



Сумська міська рада
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНІКАЦІЙ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ

Управління документообігу та публічної інформації

майдан Незалежності, 2, м. Суми 40030, тел. +38(0542) 700-561

E-mail: mail@smr.gov.ua

12.03.2021 № М-455/03.02.01-01

Керівнику

Бойко В.Г.

Повідомляємо, що звернення гр. Мирошниченко Н.Б
№ М-455/03.02.01-01 від 16.02.2021 з питання внесення змін до
Золочення про постпідні каші

залишено на контролі.

Про вжиті заходи та результати проведеної роботи інформуйте заявника до 30.04.2021. До відділу звернень громадян надайте копію відповіді.

Ваша попередня інформація від 12.03.2021 № М-455/03.02.01-01.

Начальник управління

Шабло 700-612

В.Г. Бойко

Мирошниченко Н.Б.

Шановна Надіє Борисівно!

На Ваше звернення за № М-455/03.02.01-01 від 16.02 2021 повідомляємо, що надані Вами пропозиції щодо Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання та Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання, разом зі службовою запискою правового управління направлені на розгляд постійної комісії Сумської міської ради з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації.

Про результати розгляду Вам буде повідомлено додатково.

З повагою

Секретар Сумської міської ради

Божко 700-615

О.М. Резнік

Резнік О.М.
Гайгуско О.В.
Дана прийняття рішення
згідно вимог
законодавства
17.02.21

Міському голові Сумської міської
ради Лисенко О.М.

Мирошніченко Н.Б.

Звернення

09 03 21.

Звертаюсь до Вас, за дорученням 111 мешканців м. Суми, Олександр Миколайович, з проханням надати у відповідності до статті 4 частини 2 Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання, затвердженого Рішенням Сумської міської ради VIII скликання 1 сесією від 04.12.020 №3-МР м. Суми «Про затвердження Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання», пропозиції щодо внесення змін до цього Положення про надання повноваження постійним комісіям розглядати звернення громадян, підприємств, установ і організацій та здійснювати контроль, як за виконанням доручень виборців так і за виконанням рішень Сумської міської ради, рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій. Крім того, надати зміни і доповнення до Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання, щодо повноваження секретаріату Сумської міської ради з питань реєстрації кореспонденції, що надходить до Сумської міської ради та адресована посадовим особам і органам Сумської міської ради, депутатам, депутатським фракціям та структурним підрозділам секретаріату Сумської міської ради відповідно до вимог Інструкції з діловодства та Положення про секретаріат.

Так, відповідності до Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання, згідно розділу V. Розгляд питань на засіданнях постійних комісій міської ради, статті 17. Питання, що розглядаються постійними комісіями, частини 2 питання, які внесені на розгляд міської ради іншими суб'єктами (крім громадян міста, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які безпосередньо звертаються до галузевих структурних – підрозділів), громаді не надано право щодо звернення до постійних комісій вже нового скликання для вирішення проблемних питань всупереч статті 40 Конституції України і у відповідності до статті 22 та 64 Основного Закону це право гарантується і не може бути обмеженим.

Виконавчий комітет	
Сумської міської ради	
Вхід. №	11-455/03.02.01-01
" 16 "	02. 2021 р.
на	7 аркушів

На жаль, громада, на сьогоднішній день, не має можливості відкрито, в присутності представників засобів масової інформації з відео та аудіо фіксацією довести проблему до депутатської комісії. А це є саме обмеження та утиск прав наданим нам громаді. у відповідності до Статуту територіальної громади м. Суми.

Так, стосовно відмови у прийнятті відділом з організації діяльності ради Сумської міської ради мого звернення від 17.12.2020 до голови постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, туризму, сім'ї, молоді та спорту СМР Домінас В.М., щодо здійснення контролю на виконання доручення постійної комісії попереднього VII скликання, саме виконання Розпорядження від 12.08.2020 №231-Р щодо розміщення лабораторії та перебування в одному приміщенні дитячого та дорослого населення в амбулаторії №1 за адресою м. Суми, вул.Паркова.1.

І, як зазначено в листі відповіді від 18.12.2020 за підписом начальника відділу з діяльності ради Божко Н.Г., відповідно до частини другої статті 17 Положення про постійні комісії VIII скликання, затвердженого Рішенням Сумської міської ради VIII скликання 1 сесією від 04.12.2020 №3-МР м. Суми, на засіданнях постійних комісій СМР звернення громадян до розгляду не приймаються.

І на моє звернення до правового управління СМР, в листі – відповіді від 25.01.2021 №58\07-15.09 за підписом начальника правового управління СМР Чайченко О.В., зазначено: «вищевказаним Положенням встановлено загальне правило взаємодії органів місцевого самоврядування з громадянами, згідно з яким громадяни мають звертатися безпосередньо до галузевих структурних – підрозділів, як виконавчих органів міської ради, які уповноважені надавати інформацію та вирішувати питання, що виникають у підвідомчий їм галузі».

А якщо громада вже зверталася до структурного підрозділу, як в моєму випадку і проблемне питання не усунено взагалі. І проблемне питання, саме порушення і недотримання норм законодавства, в результаті прийнятих рішень саме адміністрацією даного структурного – підрозділу.

І для вирішення саме цього ж проблемного питання громадою було надане ще і друге звернення до відділу з організації ради СМР ще в серпні 2020 за № 146\01-13 від 31.08.2020 для виконання до постійної комісії з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та

протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації СМР з питання використання всіх нежитлових приміщень, що перебуває у комунальній власності територіальної громади за адресою м. Суми, вул. Марко Вовчок, 2. Проте дане звернення взагалі не було розглянуто, причина громаді не відома.

Цей приклад, я, навела лише для того, щоб переконати Вас, Олександр Миколайович, що, громаді необхідно надавати право відстоювати і вирішувати проблемні питання не лише структурним – підрозділам. Так, відповідно до статті 17 та 32 Закону України «Про місцеве самоврядування», відносини органів місцевого самоврядування з підприємствами, установами та організаціями, що перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад, будуються на засадах їх підпорядкованості, підзвітності та підконтрольності органам місцевого самоврядування. І на сьогоднішній день в органах місцевого самоврядування відсутні структурні підрозділи, яким надані повноваження з питання, як контролю щодо дотримання норм законодавства фінансово-господарської діяльності всіх структурних – підрозділів так і відсутні такі контролюючі органи.

Для переконання, що саме громаді м. Суми необхідне надати або точніше відновити це право, яке було у громаді на підставі Положення про постійні комісії попереднього скликання. А для порівняння, я переглянула повноваження постійних комісій по Україні і встановила, що на даний час, ми єдина громада на Україні, якій не надано це право і на сьогоднішній день це право є у громади як м. Києва і у всіх інших містах України, крім м. Суми.

Так, Київська міська рада II сесія Рішення №9/9 «Про затвердження Положення про постійні комісії Київської міської ради» із змінами і доповненнями від 7 липня 2016 року 566\566 у відповідності до статті 4 Повноваження постійних комісій Київської міської ради Положення про постійні комісії Київської міської ради пункту 1. Постійні комісії за дорученням Київської міської ради, міського голови, заступника міського голови – секретаря міської ради або за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості, і у 24 підпунктах даної статті указані повноваження постійної комісії, в тому числі:

- 5) проводять збір та аналіз інформації;
- 6) вивчають громадську думку;

- 7) розглядають звернення громадян, підприємств, установ та організацій;
- 14) здійснюють контроль за виконанням доручень виборців;
- 15) здійснюють контроль за виконанням рішень Київської міської ради, рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій;
- 22) створюють робочі групи з залученням експертів, фахівців та інших осіб;

Таким чином, із 24 підпунктів статті 4 Повноваження постійних комісій Київської міської ради Положення про постійні комісії, громаді м. Києва для вирішення проблемних питань при зверненні до постійної комісії надані всі права.

А громаді м. Суми, у відповідності до Положення про постійні комісії СМР, затвердженого рішенням СМР від 04.12.2020 №3-МР «Про затвердження Положення про постійні комісії СМР VIII скликання», статті 17. Питання, що розглядаються постійними комісіями частини 1. На засіданнях постійних – комісій розглядаються:

- 1) питання, які готуються постійною комісією для розгляду міською радою;
- 2) питання, які внесені на розгляд міської ради іншими суб'єктами (крім громадян міста, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які безпосередньо звертаються до галузевих структурних – підрозділів);
- 3) питання, які безпосередньо розглядаються постійною комісією відповідно до планів її роботи, за дорученням міської ради, міського голови, секретаря міської ради.

І порівнюючи повноваження постійних - комісій Київської міської ради у статті 4 та Сумської міської ради у статті 17, то маємо, що Постійні комісії Київської міської ради, не лише за дорученням а і за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості має повноваження щодо розгляду питань на підставі 24 підпунктів, а Постійні комісії Сумської міської ради у відповідності до статті 17 лише три підпункти. У відповідності до яких, за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості постійним комісіям повноваження не надані взагалі.

І здійснення контролю за виконанням рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій відсутнє взагалі.

В результаті, довідка на виконання розпорядження міського голови від 12.08.2020 №231-Р, з моїм запереченням, як члена комісії, щодо невиконання Розпорядження, наданого до листа від 17.12.2020 до голови постійної комісії...Домінас В.М. залишилась у відділі з організації діяльності ради СМР вже майже два місяця без розгляду.

Тому, громада м. Суми, просить особисто Вас, Олександр Миколайович, втрутитись в дану ситуацію і вирішити дану проблему.

Мною, для вирішення даної проблеми вже надані звернення голові депутатської фракції «Опозиційна платформа «За життя» Перспекі І.О. (звернення від 02.02.2021 за №1), голові депутатської фракції політичної партії «Слуга Народу» Резнік О.М.(звернення від 25.01.2021 №4), голові депутатської фракції політичної партії «Європейська Солідарність» Акперову В.В.(звернення від 01.02.2021 №5). Залишились не надані звернення голові депутатської фракції ВО «Батьківщина» Сагач А.Г. та депутатської фракції «Сила і честь» Купрейчик І.В., телефон указаний на сайті СМР (090122020) не відповідає, а за вказаною адресою в часи прийому проспект Лушпи, 36(школа №23) 1 і 3 вівторок о 18-00 прийому ще не було, а голова фракції Купрейчик І.В. в телефонній розмові попередила, що прийом буде з 1 березня 2021 року.

І надія у громади лише на Вас і підтримку Депутатської фракції ВО «Батьківщина». Враховуючи, що в телефонній розмові голова депутатської фракції «Опозиційна платформа «За життя» Перепека Ігор Олександрович, попередив, що фракція підтримає зміни, якщо вони будуть надані.

Тому я, за дорученням громади, з метою забезпечення своєчасного та належного обліку документообігу, звертається до Вас, Олександр Миколайович, у відповідності до затвердженої Постановою КМУ № 1242 від 30.11.2011 із змінами та доповненнями Типовій інструкції діловодства надати пропозицію щодо зміни і доповнення до Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання з приймання та опрацювання всіх документів, що надходять до ради та адресовані посадовим особам і органам ради, депутатам, депутатським фракціям, щоб вся кореспонденція реєструвалась, фіксувалась і опрацьовувалась секретаріатом Сумської ради на підставі Інструкції з діловодства та Положення про секретаріат.

І, громадянин, зареєструвавши звернення спокійно буде чекати відповіді, як це передбачено Типовою інструкцією діловодства.

Таким чином, громада 111 жителя м. Суми, просить Вас, Олександр Миколайович, надати пропозицію щодо зміни до частини другої статті 17 Рішення СМР VIII скликання 1 сесії від 04.12.2020 року №3-МР м. Суми стосовно надання прав, як громаді так фізичним особам-підприємцям та юридичним особам, які безпосередньо вже зверталися до галузевих структурних - підрозділів і проблемні питання залишились не вирішені надати право звертатися до постійних комісій;

надати пропозицію щодо зміни: до статті 17 частини 3) питання, які безпосередньо розглядаються постійною комісією відповідно до планів її роботи, за дорученням міської ради, міського голови, секретаря міської ради, із доповненням:

- або за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості постійної комісії;

надати до статті 4. Внесення змін до Положення частини 2. Пропозиції щодо внесення змін до цього Положення можуть вноситися - міським головою, депутатами, постійними комісіями міської ради, депутатськими групами і фракціями, із доповненням:

- секретарем постійної комісії.

Крім цього, надати пропозицію, зміни до статті 17 і з доповненням п'яти нових пунктів щодо повноваження постійними комісіями, це:

- 1) проведення збір та аналіз інформації;
- 2) вивчають громадську думку;
- 3) здійснюють контроль за виконанням доручень виборців;
- 4) здійснюють контроль за виконанням рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій;
- 5) створюють робочі групи з залученням експертів, фахівців та інших осіб;

Крім того, надати зміни і доповнення у відповідності розділу Х Заключні Положення статті 108 Додатку 1 до рішення Сумської міської ради VIII скликання 1 сесії від 04.12.202 до Регламенту роботи Сумської

міської ради VIII скликання до статті 95. Повноваження секретаря міської ради частини 1 секретар міської ради з доповненням підпункту 11) щодо реєстрації, фіксуванні та опрацюванні всієї кореспонденції секретаріатом, що надходить до Сумської міської ради та адресована посадовим особам і органам Сумської міської ради, депутатам, депутатським фракціям та структурним підрозділам секретаріату Сумської міської ради відповідно до вимог Інструкції з діловодства та Положення про секретаріат.

Про розгляд даного звернення і прийнятого рішення, прошу надати письмовому відповідь і вручити особисто зателефонувавши

З повагою громадянка м. Суми



Мирошніченко Н.Б.

16.02.2021р



Сумська міська рада
ПРАВОВЕ УПРАВЛІННЯ

майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030, тел.(факс) +38(0542) 700-629,
E-mail: pravo@smr.gov.ua

02.03.2021 № 169 /07.01-15.05

**Секретарю міської ради
Резніку О.М.**

СЛУЖБОВА ЗАПИСКА

За результатом розгляду звернення гр. Мирошніченко Н.Б. від 16.02.2021 б/н (вх. № М-455/03.02.01-01 від 16.02.2021) з пропозиціями внесення змін до Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 04.12.2020 № 3-МР (із змінами), та до Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 04.12.2020 № 1-МР, правове управління Сумської міської ради повідомляє наступне.

Так, гр. Мирошніченко Н.Б. пропонує внести зміни до статті 17 Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання, розширивши коло питань, що розглядаються постійними комісіями, та повноважень постійних комісій зокрема: розглядати питання за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості постійної комісії, проводити збір та аналіз інформації, вивчати громадську думку, здійснювати контроль за виконанням доручень виборців, здійснювати контроль за виконанням рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій, створювати робочі групи із залученням експертів, фахівців та інших осіб, розглядати питання громадян, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які безпосередньо звертаються до постійної комісії. Також гр. Мирошніченко Н.Б. пропонує внести зміни до статті 95 Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання щодо реєстрації та опрацювання всієї кореспонденції секретаріатом Сумської міської ради.

Правове управління підтримує ініціативу заявниці щодо внесення змін до Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання в частині надання повноважень постійним комісіям на проведення збору та аналізу інформації, вивчення громадської думки, здійснення контролю за виконанням доручень виборців, здійснення контролю за виконанням рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій, створення робочих груп із залученням експертів, фахівців та інших осіб, розгляд питань громадян, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які безпосередньо звертаються до постійної комісії. Позиція правового управління з цього питання викладена у юридичному висновку від 10.02.2021 № 16/07.01-13.01/08 (копія додається).

Інші пропозиції заявниці правове управління не підтримує, оскільки:

1) відповідно до частини 1 статті 15 Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання пропозиції з питань для розгляду постійною комісією міської ради можуть вноситися депутатами зі складу комісії, що по суті і є власною ініціативою постійної комісії;

2) згідно з пунктами 5, 6 Інструкції з діловодства у виконавчих органах Сумської міської ради, затвердженою рішенням Виконавчого комітету Сумської міської ради від 28.04.2016 № 241 (із змінами), організаційно-методичне забезпечення діловодства у виконавчих органах Сумської міської ради покладається на службу діловодства. Служба діловодства представлена працівниками відділу протокольної роботи та контролю, управління документообігу та публічної інформації департаменту комунікацій та інформаційної політики, архівного відділу та відділу з організації діяльності ради. Служба діловодства і здійснює реєстрацію та веде облік документів.

Додаток: копія юридичного висновку від 10.02.2021 № 16/07.01-13.01/08.

Начальник правового управління



О.В. Чайченко



Сумська міська рада
ПРАВОВЕ УПРАВЛІННЯ

майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030, тел.(факс) +38(0542) 700-629,
E-mail: pravo@smr.gov.ua

10.02.2021 № 16/07.01-13.01/08

Сумському міському голові
Лисенку О.М.

ЮРИДИЧНИЙ ВИСНОВОК

до проекту рішення Сумської міської ради

«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 04 грудня 2020 року
№ 3-МР «Про затвердження Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII
скиликання (зі змінами)» (далі – проект)

Розглянувши проект та проаналізувавши відповідні нормативні акти, на виконання вимог ч. 6 ст. 29 Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 04 грудня 2020 року № 1-МР (зі змінами), повідомляємо наступне.

Проектом рішення пропонується внести зміни до п. 3 ст. 17 Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання, якими передбачається виключити розгляд звернень громадян, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб на засіданнях постійних комісій, що у свою чергу суперечить принципам депутатської діяльності, оскільки вивчати і враховувати у своїй діяльності громадську думку, розглядати звернення громадян і своєчасно реагувати на них, є основним обов'язком депутата місцевої ради, як представника інтересів територіальної громади та виборців.

Акцентуємо, що Конституцією України громадянам України надано права вносити в органи місцевого самоврядування відповідно до їх статуту пропозиції про поліпшення їх діяльності, викривати недоліки в роботі, оскаржувати дії посадових осіб, органів місцевого самоврядування.

У свою чергу, Закон України «Про звернення громадян» забезпечує громадянам можливість для участі в управлінні державними і громадськими справами, для впливу на поліпшення роботи органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, для відстоювання своїх прав і законних інтересів та відновлення їх у разі порушення.

Контроль за дотриманням законодавства про звернення громадян, відповідно до своїх повноважень, покладено на депутатів місцевих рад (ст. 28 Закон України «Про звернення громадян», ч. 3 ст. 12, ч. 8 ст. 17 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»).

Ураховуючи вищевикладене, з метою недопущення звужування прав громадян, для уникнення колізії пропонуємо залишити попередню редакцію передбачену п. 3 ст. 17 Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання.

Начальник управління

Прокопенко А.М.

О.В. Чайченко



Проект
оприлюднено:
09 січня 2021 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ ____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від _____ 2021 року № ____ – МР
м. Суми

Про внесення змін до рішення
Сумської міської ради від 04 грудня
2020 року № 3 – МР «Про
затвердження Положення про постійні
комісії Сумської міської ради
VIII скликання» (зі змінами)

З метою визначення порядку організації роботи постійних комісії Сумської міської ради VIII скликання, відповідно до частини 13 статті 46 та керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Унести зміни в Додаток до рішення Сумської міської ради від 04 грудня 2020 року № 3 – МР «Про затвердження Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання» (зі змінами), а саме:

1.1. Другий абзац частини першої статті 14 викласти у новій редакції:

«Відкритість засідань постійних комісій забезпечується можливістю присутності представників засобів масової інформації, а також відео та аудіо фіксацією засідання комісії. Після оформлення та підписання протоколу головою та секретарем постійної комісії працівник Відділу з організації діяльності ради Сумської міської ради сканує його та оприлюднює на офіційному вебсайті Сумської міської ради.»;

1.2. Вилучити з пункту 2 частини першої статті 17 символи та слова «(крім громадян міста, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які безпосередньо звертаються до галузевих структурних підрозділів)»;

1.3. Доповнити пункт 3 частини першої статті 17 наступним змістом:

«(крім звернень громадян Сумської міської територіальної громади, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які повинні безпосередньо звертатися до відповідних виконавчих органів Сумської міської ради).

У випадку коли виконавчі органи Сумської міської ради не можуть вирішити питання (суб'єктів, які до них звернулися) або якщо питання потребують безпосереднього розгляду постійною комісією, то виконавчі органи Сумської

міської ради звертаються до постійної комісії.»;

1.4. Статтю 22 викласти у новій редакції, а саме:

«1. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації.

2. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем постійної комісії.

3. Висновки і рекомендації спільних засідань постійних комісій приймаються більшістю голосів від загального складу кожної комісії і підписуються їх головами, а в разі їх відсутності - заступниками голів або секретарями постійних комісій.

4. Постійна комісія може приймати рішення «у пакеті» з питань, які належать до однієї сфери правовідносин (однопредметні рішення) або пов'язані між собою. Такий варіант розгляду питань передбачає одну доповідь, співдовіді, відповіді на запитання, обговорення «пакету» питань. Внесення поправок проводиться з кожного питання «пакету» окремо. Прийняття рішення з усього «пакету» питань може проводитися одним голосуванням.

Рішення про пакетне голосування визначається більшістю голосів від загального складу постійної комісії перед розглядом «пакету».

5. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.

6. За результатами кожного засідання секретарем відповідної комісії складається протокол установленної форми, який підписується головою і секретарем постійної комісії.

7. Після підписання протоколу головою та секретар постійної комісії, відповідний працівник Відділу з організації діяльності ради:

7.1. сканує протокол та оприлюднює його на офіційному вебсайті Сумської міської ради;

7.2. оформляє та направляє до відповідних виконавців витяги із протоколу постійної комісії, завіривши їх штампом «Згідно з оригіналом».

1.5. У частині першій статті 25 слова «міліції» замінити на слова «поліції».

1.6. По всьому тексту слова «міста» замінити на слова «Сумської міської територіальної громади».

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Божко Н.Г.

Ініціатор розгляду питання – депутат Сумської міської ради Резнік О.М.
Проект рішення підготовлений відділом з організації діяльності ради Сумської міської ради.
Доповідає: Резнік О.М.

ЛИСТ УЗГОДЖЕННЯ
до проєкту рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 04 грудня
2020 року № 3 – МР «Про затвердження Положення про постійні комісії
Сумської міської ради VIII скликання» (зі змінами)»

Начальник відділу з організації
діяльності ради Сумської міської ради



Н.Г. Божко

Начальник правового управління
Сумської міської ради



О.В. Чайченко

Секретар Сумської міської ради

Резнік О.М.

Проєкт рішення підготовлений з урахуванням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних»

Виконавець: Божко Н.Г.

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту рішення Сумської міської ради

«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 04 грудня 2020 року № 3 – МР «Про затвердження

Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання» (зі змінами)»

№ з/п	Зміст норми чинного нормативно-правового акта	Зміст відповідного <i>проекту</i> нормативно-правового акта
1.	<p>Другий абзац частини першої статті 14</p> <p>Відкритість засідань постійних комісій забезпечується можливістю присутності представників засобів масової інформації, а також обов'язковою відео та аудіо фіксацією засідання комісії. Після оформлення та підписання протоколу головою та секретарем постійної комісії</p> <p>організації діяльності ради Сумської міської ради передає його до відповідного структурного підрозділу ради для подальшого оприлюднення.</p>	<p>Другий абзац частини першої статті 14</p> <p>Відкритість засідань постійних комісій забезпечується можливістю присутності представників засобів масової інформації, а також відео та аудіо фіксацією засідання комісії. Після оформлення та підписання протоколу головою та секретарем постійної комісії працівник Відділу з організації діяльності ради Сумської міської ради сканує його та оприлюднює на офіційному вебсайті Сумської міської ради.</p>
2.	<p>Стаття 17 пункт 2</p> <p>2) питання, які внесені на розгляд міської ради іншими суб'єктами (крім громадян міста, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які безпосередньо звертаються до галузевих структурних підрозділів);</p>	<p>Стаття 17 пункт 2</p> <p>2) питання, які внесені на розгляд міської ради іншими суб'єктами;</p>
3.	<p>Стаття 17 пункт 3</p> <p>3) питання, які безпосередньо розглядаються постійною комісією відповідно до планів її роботи, за дорученнями міської ради, міського голови, секретаря міської ради.</p>	<p>Стаття 17 пункт 3</p> <p>3) питання, які безпосередньо розглядаються постійною комісією відповідно до планів її роботи, за дорученнями міської ради, міського голови, секретаря міської ради (крім звернень громадян Сумської міської територіальної громади, фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб, які повинні безпосередньо звертатися до відповідних виконавчих органів Сумської міської ради).</p> <p style="text-align: right;">У випадку коли виконавчі органи Сумської міської ради</p>

		<p>не можуть вирішити питання (суб'єктів, які до них звернулися) або якщо питання потребують безпосереднього розгляду постійною комісією, то виконавчі органи Сумської міської ради звертаються до постійної комісії.</p>
4.	<p>Стаття 22</p> <p>1. За наслідками розгляду на засіданнях постійних комісій питань, визначених цим Положенням, комісії ухвалюють з кожного питання рішення, що містить висновки і рекомендації, які мають бути доведені до відома депутатів при розгляді відповідного питання на пленарному засіданні міської ради.</p> <p>2. Рішення постійних комісій ухвалюються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а у разі його відсутності – заступником голови або секретарем комісії.</p> <p>3. Рішення постійних комісій на спільних засіданнях декількох комісій міської ради приймаються більшістю голосів від загального складу кожної комісії, підписуються їх головами, а у разі їх відсутності заступниками голів або секретарями постійних комісій.</p> <p>4. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.</p> <p>5. За наслідками кожного засідання постійної комісії складається протокол установленої форми, який підписується головою і секретарем постійної комісії.</p>	<p>не можуть вирішити питання (суб'єктів, які до них звернулися) або якщо питання потребують безпосереднього розгляду постійною комісією, то виконавчі органи Сумської міської ради звертаються до постійної комісії.</p> <p>Стаття 22</p> <p>1. За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації.</p> <p>2. Висновки і рекомендації постійної комісії приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем постійної комісії.</p> <p>3. Висновки і рекомендації спільних засідань постійних комісій приймаються більшістю голосів від загального складу кожної комісії і підписуються їх головами, а в разі їх відсутності - заступниками голів або секретарями постійних комісій.</p> <p>4. Постійна комісія може приймати рішення «у пакеті» з питань, які належать до однієї сфери правовідносин (однопредметні рішення) або пов'язані між собою. Такий варіант розгляду питань передбачає одну доповідь, співдовіді, відповіді на запитання, обговорення «пакету» питань. Внесення поправок проводиться з кожного питання «пакету» окремо. Прийняття рішення з усього «пакету» питань може проводитися одним голосуванням.</p> <p>Рішення про пакетне голосування визначається більшістю голосів від загального складу постійної комісії перед розглядом «пакету».</p> <p>5. Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.</p>

		<p>6. За результатами кожного засідання секретарем відповідної комісії складається протокол установленої форми, який підписується головою і секретарем постійної комісії.</p> <p>7. Після підписання протоколу головою та секретар постійної комісії, відповідний працівник Відділу з організації діяльності ради:</p> <p>7.1. сканує протокол та оприлюднює його на офіційному вебсайті Сумської міської ради;</p> <p>7.2. оформляє та направляє до відповідних виконавців витяги із протоколу постійної комісії, завіривши їх штампом «Згідно з оригіналом».</p>
5.	<p>Частина перша статті 25</p> <p>1. До компетенції комісії як ініціатора аналізу і розгляду питань у встановленому цим Положенням і Регламентом роботи Сумської міської ради VIII скликання порядку відносяться:</p> <p>а) <i>ініціювання розгляду питань міською радою:</i></p> <p>1) щодо діяльності підрозділів міліції, що утримуються за рахунок міського бюджету;</p> <p>2) щодо затвердження дільничних інспекторів підрозділів міліції, що утримуються за рахунок міського бюджету;</p>	<p>Частина перша статті 25</p> <p>1. До компетенції комісії як ініціатора аналізу і розгляду питань у встановленому цим Положенням і Регламентом роботи Сумської міської ради VIII скликання порядку відносяться:</p> <p>а) <i>ініціювання розгляду питань міською радою:</i></p> <p>1) щодо діяльності підрозділів поліції, що утримуються за рахунок міського бюджету;</p> <p>2) щодо затвердження дільничних інспекторів підрозділів поліції, що утримуються за рахунок міського бюджету;</p>
6.	<p>По всьому тексту Слова «міста».</p>	<p>По всьому тексту Замінить на слова «Сумської міської територіальної громади».</p>

Начальник відділу з
організації діяльності ради
Сумської міської ради



Н.Г. Божко



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА

майдан Незалежності, 2, м. Суми, 40030, тел.(факс) +38(0542) 700-560,
E-mail: mail@smr.gov.ua

від 12.03.2021 № М-455/03.02.01/01 на № М-455/03.02.01-01 від 16.02.2021

✓ **Мирошніченко Н.Б.**

Шановна Надіє Борисівно!

На Ваше звернення за № М-455/03.02.01-01 від 16.02.2021 повідомляємо, що надані Вами пропозиції щодо Положення про постійні комісії Сумської міської ради VIII скликання та Регламенту роботи Сумської міської ради VIII скликання, разом зі службовою запискою правового управління Сумської міської ради направлені на розгляд постійної комісії з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради VIII скликання.

Про результати розгляду Вам буде повідомлено додатково.

**З повагою,
секретар Сумської міської ради**

Божко Н.Г.: 700-615

О.М. Рєзнік