**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**на надання послуг з дослідження мобільності та міграції мешканців м.Суми**

**1.Основна мета:** отримання даних для формування транспортної моделі м.Суми

**2. Спосіб надання послуг (режим надання послуг):**

**2.1.** Особисте опитування («face-to-face») може проводитися з понеділка по п'ятницю включно з 10:00 до 20:00 годин;

**2.2.** Опитування по базі даних міських квартирних телефонних номерів може проводитися з понеділка по п'ятницю включно з 16:00 до 20:00 годин;

**2.3.** Опитування по базі даних мобільних номерів може проводитися з понеділка по п'ятницю включно з 10:00 до 20:00 годин;

**2.4**. Опитування по базі даних як мобільних, так і міських квартирних телефонних номерів у суботу та неділю може проводитися з 11:00 до 20:00.

**2.5.** Телефонне опитування по базі телефонних номерів м. Суми повинне бути тривалістю в середньому 15 хвилин.

**2.6.** Опитування по базах даних офісних номерів не допускається.

**3. Терміни надання послуг**: до 1 грудня 2018 р.;

**Терміни виконання польового етапу:** 1 жовтня – 20 жовтня 2018 р.\*

*\*- Виконавець за погодженням із Замовником може обрати інший термін виконання польового етапу.*

**4. Місце надання послуг:** м. Суми.

**5. Опис та обсяг вибірки:** загальний обсяг вибірки – 1% населення м. Суми у віці старше 16 років, що проживають у різних адміністративних районах міста *(орієнтовно 2650 респондентів)\*.*

*\*-кількісний показник респондентів уточнюється Виконавцем на підготовчому етапі дослідження шляхом множення статистичного показника чисельності населення міста за останній період на 1 %.*

**6. Умови надання послуг:** опитування вважається проведеним у тому випадку, коли респондент дав відповіді на всі питання Анкети (Додаток №\_\_ до Договору \_\_\_\_\_\_). Незавершене опитування вважається не проведеним.

**7. Алгоритм побудови вибірки для м.Суми:** вибірка респондентів репрезентативна по районах м.Суми.

**7.1.** Квоти за віком: не більше 31% від усієї вибірки людей у віці 55 років і старше.

**7.2.** Квоти за статтю: не більше 55% жінок.

**7.3.** Квоти (частки) по адміністративних районах м.Суми:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Район | Кількість респондентів (не більше), % |
| 1 | Ковпаківський | 47,5 |
| 2 | Зарічний | 52,5 |
| ВСЬОГО | | 100,0 |

**7.4.** Виконавцю за погодженням із Замовником дозволяється здійснити поділ адміністративних районів на декілька районів (округів) на підготовчому етапі дослідження. Районування (поділ на округи) повинно здійснюватися в межах адміністративних районів та не виходити за їх межі. При порушенні вказаних у цьому підпункті умов поділу адміністративних районів опитування вважається не проведеним.

**7.5.** Квоти (частки) по днях тижня:

*Дану м'яку квоту розрахувати за формулою:*

*Ri=N/Rt,*

*де Ri - загальна кількість респондентів за поточний день опитування.*

*N - загальна кількість вибірки.*

*Rt - кількість днів проведення опитування.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | День тижня | Кількість респондентів (не більше), % |
| 1 | Понеділок | 15 |
| 2 | Вівторок | 15 |
| 3 | Середа | 15 |
| 4 | Четвер | 15 |
| 5 | П’ятниця | 15 |
| 6 | Субота | 15 |
| 7 | Неділя | 10 |

**8. Щоденна звітність**: не надається.

**9. Підсумкова звітність**: Пояснювальна записка в друкованому та електронному вигляді, включає опис організації дослідження. Виконавець проводить вибіркові аудіозаписи розмов з респондентами та надає їх на вимогу Замовника. Файли у форматі *XLS, SAV (формат може бути іншим за погодженням із Замовником)* що містять такі дані у кожному рядку (рядок відповідає одній повній анкеті):

- ID (знеособлений ідентифікатор респондента).

- Тип телефонного номеру (мобільний/стаціонарний)

- Мова проведення опитування

- Питання O1.

- Питання O2.

– Питання O3.

- Питання O3.2.

- Питання B1.

- Питання B2.

- Питання B3.

- Питання B4.

- Питання B5.

- Питання B6.

- Питання B7.

- Питання B8.

- Питання B9.

- ПитанняП0.

- Питання П1.

- ПитанняK0s.

- Питання K0f.

- Питання K0.

- Питання K3.

- Питання K4.

- Питання K9.

- Питання K1.

- Питання K2.

- Питання К14.

- Питання Д1.

- Питання Д2.

- Питання Д3.

- Питання Д4.

- Питання Д5.

**10.Додаткові вимоги:**

**10.1.** Пояснювальна записка має містити анкету, інформацію про загальну кількість анкет та додаткову інформацію щодо кількості результативних інтерв'ю (відсоток відмов).

**10.2.** Формат даних результатів опитування повинен бути узгоджений із Замовником, при цьому:

• Всі варіанти повинні бути закодовані (таблиця відповідності повинна бути передана разом з базою даних результатів);

• Дати повинні бути в форматі ДД.ММ.РРРР;

• Час має бути у форматі ГГ:ХХ (якщо переміщення закінчилося на наступний день, то повинно бути вказано значення не більше 24:00).