

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

|  |
| --- |
| від 20.11.2020 № 317-Р  |
|  |
| **Про відзначення у 2020 році Дня Гідності та Свободи** |

 На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.08.2017 № 574-р «Про затвердження плану заходів із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні на період до 2020 року», розпорядження голови Сумської облдержадміністрації від 25.09.2017 № 547-ОД «Про заходи із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні в Сумській області на період до 2020 року», з метою гідного вшанування громадянської мужності учасників подій Революції Гідності у відстоюванні прав людини та європейського майбутнього України, їх відданості ідеалам свободи, справедливості, утвердження в державі демократичних цінностей, керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Провести заходи щодо відзначення у 2020 році Дня Гідності та Свободи згідно з додатком 1.

 **2.** Відділу з питань взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи Сумської міської ради (Кононенко С.В.), Сумському відділу поліції ГУНП в Сумській області (Кошелєв Є.В.), управлінню патрульної поліції в Сумській області ДПП (Калюжний О.О.) у межах повноважень забезпечити безпеку дорожнього руху, публічну безпеку та порядок під час проведення заходів.

**3.** Департаменту фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради (Липова С.А.) забезпечити фінансування із загального фонду Сумської міської ради по КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління» згідно з кошторисом (додаток 2).

 **4**. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Сумської міської ради (Костенко О.А.) провести відповідні розрахунки згідно з наданими документами.

**5**. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступників міського голови згідно з розподілом обов’язків.

**Міський голова О.М. Лисенко**

Кохан А.І. 700-561

Розіслати: згідно зі списком

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор департаменту комунікацій та інформаційної політики |  | А.І. Кохан |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Начальник відділу протокольної роботи та контролю  |  | Л.В. Моша |
|  |  |  |
| Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер |  | О.А. Костенко |
|  |  |  |
| Начальник правового управління |  | О.В. Чайченко |
|  |  |  |
| Керуючий справами виконавчого комітету |  | Ю.А. Павлик |
|  |  |  |

Додаток 1

до розпорядження міського голови

 від 20.11.2020 № 317-Р

**ЗАХОДИ**

 **щодо відзначення у 2020 році Дня Гідності та Свободи**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **з/ п** | **Назва заходу** | **Дата та час проведення** | **Місце проведення** | **Відповідальні**  |
| 1 | Покладання квітів до пам’ятного знаку загиблим у зоні АТО та могили О. Братушки | 21 листопада9:00 | Міське кладовище по вул. 20 років Перемоги | Департамент комунікацій та інформаційної політики, відділ організаційно-ккадрової роботи,управління з господарських та загальних питань |
| 2 | Покладання квітів до пам’ятника Героям Небесної Сотні | 21 листопада9:20 | Сквер Героїв Небесної Сотні |
| 3 | Проведення тематичних заходів із вшанування подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні  | Протягом листопада  | Загальноосвітні навчальні заклади, бібліотеки міста  | Управління освіти і науки, відділ культури |
| 4 | Підтримка в установленому чинним законодавством порядку громадських ініціатив щодо відзначення Дня Гідності та Свободи | Протягом листопада |  | Департамент комунікацій та інформаційної політики |
| 5 | Забезпечення проведення робіт з благоустрою та підтримання належного санітарного стану місць проведення заходів  | до 21 листопада  | Сквер Героїв Небесної Сотні, міське кладовище по вул. 20 років Перемоги | Департамент інфраструктури міста, КП «Спецкомбінат» |
| 6 | Сприяння висвітленню в ЗМІ заходів до Дня Гідності та Свободи | Протягом листопада  |  | Департамент комунікацій та інформаційної політики |

**Директор департаменту комунікацій**

**та інформаційної політики А.І. Кохан**

Додаток 2

до розпорядження міського голови

від 20.11.2020 № 317-Р

**Кошторис витрат**

**на організацію заходів щодо відзначення у 2020 році**

**Дня Гідності та Свободи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Статті витрат**, передбачених за КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління» на виконання міської «Програми фінансового забезпечення відзначення на території міста державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2020-2021 роки» завдання 1. «Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення»:* 1. «Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів»
 | **Розмір витрат, грн.** |
|  | **КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»** |  |
| 1 | Квіткова продукція  | 3 400,00 грн. |
|  | **РАЗОМ:** |  |

**Директор департаменту комунікацій**

**та інформаційної політики А.І. Кохан**

**Начальник відділу**

**організаційно-кадрової роботи А.Г. Антоненко**

**Начальник відділу бухгалтерського обліку**

**та звітності, головний бухгалтер О.А. Костенко**

**ЛИСТ РОЗСИЛКИ**

розпорядження міського голови

« Про відзначення у 2020 році Дня Гідності та Свободи»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва****підприємства, установи, організації** | **П.І.Б.** **керівника** | **Електронна** **адреса** | **Кіль-****кість** **прим** |
| 1 | Відділ бухгалтерського обліку та звітності | Костенко О.А. | [byh@smr.gov.ua](http://mbox2.i.ua/compose/1174970360/?cto=Bf08MRRIcCI2JjMVNRYDQkFSBU0bK4E%2FJDwJOUdtM0VgHyIYMzpCQEgEY43DtqCfjsPCgIWTwGPFkoE%3D) | 1 |
| 2 | Департамент фінансів, економіки та інвестицій | Липова С.А. | mfin@ [smr.gov.ua](http://mbox2.i.ua/compose/1174970360/?cto=Bf08MRRIcCI2JjMVNRYDQkFSBU0bK4E%2FJDwJOUdtM0VgHyIYMzpCQEgEY43DtqCfjsPCgIWTwGPFkoE%3D) | 1 |
| 3 | Департамент комунікацій та інформаційної політики | Кохан А.І. | inform@smr.gov.ua | 1 |
| 4 | Відділ взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи | Кононенко С.В. | vvpo@smr.gov.ua | 3 |
| 5  | Відділ організаційно-кадрової роботи | Антоненко А.Г. | org@smr.gov.ua | 1 |
| 6 | Управління освіти і науки | Данильченко А.М. | osvita@smr.gov.ua | 1 |
| 7 | Департамент інфраструктури міста | Яременко Г.І. | dim@smr.gov.ua | 1 |
| 8 | Відділ культури  | Цибульська Н.О. | kultura@smr.gov.ua | 1 |
| 9 | Управління з господарських та загальних питань | Коцур М.В. | hozotdel@smr.gov.ua | 1 |