|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Сумська міська рада

VІІI СКЛИКАННЯ ХХХІ СЕСІЯ

**РІШЕННЯ**

|  |
| --- |
| від 14 грудня 2022 року № 3315-МР |
| м. Суми |
|  |
| Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами) |

З метою популяризації військової служби в Збройних Силах України, відзначення громадян України за особливі заслуги у захисті державного суверенітету та територіальної цілісності України, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами) а саме:

1.1. Викласти пункт 9. «Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому числі:» та підпункт 9.1. «коштів бюджету Сумської міської ТГ» підрозділу 1.1. «Паспорт Програми» розділу 1. «Загальна характеристика Програми» додатку до рішення в новій редакції:

«

|  |  |
| --- | --- |
| 9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, усього, у тому числі: | Усього на 2022-2024 роки – 2307,6 тис. грн., з них:  2022 – 1011,4 тис. грн.  2023 – 749,3 тис. грн.  2024 – 546,9 тис. грн. |
| 9.1. коштів бюджету Сумської міської ТГ | Усього на 2022-2024 роки – 2307,6 тис. грн., з них:  2022 – 1011,4 тис. грн.  2023 – 749,3 тис. грн.  2024 – 546,9 тис. грн. |

».

1.2. Викласти підрозділ 1.2. «Ресурсне забезпечення Програми» розділу 1. «Загальна характеристика Програми» додатку до рішення в новій редакції:

« тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | Періоди виконання програми | | | Усього витрат на виконання програми |
| 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік |
| Обсяг ресурсів, усього, у тому числі: | 1011,4 | 749,3 | 546,9 | 2307,6 |
| бюджет Сумської міської ТГ | 1011,4 | 749,3 | 546,9 | 2307,6 |

».

1.3. Додатки 1 – 5 до програми викласти у новій редакції (додатки 1 – 5 до даного рішення).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на профільну постійну комісію з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради.

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Сердюк Л.В.

Рішення доопрацьовано і вичитано, його текст відповідає оригіналу прийнятого рішення та вимогам статей 6 – 9 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних».

Проект рішення «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)» оприлюднено 02.12.2022 року, пункт 3.

Проект рішення завізували:

В.о. начальника відділу організаційно –

кадрової роботи Л.В. Сердюк

Начальник правового управління О.В. Чайченко

Начальник відділу бухгалтерського обліку

та звітності, головний бухгалтер О.А. Костенко

Директор департаменту фінансів,

економіки та інвестицій С.А. Липова

Керуючий справами

виконавчого комітету Ю.А. Павлик

Проект рішення підготовлений з урахуванням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Сердюк

#### Додаток 1

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)»

від 14 грудня 2022 року № 3315-МР

**Пріоритетні завдання, напрями діяльності та заходи програми «Фінансове**

**забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади**

**державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Пріоритетні завдання** | **Напрями діяльності** | **Строк вико-нання заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансу-вання** | **Орієнтовні обсяги фінансуван-ня (вартість), тис. грн., у тому числі** | **Очікуваний результат** |
| **1.** | Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення | * 1. Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань   2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів   3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок   4. Виготовлення вітальних відеороликів   5. Придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста для забезпечення святкового оформлення території Сумської міської територіальної громади, проведення масових заходів, організації офіційних зустрічей тощо | 2022 – 2024 роки  (протягом року) | Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, департамент комунікацій та інфор-маційної політики) | Бюджет Сумської міської ТГ | 2022 рік – 154,1  2023 рік – 316,0  2024 рік – 241,7 | Формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму |
| **2.** | Вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців Сумської міської ТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку Сумської міської ТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій | 2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми  2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів  2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови»  2.4. Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту та плівки для ламінування  2.5. Придбання цінних подарунків.  2.6. Придбання квітів для нагороджених  2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів,прапорців тощо   * 1. Виготовлення та придбання пам’ятного коїна оперативно-тактичного угрупування «Суми» для відзначення військовослужбовців за виконання завдань з територіальної оборони Сумської міської територіальної громади та Сумської області   2.9. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми» | 2022 – 2024 роки  (протягом року) | Виконавчий комітет Сумської міської ради (відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи) | Бюджет Сумської міської ТГ | 2022 рік – 857,3  2023 рік –433,3  2024 рік – 305,2 | Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ТГ |

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Сердюк Л.В.

#### Додаток 2

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)»

від 14 грудня 2022 року № 3315-МР

**Перелік завдань**

**програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської**

**територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мета, завдання** | **Джерела фінансу-вання** | **2022 рік (план)** | | | | **2023 рік (план)** | | | **2024 рік (план)** | | | **Відповідальні виконавці** |
| **Обсяг витрат** | **у тому числі**  **кошти бюджету Сумської міської ТГ** | | **Обсяг витрат** | | **у тому числі кошти бюджету Сумської міської ТГ** | | **Обсяг витрат** | **у тому числі кошти бюджету Сумської міської ТГ** | |
| **Загальний фонд** | **Спеціальний фонд** | **Загальний фонд** | **Спеціальний фонд** | **Загальний фонд** | **Спеціальний фонд** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **Всього на виконання Програми** | **Бюджет Сумської міської ТГ** | **1011,4** | **1011,4** |  | **749,3** | | **749,3** |  | **546,9** | **546,9** |  |  |
| **Мета програми:** Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму. Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ТГ. Підвищення авторитету Збройних Сил України при виконанні завдань з територіальної оборони Сумської міської територіальної громади та Сумської області. | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління»** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **Завдання 1** **Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення.** | **Бюджет Сумської міської ТГ** | **154,1** | **154,1** |  | **316,0** | | **316,0** |  | **241,7** | **241,7** |  |  |
| 1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань | Бюджет Сумської міської ТГ | **31,6** | **31,6** |  | **37,2** | | **37,2** |  | **68,2** | **68,2** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |
| 1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів | Бюджет Сумської міської ТГ | **40,5** | **40,5** |  | **60,0** | | **60,0** |  | **44,8** | **44,8** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |
| 1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок | Бюджет Сумської міської ТГ | **6,0** | **6,0** |  | **5,4** | | **5,4** |  | **9,5** | **9,5** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| 1.4. Виготовлення вітальних відеороликів | Бюджет Сумської міської ТГ | **40,5** | **40,5** |  | **188,5** | | **188,5** |  | **119,2** | **119,2** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (департамент комунікацій та інформаційної політики; відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету виконавчого комітету) |
| 1.5. Придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста для забезпечення святкового оформлення території Сумської міської територіальної громади, проведення масових заходів, організації офіційних зустрічей тощо | Бюджет Сумської міської ТГ | **35,5** | **35,5** |  | **24,9** | | **24,9** |  | **-** | **-** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| **Завдання 2** **Вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців Сумської міської ТГ та інших осіб, які** | **Бюджет Сумської міської ТГ** | **857,3** | **857,3** |  | **433,3** | | **433,3** |  | **305,2** | **305,2** |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку Сумської міської ТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми» | Бюджет Сумської міської ТГ | **27,8** | **27,8** |  | **-** | | **­-** |  | **42,3** | **42,3** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |
| 2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, ІІІ ступенів | Бюджет Сумської міської ТГ | **30,0** | **30,0** |  | **90,0** | | **90,0** |  | **22,0** | **22,0** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |
| 2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови» | Бюджет Сумської міської ТГ | **80,0** | **80,0** |  | **120,0** | | **120,0** |  | **44,0** | **44,0** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |
| 2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування | Бюджет Сумської міської ТГ | **98,5** | **98,5** |  | **117,3** | | **117,3** |  | **86,2** | **86,2** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| 2.5. Придбання цінних подарунків | Бюджет Сумської міської ТГ | **49,0** | **49,0** |  | **10,5** | | **10,5** |  | **54,2** | **54,2** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| 2.6. Придбання квітів для нагороджених | Бюджет Сумської міської ТГ | **40,0** | **40,0** |  | **37,5** | | **37,5** |  | **34,5** | **34,5** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів,прапорців тощо | Бюджет Сумської міської ТГ | **62,0** | **62,0** |  | **22,0** | | **22,0** |  | **22,0** | **22,0** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| 2.8. Виготовлення та придбання пам’ятного коїна оперативно-тактичного угрупування «Суми» для відзначення військовослужбовців за виконання завдань з територіальної оборони Сумської міської територіальної громади та Сумської області | Бюджет Сумської міської ТГ | **300,0** | **300,0** |  | **-** | | **-** |  | **-** | **-** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |
| 2.9. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми» | Бюджет Сумської міської ТГ | **170,0** | **170,0** |  | **36,0** | | **36,0** |  | **-** | **-** |  | Виконавчий комітет Сумської міської ради (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, відділ організаційно-кадрової роботи) |

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Сердюк Л.В.

Додаток 3

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)»

від 14 грудня 2022 року № 3315-МР

**Результативні показники**

**виконання завдань програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Відповідальні виконавці, КПКВК, завдання програми, результативні показники** | **2022 рік (план)** | | | **2023 рік (план)** | | | | **2024 рік (план)** | | | | | |
| **Разом** | **в тому числі** | | **Разом** | | **в тому числі** | | **Разом** | | **в тому числі** | | | |
| **Загальний**  **фонд** | **Спеціальний**  **фонд** | **Загальний**  **фонд** | **Спеціальний**  **фонд** | **Загальний**  **фонд** | | **Спеціальний**  **фонд** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** | **7** | **8** | | **9** | | **10** | |
| **Всього на виконання Програми, тис. грн.** | **1011,4** | **1011,4** |  | **749,3** | | **749,3** |  | **546,9** | | **546,9** | |  | |
| **Мета програми:** Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму. Cтимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті Сумської міської ТГ. | | | | | | | | | | | | | |
| **КПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління»** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Завдання 1. Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення*,  *тис. грн.*** | ***154,1*** | ***154,1*** |  | ***316,0*** | ***316,0*** | |  | | ***241,7*** | | ***241,7*** | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів, тис. грн.*** | ***31,6*** | ***31,6*** |  | ***37,2*** | ***37,2*** | |  | | ***68,2*** | | ***68,2*** | |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість державних та місцевих заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів, шт. | 31 | 31 |  | 34 | 34 | |  | | 31 | | 31 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість покладань квіткової продукції (корзина, вінок, квіти розсипом), од. | 49 | 49 |  | 93 | 93 | |  | | 80 | | 80 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **-** середня вартість квіткової продукції для забезпечення покладання (корзина, вінок, квіти розсипом), грн. | 645,0 | 645,0 |  | 400,0 | 400,0 | |  | | 853,0 | | 853,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***1.2 Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів, тис. грн.*** | ***40,5*** | ***40,5*** |  | ***60,0*** | ***60,0*** | |  | | ***44,8*** | | ***44,8*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження, од. | 15 | 15 |  | 15 | 15 | |  | | 15 | | 15 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість годин протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу, год. | 30 | 30 |  | 30 | 30 | |  | | 30 | | 30 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **-** середня вартість надання послуги із забезпечення звукового супроводження, грн. за годину | 1350,0 | 1350,0 |  | 2000,0 | 2000,0 | |  | | 1493,0 | | 1493,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***1.3 Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок, тис. грн.*** | ***6,0*** | ***6,0*** |  | ***5,4*** | ***5,4*** | |  | | ***9,5*** | | ***9,5*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками, шт. | 5 | 5 |  | 3 | 3 | |  | | 7 | | 7 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість придбаних комплектів вітальних листівок, од. | 200 | 200 |  | 120 | 120 | |  | | 280 | | 280 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **-** середня вартість комплекту вітальних листівок, грн. | 30,0 | 30,0 |  | 45,0 | 45,0 | |  | | 34,0 | | 34,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***1.4. Виготовлення вітальних відеороликів, тис. грн.*** | ***40,5*** | ***40,5*** |  | ***188,5*** | ***188,5*** | |  | | ***119,2*** | | ***119,2*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість заходів, з нагоди яких виготовлюються вітальні відеоролики, од. | 3 | 3 |  | 13 | 13 | |  | | 8 | | 8 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість вітальних відеороликів, од. | 3 | 3 |  | 13 | 13 | |  | | 8 | | 8 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **-** середня вартість створення 1 вітального відеоролика, тис. грн. | 13,5 | 13,5 |  | 14,5 | 14,5 | |  | | 14,9 | | 14,9 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |
| ***1.5. Придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста для забезпечення святкового оформлення території Сумської міської територіальної громади, проведення масових заходів, організації офіційних зустрічей тощо*** | ***35,5*** | ***35,5*** |  | **24,9** | **24,9** | |  | | – | | – | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількістьпрапорів, шт. | 42 | 42 |  | 19 | 19 | |  | | – | | – | |  | |
| - обсяг витрат на придбання прапорів великих розмірів (тканина болонь), тис. грн. | 4,0 | 4,0 |  | 5,0 | 5,0 | |  | | – | | – | |  | |
| - обсяг витрат на придбання прапорів середніх розмірів (тканина болонь), тис. грн. | 9,0 | 9,0 |  | 4,5 | 4,5 | |  | | – | | – | |  | |
| - обсяг витрат на придбання прапорів середніх розмірів (тканина прапорна сітка), тис. грн. | 22,5 | 22,5 |  | 15,4 | 15,4 | |  | | – | | – | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість прапорів великих розмірів (тканина болонь), шт. | 2 | 2 |  | 2 | 2 | |  | | – | | – | |  | |
| - кількість прапорів середніх розмірів (тканина болонь), шт. | 25 | 25 |  | 10 | 10 | |  | | – | | – | |  | |
| - кількість прапорів середніх розмірів (тканина прапорна сітка), шт.. | 15 | 15 |  | 7 | 7 | |  | | – | | – | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середня вартість прапора великого розміру (тканина болонь), грн. | 2000,0 | 2000,0 |  | 2500,0 | 2500,0 | |  | | – | | – | |  | |
| - середня вартість прапора середнього розміру (тканина болонь), грн. | 360,0 | 360,0 |  | 450,0 | 450,0 | |  | | – | | – | |  | |
| - середня вартість прапора середнього розміру (тканина прапорна сітка), грн. | 1500,0 | 1500,0 |  | 2200,0 | 2200,0 | |  | | – | | – | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Завдання 2. Вшанування колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців Сумської міської ТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок до економічного та соціально-культурного розвитку Сумської міської ТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій, тис. грн.*** | ***857,3*** | ***857,3*** |  | ***433,3*** | ***433,3*** | |  | | ***305,2*** | | ***305,2*** | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів до звання «Почесний громадянин міста Суми», тис. грн.*** | ***27,8*** | ***27,8*** |  | ***-*** | ***-*** | |  | | ***42,3*** | | ***42,3*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість осіб, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Суми» | 110 | 110 |  | 30 | 30 | |  | | 5 | | 5 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість коларів до звання «Почесний громадянин міста Суми», шт. | 1 | 1 |  | - | - | |  | | 2 | | 2 | |  | |
| **-**кількість посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми», шт. | 110 | 110 |  | - | - | |  | | 5 | | 5 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **-** середня вартість виготовлення колару до звання «Почесний громадянин міста Суми», тис. грн. | 19,0 | 19,0 |  | - | - | |  | | 21,0 | | 21,0 | |  | |
| - середній розмір вартості посвідчення, грн. | 80,0 | 80,0 |  | - | - | |  | | 68,0 | | 68,0 | |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.2 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів, тис. грн.*** | ***30,0*** | ***30,0*** |  | ***90,0*** | ***90,0*** | |  | | ***22,0*** | | ***22,0*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість осіб, яких нагороджено відзнакою «За заслуги перед містом» І, ІІ, Ш ступенів | 100 | 100 |  | 150 | 150 | |  | | 50 | | 50 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, Ш ступенів, шт. | 100 | 100 |  | 150 | 150 | |  | | 50 | | 50 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середня вартістькомплекту атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, Ш ступенів (відзнака, футляр), грн. | 300,0 | 300,0 |  | 600,0 | 600,0 | |  | | 440,0 | | 440,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.3 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність» «Подяка міського голови», тис. грн.*** | ***80,0*** | ***80,0*** |  | ***120,0*** | ***120,0*** | |  | | ***44,0*** | | ***44,0*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість осіб, яких нагороджено відзнакою «За майстерність», «Подяка міського голови (відзнака, футляр), чол. | 200 | 200 |  | 200 | 200 | |  | | 100 | | 100 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Подяка міського голови» (відзнака, футляр), чол. | 200 | 200 |  | 200 | 200 | |  | | 100 | | 100 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **-** середня вартість комплектів відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови» (відзнака, футляр), грн. | 400,0 | 400,0 |  | 600,0 | 600,0 | |  | | 440,0 | | 440,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування, тис. грн.*** | ***98,5*** | ***98,5*** |  | ***117,3*** | ***117,3*** | |  | | ***86,2*** | | ***86,2*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількістьнагороджених та відзначених, осіб | 1250 | 1250 |  | 1400 | 1400 | |  | | 800 | | 800 | |  | |
| - обсяг витрат на придбання бланків «Почесна грамота» та «Грамота», «Подяка», тис. грн. | 20,4 | 20,4 |  | 23,0 | 23,0 | |  | | 21,6 | | 21,6 | |  | |
| - обсяг витрат на придбання рамок, тис. грн. | 67,5 | 67,5 |  | 82,0 | 82,0 | |  | | 52,8 | | 52,8 | |  | |
| - обсяг витрат на придбання плівки для ламінування, тис. грн. | 1,0 | 1,0 |  | 1,3 | 1,3 | |  | | 1,1 | | 1,1 | |  | |
| - обсяг витрат на придбання вітальних папок, тис. грн. | 9,6 | 9,6 |  | 11,0 | 11,0 | |  | | 10,7 | | 10,7 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість бланків «Почесна грамота» «Грамота», «Подяка», шт. | 1250 | 1250 |  | 1000 | 1000 | |  | | 800 | | 800 | |  | |
| - кількість рамок, шт. | 900 | 900 |  | 1000 | 1000 | |  | | 800 | | 800 | |  | |
| - кількість упаковок плівки для ламінування (100 шт), од. | 2 | 2 |  | 2 | 2 | |  | | 2 | | 2 | |  | |
| - кількість вітальних папок, од. | 21 | 21 |  | 20 | 20 | |  | | 30 | | 30 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |
| - середня вартість одиниці бланку «Почесна грамота», «Грамота», «Подяка», грн. | 16,2 | 16,2 |  | 23,0 | 23,0 | |  | | 27,0 | | 27,0 | |  | |
| - середня вартість рамки, грн. | 75,0 | 75,0 |  | 82,0 | 82,0 | |  | | 66,0 | | 66,0 | |  | |
| - середній розмір вартості упаковки плівки для ламінування, грн. | 500,0 | 500,0 |  | 650,0 | 650,0 | |  | | 555,0 | | 555,0 | |  | |
| - середній розмір вартості вітальної папки, грн. | 455,0 | 455,0 |  | 550,0 | 550,0 | |  | | 355,0 | | 355,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.5 Придбання цінних подарунків, тис. грн.*** | ***49,0*** | ***49,0*** |  | ***10,5*** | ***10,5*** | |  | | ***54,2*** | | ***54,2*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість осіб, яким вручені цінні подарунки, чол. | 7 | 7 |  | 7 | 7 | |  | | 7 | | 7 | |  | |
| - обсяг витрат на придбання цінних подарунків, тис. грн. | 49,0 | 49,0 |  | 10,5 | 10,5 | |  | | 54,2 | | 54,2 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість придбаних, цінних подарунків, од. | 7 | 7 |  | 7 | 7 | |  | | 7 | | 7 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середній розмір вартості придбання цінного подарунку, грн. | 7000,0 | 7000,0 |  | 1500,0 | 1500,0 | |  | | 7740,0 | | 7740,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.6 Придбання квітів для нагороджених, тис. грн.*** | ***40,0*** | ***40,0*** |  | ***37,5*** | ***37,5*** | |  | | ***34,5*** | | ***34,5*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість нагороджених та відзначених, осіб | 200 | 200 |  | 150 | 150 | |  | | 150 | | 150 | |  | |
| - обсяг витрат на придбання квітів, тис. грн. | 40,0 | 40,0 |  | 37,5 | 37,5 | |  | | 34,5 | | 34,5 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість придбаних одиниць квіткової продукції | 200 | 200 |  | 150 | 150 | |  | | 150 | | 150 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середній розмір вартості придбання квітів, грн. | 200,0 | 200,0 |  | 250,0 | 250,0 | |  | | 230,0 | | 230,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо, тис. грн.*** | ***62,0*** | ***62,0*** |  | ***22,0*** | ***22,0*** | |  | | ***22,0*** | | ***22,0*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою, чол. | *130* | *130* |  | 40 | 40 | |  | | 50 | | 50 | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| -кількість комплектів нагород та відзнак, шт. | *130* | *130* |  | 40 | 40 | |  | | 50 | | 50 | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак, грн. | 477,0 | 477,0 |  | 550,0 | 550,0 | |  | | 440.0 | | 440,0 | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.8. Виготовлення та придбання пам’ятного коїна оперативно-тактичного угрупування «Суми» для відзначення військовослужбовців за виконання завдань з територіальної оборони Сумської міської територіальної громади та Сумської області., тис. грн.*** | ***300,0*** | ***300,0*** |  | ***-*** | ***-*** | |  | | ***-*** | | ***-*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою, чол. | 1500 | 1500 |  | - | - | |  | | - | | - | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |
| - кількість комплектів нагород та відзнак, шт. | 1500 | 1500 |  | - | - | |  | | - | | - | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак, грн. | 200,0 | 200,0 |  | - | - | |  | | - | | - | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***2.9. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «*Захисник України. Герой міста Суми»** | ***170,0*** | ***170,0*** |  | ***36,0*** | ***36,0*** | |  | | ***-*** | | ***-*** | |  | |
| **Показник затрат:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою, чол. | 175 | 175 |  | 30 | 30 | |  | | - | | - | |  | |
| **Показник продукту:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - кількість комплектів нагород та відзнак, шт. | 175 | 175 |  | 30 | 30 | |  | | - | | - | |  | |
| **Показник ефективності:** |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| - середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак, грн. | 971,5 | 971,5 |  | 1200,0 | 1200,0 | |  | | - | | - | |  | |

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Сердюк Л.В.

#### Додаток 4

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)»

від 14 грудня 2022 року № 3315-МР

**Очікувані результати**

**програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування завдань** | **Найменування показників** | **Одиниці виміру** | **Значення показників** | | |
| **план** | **план** | **план** |
| **2022 рік** | **2023 рік** | **2024**  **рік** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1.1 Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів | кількість заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів | од. | 31 | 34 | 31 |
| кількість покладань квіткової продукції | од. | 49 | 93 | 80 |
| 1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів | кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження | од. | 15 | 15 | 15 |
| кількість годин протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу | год. | 30 | 30 | 30 |
| 1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, вкладок, конвертів | кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками | од. | 5 | 3 | 7 |
| кількість придбаних комплектів вітальних листівок | од. | 200 | 120 | 280 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1.4. Виготовлення вітальних відеороликів | кількість заходів, з нагоди яких виготовлюються вітальні відеоролики | од | 3 | 13 | 8 |
| кількість вітальних відеороликів, од. | од. | 3 | 13 | 8 |
| 1.5. Придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста для забезпечення святкового оформлення території Сумської міської територіальної громади, проведення масових заходів, організації офіційних зустрічей тощо | кількість прапорів, шт. | од. | 42 | 19 | - |
| 2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми». | кількість осіб, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Суми» | осіб | 110 | - | 5 |
| кількість коларів до звання «Почесний громадянин міста Суми» | од. | 1 | - | 2 |
| кількість посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми», шт. | од. | 110 | - | 5 |
| 2.2 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів. | кількість осіб, нагороджених відзнакою «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів. | осіб | 100 | 150 | 50 |
| кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, ІІІ ступенів. | од. | 100 | 150 | 50 |
| 2.3 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Подяка міського голови». | кількість осіб, нагороджених відзнакою «За майстерність», «Подяка міського голови» | осіб | 200 | 200 | 100 |
| кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Подяка міського голови» | од. | 200 | 200 | 100 |
| 2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування | кількістьнагороджених та відзначених | осіб | 1250 | 1400 | 800 |
| кількість бланків «Почесна грамота», «Грамота», «Подяка» | од. | 1250 | 1000 | 800 |
| кількість рамок | од. | 900 | 1000 | 800 |
| кількість упаковок плівки для ламінування (100 шт.) | од. | 2 | 2 | 2 |
| кількість вітальних папок | од. | 30 | 20 | 30 |
| 2.5. Придбання цінних подарунків | кількість осіб відзначених цінними подарунками | осіб | 7 | 7 | 7 |
| кількість придбаних цінних подарунків | од. | 7 | 7 | 7 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 2.6. Придбання квітів для нагороджених | кількість нагороджених та відзначених | осіб | 200 | 150 | 150 |
| кількість придбаних квітів | од. | 200 | 150 | 150 |
| 2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів,прапорців тощо. | кількість осіб, нагороджених нагородами та відзнаками | осіб | 130 | 40 | 50 |
| кількість комплектів атрибутів нагород та відзнак | од. | 130 | 40 | 50 |
| 2.8. Виготовлення та придбання пам’ятного коїна оперативно-тактичного угрупування «Суми» для відзначення військовослужбовців за виконання завдань з територіальної оборони Сумської міської територіальної громади та Сумської області., тис. грн. | кількість осіб, відзначених пам’ятним коїном | осіб | 1500 | - | - |
| кількість пам’ятних коїнів | од. | 1500 | - | - |
| 2.9. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми», тис. грн. | кількість осіб, відзначених почесною відзнакою | осіб | 175 | 30 | - |
| кількість пам’ятних відзнак | од. | 175 | 30 | - |

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Сердюк Л.В.

#### Додаток 5

до рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)»

від 14 грудня 2022 року № 3315-МР

**ПЕРЕЛІК**

**заходів на проведення яких використовуватимуться кошти за програмою**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | **Державне, професійне свято, ювілейна дата, пам’ятний день. Нормативно-правовий акт щодо їх відзначення** | **Дата відзначення** | **Орієнтовні заходи** | **Напрямки фінансування** |
| **СІЧЕНЬ** | | | | |
| 1. | Новий рік. Різдво Христове | 1, 7 січня | Тематичні заходи. | Виготовлення вітального відеоролику.  Придбання вітальних листівок, конвертів. |
| 2. | День пам’яті захисників донецького аеропорту | 16 січня | Покладання квітів до могили загиблих «кіборгів», меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави | Придбання квіткової продукції для покладання. |
| 3. | День Соборності України.  Указ Президента України від 21.01.1999 № 42/99. | 22 січня | Покладання квітів до пам’ятника Шевченку Т.Г., меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, до пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення нагород, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 4. | День пам’яті героїв Крут.  Указ Президента від 15.01.2007 № 15/2007. | 29 січня | Покладання квітів до пам’ятної дошки. Тематичні заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання. |
| **ЛЮТИЙ** | | | | |
| 5. | День вшанування учасників бойових дій на території інших держав.  Указ Президента України від 11.02.2004 № 180/2004. | 15 лютого | Покладання квітів до меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня».  Зустріч міського голови з сім’ями воїнів-інтернаціоналістів. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 6. | День Єднання.  Указ Президента України від 04.02.2022 № № №53/2022 | 16 лютого | Тематичні заходи. | Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу |
| 7. | День Героїв Небесної Сотні.  Указ Президента України від 11.02.2015 № 69/2015. | 20 лютого | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 8. | Початок Російського вторгнення в Україну | 24 лютого | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Виготовлення відеоролику. |
| **БЕРЕЗЕНЬ** | | | | |
| 9. | Міжнародний день боротьби за права жінок і міжнародний мир (Міжнародний жіночий день). | 8 березня | Урочисті заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Придбання вітальних листівок, конвертів.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 10. | День народження та день пам’яті Тараса Григоровича Шевченка. | 9-10 березня | Покладання квітів до пам’ятника Шевченку Т.Г. | Придбання квіткової продукції для покладання. |
| 11. | День українського добровольця.  Постанова Верховної Ради України від 17.01.17 №  1822-VIII. | 14 березня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі.  Тематичні заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 12. | Звіт міського голови.  Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні». | За окремим розпорядженням |  | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 13. | День працівників податкової та митної служби України.  Указ Президента України від 11.10.2013 № 554/2013. | 18 березня | Участь в урочистостях у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 14. | День працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення.  Указ Президента України від 15.02.1994 № 46/94. | Третя неділя березня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 15. | День Служби безпеки України..  Указ Президента України від 22.03.2001 № 193/2001. | 25 березня | Участь в урочистостях у трудовому колективі. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 16. | День Національної гвардії України  Указ Президента України від 18.03.15 № 148/2015. | 26 березня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **КВІТЕНЬ** | | | | |
| 17. | Міжнародний день визволення в’язнів фашистських концтаборів. | 11 квітня | Покладання квітів до пам’ятного знаку «Жертвам концтаборів» та інших пам’ятних місць.  Мітинг-реквієм. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 18. | День Чорнобильської трагедії.  Постанова Президії Верховної Ради Української РСР від 29. 03.1990 № 8985 – ХІ. | 26 квітня | Покладання квітів до пам’ятного знаку «Жертвам Чорнобиля».  Мітинг-реквієм. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення. звукового супроводження заходу. |
| 19. | День охорони праці.  Указ Президента України  від 18.08.2006 № 685/2006. | 28 квітня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 20. | День прикордонника України  Указ Президента України від 27.04.2018 № 111/2018. | 30 квітня | Покладання квітів до пам’ятного знаку. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 21. | Великдень (Пасха). | квітень – травень | Тематичні заходи. | Виготовлення вітального відеоролику. |
| **ТРАВЕНЬ** | | | | |
| 22. | День пам’яті та примирення  Указ Президента України від 24.03.2016 № 169/2015. | 8 травня | Покладання квітів до пам’ятного знаку.  Тематичні заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання. |
| 23. | День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні  Закон України «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років» від 09.04.2015 № 315-VIII. | 9 травня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», могили загиблих польських воїнів, пам’ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  Урочисті заходи.  Зустріч керівників Сумської міської ради з ветеранами Великої Вітчизняної війни. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Придбання вітальних листівок, конвертів.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 24. | Річниця перепоховання Т.Г. Шевченка. | 22 травня | Покладання квітів до пам’ятника Т.Г. Шевченку. | Придбання квіткової продукції для покладання. |
| 25. | День Героїв | 23 травня | Покладання квітів до пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня». | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 26. | День пам’яті жертв політичних репресій  Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98. | Третя неділя травня | Покладання квітів до пам’ятного знаку жертвам політичних репресій.  Мітинг-реквієм. | Придбання квітів для покладання.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 27. | День хіміка.  Указ Президента України від 07.05.1994 № 219/94 | Остання неділя травня | Участь в урочистостях у трудовому колективі. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **ЧЕРВЕНЬ** | | | | |
| 28. | День журналіста.  Указ Президента України від 25.05.1994 № 251/94. | 6 червня | Зустріч керівників Сумської міської ради з представниками місцевих ЗМІ. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 29. | Річниця народження І. Кожедуба. | 8 червня | Покладання квітів до пам’ятника І.М. Кожедубу. | Придбання квіткової продукції для покладання. |
| 30. | День медичного працівника.  Указ Президента України від 03.06.1994 № 281/94. | Третя неділя червня | Участь в урочистостях в трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 31. | День Скорботи і вшанування пам’яті жертв війни в Україні.  Указ Президента України від 17.11.2000 № 1245/2000. | 22 червня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», монументу «Мати-Батьківщина».  Мітинг-реквієм. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 32. | День Конституції України  Міжнародний фестиваль «Сурми України» | 27-29 червня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі пам’ятника Шевченку Т.Г.  Урочистий мітинг.  Заходи фестивалю. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Придбання вітальних листівок, конвертів.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 33. | День молоді.  Указ Президента України від 22.06.1994 № 323/94. | Остання неділя червня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **ЛИПЕНЬ** | | | | |
| 34. | День архітектури України. | 1 липня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 35. | День Національної поліції України.  Указ Президента України від 04.04.2018 № 97/2018 | 4 липня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 36. | Міжнародний день кооперації.  Резолюція Генеральної Асамблеї ООН 16.12.92. | Перша субота липня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 37. | День бухгалтера та аудитора.  Указ Президента України від 18.06.2004 № 662/2004. | 16 липня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 38. | День працівників торгівлі.  Указ Президента України від 05.06.1995 № 427/95. | Остання неділя липня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 39. | День Української Державності.  Указ Президента України від 24.08.2021 № 423/2021. | 28 липня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, пам’ятника Т.Г. Шевченку.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| **СЕРПЕНЬ** | | | | |
| 40. | День будівельника.  Указ Президента України від 22.07.1993 № 273/93. | Друга неділя серпня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 41. | День Державного Прапора України.  Указ Президента України від 23.08.2004 № 987/2004. | 23 серпня | Урочисте підняття Державного Прапора України. | Придбання атрибутів державної символіки.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 42. | День Незалежності України.  Постанова Верховної Ради України від 20.02.1992 № 2143-ХІІ. | 24 серпня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, пам’ятника Т.Г. Шевченку.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Придбання вітальних листівок, конвертів.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 43. | День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.  Указ Президента України від 23.08.2019 № 621/2019. | 29 серпня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам’ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 44. | Міська конференція працівників освіти. | Остання декада серпня | Тематичний захід. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | | | | |
| 45. | День визволення міста.  Статут територіальної громади міста Суми. | 2 вересня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», могили загиблих польських воїнів, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам’ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  Урочисті заходи.  Зустріч керівників Сумської міської ради з ветеранами Великої Вітчизняної війни. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 46. | День пам’яті військовослужбовців 27 реактивної артилерійської бригади, які загинули у зоні АТО. | 3 вересня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам’ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  Мітинг-реквієм. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 47. | День міста.  Статут територіальної громади міста Суми | Перша субота вересня | Покладання квітів до пам’ятника І.Г. Харитоненку.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 48. | День підприємця.  Указ Президента України від 05.10.1998 № 1110/98 | Перша неділя вересня | Зустріч керівництва міста з підприємцями | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 49. | День фізкультури і спорту.  Указ Президента України від 29.06.1994 № 340/94. | Друга субота вересня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 50. | День партизанської слави.  Указ Президента України від 30.10.2001 № 1020/2001. | 22 вересня | Покладання вінків до монументу «Героям Сумщини».  Вшанування ветеранів партизанського руху. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 51. | День машинобудівника.  Указ Президента України  від 08.09.1993 № 361/93. | Четверта неділя вересня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 52. | Всеукраїнський день бібліотек.  Указ Президента України від 14.05.1998 № 471/98. | 30 вересня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **ЖОВТЕНЬ** | | | | |
| 53. | Міжнародний день людей літнього віку. День ветерана.  Указ Президента України від 24.09.2004 3 1135/2004. | 1 жовтня | Зустріч керівництва Сумської міської ради з активістам ветеранського руху. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 54. | День працівників освіти.  Указ Президента України від 11.09.1994 № 513/94. | Перша неділя жовтня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 55. | День територіальної оборони.  Указ Президента України від 30.09.2020 № 417/2020. | Перша неділя жовтня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі.  Зустріч керівників Сумської міської ради з військовослужбовцями. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 56. | День юриста.  Указ Президента України від 16.09.1997 № 1022/97. | 8 жовтня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 57. | День працівників харчової промисловості.  Указ Президента України від 08.08.1995 № 714/95. | Третя неділя жовтня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 58. | День Українського козацтва.  Указ Президента України від 07.08.1999 № 996/99.  День захисників і захисниць України  Указ Президента України  від 14.10.2014 № 806/2014. | 14 жовтня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, монументу «Мати-Батьківщина», пам’ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Придбання вітальних листівок, конвертів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 59. | День визволення України від фашистських загарбників.  Указ Президента України від 20.10.2009 № 836/2009. | 28 жовтня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», Меморіалу Вічної Слави, монументу «Мати-Батьківщина», могили загиблих польських воїнів. | Придбання квіткової продукції для покладання.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 60. | День автомобіліста та дорожника.  Указ Президента України від 13.10.1993 № 452/93. | Остання неділя жовтня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **ЛИСТОПАД** | | | | |
| 61. | День ракетних військ та артилерії.  Указ Президента України від 31.10.1997 № 1215/97. | 3 листопада | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 62. | День працівника соціальної сфери  Указ Президента України.  від 13.04.1999 № 374/99. | Перша неділя листопада | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 63. | День працівників радіо, телебачення та зв’язку.  Указ Президента України від 11.11.1994 № 667/94. | 16 листопада | Участь в урочистих зборах у трудових колективах | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 64. | День студента.  Указ Президента України від 16.06.1999 № 659/99. | 17 листопада | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 65. | День гідності та свободи.  День десантно-штурмових військ.  Указ Президента України від 21.11.2017 № 380/17. | 21 листопада | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі.  Урочистий мітинг. | Придбання квіткової продукції для покладань.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| 66. | День пам’яті жертв голодоморів.  Указ Президента України від 26.11.1998 № 1310/98. | Четверта субота листопада | Покладання квітів до пам’ятного знаку «Жертвам голодомору».  Траурний мітинг-реквієм.  Участь у всеукраїнській акції «Запали свічку». | Придбання квіткової продукції для покладань.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу. |
| **ГРУДЕНЬ** | | | | |
| 67. | День працівників прокуратури.  Указ Президента України від 02.11.2000 № 1190/2000. | 1 грудня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 68. | Міжнародний день людей з обмеженими можливостями. | 3 грудня | Тематичні заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 69. | Міжнародний день волонтерів в ім'я економічного і соціального розвитку.  Резолюція Генеральної Асамблеї ООН 1985 року № A/RES/47/3. | 5 грудня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі.  Тематичні заходи. | Придбання квіткової продукції для покладань.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 70. | День Збройних Сил України.  Постанова Верховної Ради України від 19.10.1993 № 3528-12. | 6 грудня | Покладання квітів до меморіалу «Героям Слава» на Алеї Слави, пам’ятника Героям Майдану «Небесна Сотня», могил на Ново-центральному Баранівському кладовищі, меморіалу «Загиблим воїнам-інтернаціоналістам», пам’ятного знаку на честь бійців, загиблих у зоні АТО.  Урочисті заходи. | Придбання квіткової продукції для покладань.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходу.  Виготовлення вітального відеоролику. |
| 71. | День місцевого самоврядування  Указ Президента України від 05.11.2000 N 1250/2000. | 7 грудня | Урочисті заходи. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів.  Придбання вітальних листівок, конвертів. |
| 72. | День сухопутних військ України  Указ Президента України від 18.10.1997 N 1167/97. | 12 грудня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 73. | День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС.  Указ Президента України від 10.11.2006 № 945/2006 | 14 грудня | Покладання квітів до пам’ятного знаку «Жертвам Чорнобиля».  Тематичні заходи. | Придбання квіткової продукції для покладань.  Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 74. | День працівників суду.  Указ Президента України від 08.12.2000 № 1318/2000. | 15 грудня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 75. | День адвокатури.  Указ Президента України від 02.12.2002 № 1121/2002. | 19 грудня | Участь в урочистих зборах у трудовому колективі. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 76. | День енергетика.  Указ Президента України від 12.11.1993 № 552/93. | 22 грудня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| 77. | День працівників архівних установ.  Указ Президента України від 30.10.1998 № 1200/98. | 24 грудня | Участь в урочистих зборах у трудових колективах. | Вручення відзнак, цінних подарунків, квітів. |
| **ПРОТЯГОМ РОКУ** | | | | |
| Відзначення працівників, трудових колективів підприємств, організацій, установ Сумської міської ТГ з нагоди ювілейних дат, пам’ятних днів, а також мешканців Сумської міської ТГ за заслуги перед територіальною громадою з врученням відзнак міської ради та міського голови, сувенірної продукції, квітів, привітання листівками керівників підприємств, організацій, установ Сумської міської ТГ з нагоди новорічних і різдвяних свят, Світлого Христового Воскресіння, вручення подарунків та квітів творчим колективам художньої самодіяльності Сумської міської ТГ та області в ході проведення різноманітних фестивалів, конкурсів, творчих звітів та інших мистецьких заходів та придбання похоронних вінків (згідно з розпорядженнями міського голови). | | | | |

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Сердюк Л.В.