|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток  до проєкту регуляторного акта – рішення Виконавчого комітету Сумської міської ради «Про затвердження Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади» |

***АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ***

***проєкту регуляторного акта - рішення Виконавчого комітету Сумської міської ради «Про затвердження Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах***

***Сумської міської територіальної громади»***

|  |  |
| --- | --- |
| **Регуляторний орган** | Виконавчий комітет Сумської міської ради |
| **Розробник документа** | Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради |
| **Поштова адреса** | 40000, м. Суми, вул. Воскресенська, 8А, ІІ поверх |
| **Відповідальна особа** | Кривцов Андрій Володимирович |
| **Контактний телефон** | (0542) 700-103, 700-101 |

Аналіз регуляторного впливу до проєкту регуляторного акта – рішення Виконавчого комітету Сумської міської ради «Про затвердження Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади» розроблений на виконання Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів виконавчих органів Сумської міської ради на 2021 рік, затвердженого рішенням Виконавчого комітету Сумської міської ради від 20.10.2020 № 522 «Про план діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів виконавчих органів Сумської міської ради на 2021 рік» (зі змінами) та з дотриманням вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Методики проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015   
№ 1151).

**І. Визначення проблеми**

Необхідність прийняття даного регуляторного акту полягає у необхідності збереження фасадів будинків, споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади, недопущення самовільних без погоджених проєктних документів змін фасадів, визначення порядку оформлення проєктної документації та паспорту опорядження фасаду. *Прикладом* неналежного стану фасадів будівель є будинки – пам’ятки архітектури та містобудування № 44, № 46 по вул. Соборна, будинок № 13 по вул. Воскресенська, будинок № 49 по вул. Петропавлівська та інші історичні будівлі. *Прикладом* самовільних змін фасаду є будинок – пам’ятка архітектури та містобудування розташований по провулку Терезова, буд № 3, в якому без погодження уповноваженого органу було змонтовано вхідні двері та вікна, які за своєю фактурою, кольором не враховують особливостей архітектури будинку.

Впровадження Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади (далі – Порядок):

1. Забезпечить збереження культурної спадщини на території міста;
2. Врегулює для власників та/або користувачів будинків та споруд питання, які виникають під час здійснення дій по утриманню будинків і споруд;
3. Запровадить єдиний механізм дій під час розробки проєктної документації, паспортів опорядження фасадів будинків та споруд;
4. Покращить естетичний вигляд фасадів будинків та споруд;
5. Поліпшить позитивний імідж влади на території міста.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Групи (підгрупи)*** | ***Так*** | ***Ні*** |
| Територіальна громада | + | - |
| Органи місцевого самоврядування | + | - |
| Суб’єкти господарювання\*, |  |  |

*\*Власники та/або користувачі будинків та споруд*

Отже, затвердження Порядку має вирішити питання збереження фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади, визначити єдиний механізм дій по оформленню проєктної документації, паспортів опорядження фасадів, та контролю за утриманням фасадів будинків та споруд (в тому числі об’єктів культурної спадщини).

**ІІ. Цілі державного регулювання**

Цілями прийняття регуляторного акта є встановлення Порядку оформлення документації по збереженню фасадів будинків, споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади, недопущення самовільних без погоджених проєктних документів змін фасадів, визначення єдиного механізму дій по оформленню проєктної документації; паспортів опорядження фасадів та вимог по утриманню ремонту, реставрації та реконструкції фасадів будинків і споруд.

**ІІІ. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей:

|  |  |
| --- | --- |
| [***Вид альтернативи***](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP151151.html) | [***Опис альтернативи***](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP151151.html) |
| ***Альтернатива 1.*** | Прийняття проєкту акта.  Ця альтернатива є прийнятною. Встановлення Порядку оформлення документації на збереження фасадів будинків, споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади |
| ***Альтернатива 2.*** | Не прийняття регуляторного акта.  Ця альтернатива є неприйнятною, так як не будуть вирішені існуючі проблеми зі збереженням та визначенням механізму утримання, ремонту, реконструкції та реставрації фасадів |
| ***Альтернатива 3.*** | Керуватись існуючими нормативно-правовими актами у сфері охорони культурної спадщини та утримання будинків без прийняття регуляторного акта, але враховувати що правові акти не містять чіткого алгоритму дій власника будинку та відсутній відповідний контроль з боку органів місцевого самоврядування |

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей:

***Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Вид альтернативи*** | ***Вигоди*** | ***Витрати*** |
| ***Альтернатива 1.***  Прийняття проєкту акта | - Покращення дизайну міського середовища, містобудівної ситуації;  - Врегулювання механізму дій по опорядженню фасадів. | 327,40 грн |
| ***Альтернатива 2.***  Не прийняття регуляторного акта | Дана альтернатива не дає можливості забезпечити єдиний механізм дій оформлення документів для утримання, ремонту та інших робіт по опорядженню фасадів | відсутні |
| ***Альтернатива 3.***  Керуватись існуючими нормативно-правовими актами | Не дає можливості забезпечити збереження фасадів та розробити єдиний механізм дій оформлення документів для утримання ремонту та інших видів робіт, оскільки дані нормативно-правові акти не містять чіткого алгоритму дій власника будинку, відсутній відповідний контроль з боку органів місцевого самоврядування | відсутні |

***Оцінка впливу на сферу інтересів Сумської міської територіальної громади***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид альтернативи** | **Вигоди** | **Витрати** |
| ***Альтернатива 1.***  Прийняття проєкту акта | Покращення дизайну міського середовища, благоустрою, містобудівної ситуації;  Інвестиційна та туристична привабливість міста | 212,60 грн |
| ***Альтернатива 2.***  Не прийняття регуляторного акта | Відсутні | Відсутні |
| ***Альтернатива 3.***  Керуватись існуючими нормативно-правовими актами | Відсутні | Відсутні |

***Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання\****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Показник*** | ***Великі*** | ***Середні*** | ***Малі*** | ***Мікро*** | ***Разом*** |
| Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць | - | - | - | 1 | - |
| Питома вага групи у загальній кількості, відсотків | - | - | - | 100 | - |

*\** *Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання невідома.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Вид альтернативи*** | ***Вигоди*** | ***Витрати*** |
| ***Альтернатива 1.***  Прийняття проєкту акта | - Покращення дизайну міського середовища, благоустрою, містобудівної ситуації;  - Створення комфортних умов для сприйняття оточуючого середовища | - час необхідний для ознайомленням з документом;  - проведення робіт по ремонту, реконструкції, тощо;  - сплата за виконання робіт;  - витрати по опорядженню фасаду;  - розробка проєктної документації |
| ***Альтернатива 2.***  Не прийняття регуляторного акта | Залишення існуючого стану міського середовища | Відсутні |
| ***Альтернатива 3.***  Керуватись існуючими нормативно-правовими актами | Залишення існуючого стану будинків (відсутність фінансової привабливості будинків та споруд для бізнесу) | Відсутні |

Запропоновані альтернативи не впливають на сферу інтересів суб’єктів великого та середнього підприємництва, тому витрати за альтернативами в кількісному вимірі не розраховуються.

**IV.** **Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

Здійснюється вибір оптимального альтернативного способу з урахуванням системи бальної оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей, де:

4 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті повною мірою (проблема більше існувати не буде);

3 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті майже повною мірою (усі важливі аспекти проблеми існувати не будуть);

2 – цілі прийняття регуляторного акта, які можуть бути досягнуті частково (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти проблеми залишаться невирішеними);

1 – цілі прийняття регуляторного акта, які не можуть бути досягнуті (проблема продовжує існувати).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)*** | ***Бал результативності (за чотири - бальною системо оцінки)*** | ***Коментарі щодо присвоєння відповідного бала*** |
| ***Альтернатива 1.***  Прийняття проєкту акта | 3 | Забезпечить в значній мірі можливість покращити дизайн міського середовища та благоустрою території |
| ***Альтернатива 2.***  Не прийняття регуляторного акта | 1 | Не дозволяє покращити стан міського середовища |
| ***Альтернатива 3.***  Керуватись існуючими нормативно-правовими актами | 1 | Не дозволяє вирішити існуючи проблеми |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Рейтинг результативності*** | ***Вигоди***  ***(підсумок)*** | ***Витрати (підсумок)*** | ***Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу*** |
| ***Альтернатива 1.***  Прийняття проєкту акта | - Забезпечить покра-щення дизайну міського середовища;  - Створить комфор-тні умови для сприй-няття оточуючого середовища | Витрати несуть тільки ті суб’єкти, які мають намір провести роботи ремонту, реконструкції та інше; на розробку проєктної докумен-тації, та паспорту опорядження фасаду | Запроваджує єдиний механізм дій для опорядження фасадів будинків та споруд на території Сумської міської ТГ, та збереження фасадів будинків та споруд |
| ***Альтернатива 2.***  Не прийняття регуляторного акта | Відсутні | Відсутні | Не дозволяє покращити стан міського середовища |
| ***Альтернатива 3.***  Керуватись існуючими нормативно-правовими актами | Відсутні | Відсутні | Відсутні |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Рейтинг*** | ***Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи*** | ***Оцінка ризику******зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта*** |
| ***Альтернатива 1.***  Прийняття проєкту акта | - забезпечить в значній мірі збереження фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах міста;  - надасть можливість запровадити єдиний механізм для виконання ремонтних робіт, реконструкцій відповідно до розробленої проєктної документації та паспортів опорядження фасадів будинків та споруд | Головним зовнішнім чинником, який вплине на дію регуляторного акта можуть бути зміни в чинному законодавстві України та економічна криза.  При внесенні змін до норм чинного законодавства або прийнятті нових, буде проведено моніторинг оцінки таких чинників та внесені відповідно зміни чи доповнення до регуляторного акта |
| ***Альтернатива 2.***  Не прийняття регуляторного акта | Відсутні | Відсутні |
| ***Альтернатива 3.***  Керуватись існуючими нормативно-правовими актами | Відсутні | Відсутні |

**Аналіз вигод і витрат**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Сфера*** | ***Вигоди*** | ***Витрати*** |
| Органи місцевого самоврядування | - Створення прозорого механізму та удосконалення порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд на території Сумської міської ТГ;  - Набуття позитивного іміджу владою міста в результаті врегулювання процедури оформлення документів для виконання робіт по ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд. | Пов’язані з процедурою розробки регуляторного акта (витрати робочого часу спеціалістів, пов’язані з підготовкою регуляторного акта та на оприлюднення регуляторного акта, тощо) |
| Суб'єкти господарювання  (Власники та/або користувачі будинків та споруд) | - Прозорість та зрозумілість процедури оформлення документів для виконання робіт по ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд;  - Покращення естетичного вигляду фасадів будинків та споруд:  1. недопущення погіршення технічного стану будинків;  2. додержання державних будівельних норм, стандартів та правил.  - Створення сприятливих умов для життєдіяльності міста;  - Збереження безоплатного способу отримання погодження паспорта опорядження фасаду. | В разі наміру змінити фасад будинку та споруди витрати пов’язані з розробленням паспорта опорядження фасаду у сертифікованих спеціалістів |

**V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми**

Для розв’язання проблеми пропонується прийняття регуляторного акта -рішення Виконавчого комітету Сумської міської ради «Порядок утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади», яким буде забезпечено збереження будинків та споруд розташованих в історичних ареалах на території міста, вирішення архітектурно-містобудівних завдань, щодо комплексної забудови міста та стимулювання інвестиційної діяльності.

Можливість досягнення цілей регуляторного акта забезпечиться у разі добросовісного виконання юридичними та фізичними особами-підприємцями його вимог.

Для розв'язання викладених у цьому аналізі проблем пропонується застосувати наступний механізм та реалізувати наступні заходи.

Задля забезпечення виконання вимог чинного законодавства України та з метою забезпечення інформованості громади та суб’єктів господарювання, відповідно до Регламенту роботи Виконавчих органів Сумської міської ради, проєкт регуляторного акта буде оприлюднено на інформаційному порталі Сумської міської ради, у підрозділі «Регуляторна діяльність/Оприлюднення проєктів регуляторних актів-2021» розділу «Бізнесу» за посиланням: <https://smr.gov.ua/uk/2016-03-14-08-11-32/regulyatorna-diyalnist/oprilyudnennya-proektiv-regulyatornikh-aktiv.html>, з метою отримання зауважень та пропозицій у термін визначений Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Рівень поінформованості є досить високим, оскільки громада та суб’єкти господарювання користуються не тільки паперовими носіями засобів масової інформації, а в більшості електронною версією документу.

У разі необхідності проводитиметься роз’яснювальна робота з суб’єктами підприємницької діяльності та з територіальною громадою.

Вжиття заходів зазначених вище, надасть змогу Управлінню архітектури та містобудуванню Сумської міської ради вивчити та врахувати зауваження та пропозиції отримані від громадськості та представників бізнесу, задля прийняття збалансованого, якісного нормативно-правового акта.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Враховуючи те, що даний регуляторний акт стосується лише процедури покращення порядку оформлення документації та ремонт, реконструкцію і реставрацію фасадів будинків та споруд та визначення відповідальності власників або управителів, М-Тест був розроблений тільки на час, витрачений на оформлення та погодження паспорту опорядження фасаду.

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання невідома. Для того щоб дізнатися реальну кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання Управлінню архітектури та містобудуванню Сумської міської ради необхідно прийняти даний регуляторний акт. А отже, розрахунок витрат суб’єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання проводимо з розрахунку на одного суб’єкта господарювання:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Порядковий номер* | *Найменування оцінки* | *У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)* | *Періодичні*  *(за наступний рік)* | *Витрати*  *за п'ять років* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання** | | | | |
| 1 | Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) *Формула:кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці* | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування *Формула:прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) *Формула:* *оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) *Формула:оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва* | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Інше *(уточнити)*, гривень | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Разом, гривень *Формула:*  *(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)* | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць | 1 | | |
| 8 | **Сумарно, гривень** *Формула: (рядок 6 Х рядок 7)* | 0 | 0 | 0 |
| **Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування комунальних підприємств\*** | | | | |
| 9 | Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання, гривень  1. Витрати на отримання інформації про регуляторний акт:  1,5 год. \*36,11 грн. = 54,16 грн.  2. Робота з документами:  2,5 год. \*36,11 грн. = 90,28 грн. | 144,44 грн | 144,44 грн | 722,20 грн |
| 10 | Процедури організації виконання вимог регулювання  1. Звернення до відповідного сертифікованого спеціаліста для замовлення паспорта опорядження фасаду, проєктної документації.  2. Подання паспорта опорядження фасаду на погодження в управлінні архітектури та містобудуванні (для об’єкта культурної спадщини подання паспорта опорядження фасаду на погодження до відповідного органу охорони культурної спадщини).  3. Отримання паспорта опорядження після погодження в управлінні архітектури та містобудуванні  1,5 год. \*36,11 грн. = 54,16 грн. | 54,16 грн | 54,16 грн | 270,80 грн |
| 11 | Процедури офіційного звітування | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Процедури щодо забезпечення процесу перевірок | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Інші процедури, гривень  Витрати на проїзд до робочого органу  7 грн.\*2 рази = 14,00 грн. | 14,00 грн | 14,00 грн | 70,00 грн |
| **14** | **Разом, гривень *Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)*** | **212,60** | **212,60** | **1 063,00** |
| 15 | *Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання*, одиниць | 1 | | |
| **16** | **Сумарно, гривень** *Формула:* *(рядок 14 Х рядок 15*) | **212,60** | **212,60** | **1 063,00** |

*Відповідно до статті 8 Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» розмір мінімальної зарплати з 01.01.2021 складає: у місячному розмірі – 6000 гривень; у погодинному розмірі – 36,11 гривень.*

Запропонований регуляторний акт не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

Державний орган (орган місцевого самоврядування), для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання:

***Управління містобудування та архітектури Сумської міської ради***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Процедури регулювання суб’єктів великого і середнього підприємництва*  *(розрахунок на одного типового суб’єкта господарювання)* | *Планові витрати часу на процедуру* | *Вартість часу*  *співробітника органу державної влади (органу місцевого самоврядування) відповідної категорії (заробітна плата)\** | *Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб’єкта* | *Оцінка кількості суб’єктів, що підпадають під дію процедури регулювання* | *Витрати на адміністрування регулювання (за рік), грн.* |
| 1. Облік суб’єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання | 2 год | 32,74 грн | 2 | 1 | 130,96 |
| 2. Поточний контроль за суб’єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:  -**камеральні**  -виїзні | - | - | - | - | - |
| 3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акту про порушення вимог регулювання | - | - | - | - |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання (направлення відповідного повідомлення суб’єкту господарювання в рамках досудового врегулювання спору) | - | - | - | - | - |
| 5. Оскарження одного окремого рішення суб’єктами господарювання | - | - | - | - | - |
| 6.  Підготовка звітності за результатами регулювання  Відстеження результативності регуляторного акта (базове, повторне, періодичне) | 2 год | 32,74 грн | 3 | 1 | 196,44 |
| 7. Інші адміністративні процедури | ~~-~~ | - | ~~-~~ | - | - |
| **Разом по органу державного регулювання за рік, гривень** | **4 год** | **65,48** | **5** | **1** | **327,40** |
| **Сумарно по органу державного регулювання за 5 років, гривень** | **20 год** | **327,40\*\*** | **2** | **1\*\*\*** | **1 637,00** |

*\*При визначенні вартості бюджетних витрат на адміністрування регулювання суб’єктів малого підприємництва взято за основу заробітну плату головного спеціаліста відповідного органу місцевого самоврядування згідно з додатком 51 до постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 (адже планові витрати часу спеціаліста відповідної кваліфікації найбільш оптимально відображають фактичні витрати часу персоналу на виконання процедур регулювання). Визначення погодинного розміру оплати проведено шляхом ділення цієї суми на орієнтовну кількість робочих днів у місяці (21 день) та робочих годин у дні (8 годин) = 5500/21/8 = 32,74;*

*\*\*Витрати наступних років можуть змінюватись в залежності від розміру посадового окладу спеціалістів структурних підрозділів виконавчих органів, що представляють інтереси територіальної громади.*

*\*\*\*Після проведення повторного відстеження результативності регуляторного акту, буде зрозуміло скільки суб’єктів господарювання підпадає під дію регулювання.*

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акту**

Запропонований проєкт регуляторного акту запроваджується на довгостроковий термін дії, не менше 5 (п’яти) років або до прийняття нових нормативних актів.

На дію цього регуляторного акту негативно можуть вплинути такі фактори, як економічна криза та зміни в чинному законодавстві.

У разі потреби, до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження результатів його дії.

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Після набрання чинності регуляторного акта - рішення Виконавчого комітету Сумської міської ради «Про затвердження Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд розташованих в історичних ареалах Сумської міської територіальної громади» його результативність визначатиметься такими **кількісними** **показниками**:

1. Загальна кількість приведених в первісний стан будинків та споруд розташованих в історичних ареалах міста;

2. Загальна кількість погоджених паспортів опорядження фасадів будинків та споруд на території історичних ареалів на території міста;

3. Загальна кількість наданих на погодження паспортів опорядження фасадів;

4. Загальна кількість погоджених проектних документів на проведення ремонту, реконструкції та реставрації фасадів;

5. Загальна кількість приписів про приведення фасаду будинку до первісного стану, укладання охоронних договорів та проведення демонтажу технічних елементів (пристроїв) виданих суб’єктам господарювання та/або громадянам, які провели самочинні роботи з ремонту, реконструкції, реставрації елементів фасадів об’єктів містобудування;

6. Загальна кількість правопорушників, інформація про яких надійшла до адміністративної комісії;

7. Загальна кількість проведених перевірок будинків та споруд;

8. Загальна кількість заходів по проведенню демонтажу елементів опорядження фасадів.

9. Рівень поінформованості власників або управителів на підставі договору з власниками з основними положеннями акта.

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Відстеження результативності регуляторного акту здійснюватиметься Управлінням архітектури та містобудування Сумської міської ради у встановленому законодавством порядку за кількісними показниками з використанням статистичного методу одержання результатів відстеження.

***Базове*** відстеження результативності буде здійснено через 3 (три) місяці з дня набрання чинності цього регуляторного акта.

***Повторне*** відстеження результативності регуляторного акту буде здійснено через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом.

***Періодичне*** відстеження результативності - один раз на кожні три роки починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акту.

Відповідні відстеження будуть проводитись Управлінням містобудування та архітектури Сумської міської ради шляхом аналізу статистичних даних відповідно до розділу VIII аналізу регуляторного впливу, на підставі звернень власників або управителів на підставі договору з власниками, результатів обстежень об’єктів, протоколів про адміністративні порушення, складені контролюючими органами.

**Начальник Управління архітектури**

**та містобудування** **Сумської міської ради –**

**головний архітектор А.В. Кривцов**