|  |
| --- |
| Додаток № 1 |
| до рішення Сумської міської ради  «Про розроблення містобудівної документації «Комплексний план просторового розвитку території Сумської міської територіальної громади»  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Календарний план підготовчих процедур для розробки містобудівної документації «Комплексний план просторового розвитку території Сумської міської територіальної громади»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з\п | Назва підготовчої процедури розроблення містобудівної документації | Дата початку | Строк проведення |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Прийняття рішення | | | |
| 1 | Прийняття рішення про розроблення  містобудівної документації «Комплексний план просторового розвитку території Сумської міської територіальної громади» - (далі Комплексний план) |  |  |
| 2 | Інформування громадськості про прийняття рішення про розроблення Комплексного плану, про формування Робочої групи, про початок прийому пропозицій до участі в Робочій групі |  | Два тижні з дати затвердження рішення |
| Формування робочої групи | | | |
| 3 | Прийняття заявок на участь у Робочій групі |  | 10 робочих днів з дати оприлюднення рішення |
| 4 | Створення Робочої групи. Затвердження складу, положення та порядку прийняття рішень |  | 1 тиждень |
| 5 | Проведення засідань Робочої групи |  | 4 тижні |
| Робота з вихідною інформацією | | | |
| 6 | Формування запитів (підготовка листів та анкет), їхня відправка, отримання та реєстрація відповідей |  | Строк для відповіді – 15 робочих днів з дня подання |
| 7 | Обробка вихідних даних та робота з розпорядниками вихідних даних |  | 8 тижнів |
| Організація проведення громадського обговорення | | | |
| 8 | Отримання та реєстрація пропозицій громадськості щодо розроблення Комплексного плану |  | 30 робочих днів |
| 9 | Обробка отриманих пропозицій щодо розроблення Комплексного плану |  | 2 тижні |
| 10 | Розміщення на сайті Сумської міської ради інформації щодо отриманих пропозицій до розроблення Комплексного плану з можливістю коментування |  | 10 робочих днів |
| 11 | Оприлюднення рішень Робочої групи (даними щодо розвитку територіальної громади, результати аналізу тощо) та інформації щодо дати проведення Стратегічної сесії та порядку відбору її учасників |  | 2 робочих дня |
| 12 | Відбір учасників Стратегічної сесії |  | 2 тижні |
| 13 | Інформування відібраних учасників про час та місце проведення Стратегічної сесії |  | 5 робочих днів до дати Стратегічної сесії |
| 14 | Проведення Стратегічної сесії |  | 15 робочих днів з дати оприлюднення оголошення |
| 15 | Узагальнення Робочою групою напрацювань Стратегічної сесії та коментарів по них, їхнє оприлюднення на сайті Сумської міської ради |  | 10 робочих днів |
| 16 | Затвердження Робочою групою протоколу Стратегічної сесії |  | 10 робочих днів з дня оприлюднення напрацювань |
| Підготовка завдання на розроблення Комплексного плану | | | |
| 17 | Підготовка проєкту завдання на розроблення Комплексного плану |  | 2 тижні |
| 18 | Розгляд та схвалення завдання на розроблення Комплексного плану |  | 1 тиждень |
| 19 | Затвердження завдання на розроблення Комплексного плану |  | 1 тиждень |
| 20 | Розміщення завдання на розроблення Комплексного плану на сайті Сумської міської ради |  | 1 день після затвердження |
| Проведення тендерних процедур | | | |
| 21 | Публікація оголошення та проведення тендеру та прийняття пропозицій |  | 30 днів |
| 22 | Проведення процедури перекваліфікації (за необхідності) |  | 2 тижні після кінцевої дати прийняття пропозицій |
| 23 | Проведення тендеру |  | 2 робочих дня після кінцевої дати прийняття пропозицій |
| 24 | Розгляд результатів тендеру, визначення переможця та прийняття рішення про намір укласти договір |  | 20 робочих днів |
| 25 | Оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій та рішення про намір укласти договір |  | 1 день з дати ухвалення рішення |
| 26 | Укладання договору за результатами тендеру |  | 20 робочих днів з дня ухвалення рішення |
| 27 | Оприлюднення договору та всіх додатків до нього |  | 3 робочих дні з дня укладання договору |
| 28 | Публікація на сайті Сумської міської ради календарного плану виконання робіт з розроблення Комплексного плану відповідно до укладеного договору |  | 1 день |

Сумський міський голова Олександр ЛИСЕНКО

Виконавець: Юрій Клименко