**ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ**

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**до проекту рішення Сумської міської ради**

«Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 07 липня 2016 року № 954–МР «Про затвердження Порядку забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки» (зі змінами)»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Зміст норми чинного нормативно-правового акта | Пропозиція (позиція) Правового управління Сумської міської ради | Пропозиція змін (позиція) за редакцією Ради учасників АТО та членів сімей загиблих учасників АТО при міському голові |
| **Назва Порядку – «Порядок забезпечення житлом учасників антитерористичної операції на 2016-2021 роки»** | Погоджено | **Змінити назву Порядку –**  **«Порядок забезпечення житлом учасників антитерористичної операції та операції об’єднаних сил на 2016-2021 роки»**  **Абревіатуру АТО у тексті Порядку змінити на АТО/ООС** |
| **Пункт 1.1. Порядку:**  **«1.1.** Метою даного Порядку є поступове, соціально ефективне та виважене розв’язання проблеми забезпечення житлом учасників АТО, членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО шляхом надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла.» | **Викласти пункт 1.1. Порядку у такій редакції:**  **«1.1.** Метою даного Порядку є поступове, соціально ефективне та виважене розв’язання проблеми забезпечення житлом **осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення (далі – учасники АТО/ООС),** членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО**/ОСС** шляхом надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла.» | Погоджено |
| **Підпункт 2 пункту 1.3. Порядку:**  «2) Учасник АТО – особа, яка безпосередньо брала участь в АТО, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районі/районах проведення АТО, Донецької та Луганської області, не залежно від військових формувань (у тому числі, добровольчих), які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в АТО, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах АТО, що підтверджується відповідними документами.» | **Редакційно змінити нумерацію підпунктів у пункті 1.3. та викласти підпункт 1.3.2. у такій редакції:**  **«1.3.2.** Учасник АТО**/ООС** – особа, яка безпосередньо брала участь в АТО, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районі/районах проведення АТО, Донецької та Луганської області, **у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів,** не залежно від військових формувань (у тому числі добровольчих), які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в АТО**/ООС**, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах АТО**/ОСС**, що підтверджується відповідними документами.» | Погоджено |
| **Підпункт 3 пункту 1.3. Порядку:**  «3) Члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО - члени сім’ї учасника АТО, який загинув або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в АТО, які мають статус члена сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО або член сім’ї учасника АТО, що помер за обставин, які зазначені у пункті 2.8. цього Порядку.» | **Змінити нумерацію підпункту 3 на підпункт 1.3.3. пункту 1.3. Порядку та викласти у наступній редакції:**  «1.3.3. Сім’я загиблого (померлого) учасника АТО/ОСС – сім’я учасника АТО/ООС, який загинув або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в АТО/ОСС, або сім’я учасника АТО/ООС, що помер за обставин, які зазначені у пункті 2.8. цього Порядку.» | Погоджено |
| **Абзац 3 пункту 2.1. Порядку:**  «- не мають у власності земельної ділянки у межах міста Суми для будівництва та обслуговування житлового будинку та/або житла, придбаного за рахунок інших державних/місцевих програм;» | Погоджено  **Редакційно присвоїти нумерацію абзацам 2-4 пункту 2.1 Порядку і вважати їх підпунктами 1-3 пункту 2.1 Порядку** | **Абзац 3 пункту 2.1. Порядку викласти в такій редакції:**  «-не мають у власності земельної ділянки у межах міста Суми для будівництва та обслуговування житлового будинку та/або житла, придбаного за рахунок інших державних/місцевих програм, **або в інший спосіб**;» |
| **Абзац 5 пункту 2.1. Порядку:**  «Право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги, відповідно до вимог цього Порядку, мають члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО, які не отримували одноразової цільової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку, якщо загиблі(померлі) учасники АТО на момент безпосередньої участі в АТО мали зареєстроване місце проживання у місті Суми або член сім’ї учасника АТО, що помер за обставин, які зазначені у пункті 2.8. цього Порядку». | **Абзац 5 пункту 2.1. Порядку викласти у наступній редакції:**  «Право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги, відповідно до вимог цього Порядку, мають **сім’ї** загиблих (померлих) учасників АТО**/ООС** **та інваліди війни І-ІІ груп внаслідок поранення, контузії чи каліцтва**, які не отримували одноразової цільової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку **та яким не нарахована грошова компенсація з державного бюджету за належні для отримання жилі приміщення,** якщо загиблі (померлі) учасники АТО/**ООС** на момент безпосередньої участі в АТО/**ООС** мали зареєстроване місце проживання у місті Суми або член сім’ї учасника АТО**/ООС**, що помер за обставин, які зазначені у пункті 2.8. цього Порядку.» | Погоджено |
| **Підпункт 2.2.1. пункту 2.2. Порядку:**  «Члени сімей загиблих (померлих) учасників АТО.» | **Підпункт 2.2.1. пункту 2.2. Порядку:**  «**Cім’я** загиблого (померлого) учасника АТО **(першочергово).**» | Погоджено |
| **Абзац 1 підпункту 2.2.3. пункту 2.2. Порядку:**  **«2.2.3**. Особи, які наразі не є діючими військовослужбовцями або працівниками Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці, працівники Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України, та:» | **Абзац 1 підпункту 2.2.3. Порядку викласти в такій редакції:**  «2.2.3.Особи, які:» | Погоджено |
| **Підпункт 2.2.5. пункту 2.2. Порядку:**  **«2.2.5.** Окремо, за поданням відповідного територіального підрозділу органу виконавчої влади, командування військової частини або громадської організації, яка представляє інтереси учасників АТО, на підставі рішення Ради визначаються особи з числа учасників АТО, яким надається допомога з числа осіб, які є діючими військовослужбовцями або працівниками Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці, працівники Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України, але яким не надається у власність житло відповідно до державних/місцевих програм.» | Виключити | Погоджено |
| **Абзац 1 пункту 2.3. Порядку:**  **«2.3.** Для встановлення права на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги учасник АТО, член сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО або їх уповноважені представники, *за виключенням осіб, зазначених у підпункті* ***2.2.5.*** *пункту* ***2.2.*** *розділу* ***2*** *Порядку,* подають на ім’я Сумського міського голови через управління документообігу та публічної інформації департаменту комунікацій та інформаційної політики Сумської міської ради наступні документи:» | **В абзаці 1 пункту 2.3. Порядку**  слова «за виключенням осіб, зазначених у підпункті 2.2.5. пункту 2.2. розділу 2 Порядку,» -  **виключити,** оскільки пп. 2.2.5 п. 2.2. Порядку виключаємо за пропозицією ПУ СМР | Погоджено |
| **Підпункт 1 пункту 2.3. Порядку:**  «1. Заяву про надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла у визначеній Радою формі;» | **Редакційно змінити нумерацію підпунктів у пункті 2.3. Порядку та викласти перший підпункт цього пункту в такій редакції:**  **«1)** заяву про надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла у визначеній Радою формі **(в якій надають згоду на обробку своїх персональних даних);»** | Погоджено |
| **Підпункт 5 пункту 2.3. Порядку:**  «5. Довідку (форма № 2) про склад сім’ї та реєстрацію (дійсна протягом 1 місяця з моменту видачі), видана уповноваженим органом;» | **Викласти підпункт 5 пункту 2.3. Порядку в такій редакції:**  «**5)** довідку (форма № 2) про склад сім’ї та реєстрацію (дійсна протягом 1 місяця з моменту видачі), видан**у** уповноваженим органом, **копії свідоцтва про шлюб – для чоловіка/дружини, свідоцтва про народження – для батьків/дітей, документи опікуна/піклувальника, документи про усиновлення, засвідчені у встановленому порядку;»** | Погоджено |
| **Підпункти 9 та 11 пункту 2.3. Порядку:**  «9. Копію довідки про те, що заявнику не надавалася у власність земельна ділянка для будівництва та обслуговування житлового будинку, видана Головним Управлінням Держгеокадастру у Сумській області, засвідчена у встановленому порядку.  11. Інформація з департаменту забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради про нерухоме майно, що перебуває у власності заявника та дружини/чоловіка.» | Погоджуємося.  **Нумерацію пунктів 10, 12, 13 змінити на 9), 10), 11)** | Підпункти 9 та 11 пункту 2.3. Порядку  **виключити.** |
| **Підпункт 11 пункту 2.3. Порядку.**  «11) за ініціативою особи можуть бути надані додаткові документи, які підтверджують потребу особи у поліпшенні житлових умов.». | **Доповнити пункт 2.3. Порядку новим підпунктом та викласти підпункт 11 пункту 2.3 в новій редакції:**  **«11) якщо в особи наявні державні нагороди чи їй присвоєно звання «Почесний громадянин міста Суми» – копію документів, які підтверджують ці обставини;**  **12)** за ініціативою особи можуть бути надані додаткові документи, які підтверджують потребу особи у поліпшенні житлових умов, **наявність у неї тяжких життєвих обставин.»** | Погоджено |
| **Третє речення абзацу 14 пункту 2.3. Порядку**  **Відсутнє.** | **Абзац 14 пункту 2.3. доповнити третім реченням такого змісту:**  «До перевірки поданих документів та нарахування рейтингових балів, окрім визначених членів Ради, за рішенням Ради можуть залучатися представники виконавчих органів Сумської міської ради та комунальних підприємств, установ, закладів та організацій.» | Погоджено |
| **Абзац 15 пункту 2.3. Порядку:**  «У випадку подання заявником неповного комплекту документів Рада надсилає йому письмове повідомлення з визначенням місячного терміну, протягом якого особа може усунути порушення» | **Абзац 15 пункту 2.3. викласти у такій редакції:**  «У випадку подання заявником неповного комплекту документів Рада надсилає йому письмове повідомлення з визначенням терміну **до одного місяця,** протягом якого особа може усунути порушення. **У випадку ненадання документів у встановлений термін не з вини заявника, йому визначається додатковий термін до одного місяця. При ненаданні документів після спливу додаткового терміну особа втрачає в поточному році право на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги за цим Порядком і їй повертаються документи.»** | Погоджено |
| **Підпункти 1, 2, 3 підпункту 2.6.2. пункту 2.6. Порядку:**  1. Перебування на пільговій черзі обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, понад 5 років **2 бали**  2. Перебування на пільговій черзі обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, від 1 до 5 років **1,5 балу**  3. Перебування на пільговій черзі обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, до 1 року **1,0 бал** | **Підпункти 1, 2, 3 підпункту 2.6.2. пункту 2.6. Порядку викласти у наступній редакції:**  1. Перебування на пільговій черзі громадян, які потребують поліпшення житлових умов **у виконавчому комітеті Сумської міської ради або на підприємстві, в установі, організації, понад 3** роки **2 бали**  2. Перебування на пільговій черзі громадян, які потребують поліпшення житлових **умов у виконавчому комітеті Сумської міської ради або на підприємстві, в установі, організації, від 1 до 3 років**  **1,5 бали**  3. Перебування на пільговій черзі громадян, які потребують поліпшення житлових умов **у виконавчому комітеті Сумської міської ради або на підприємстві, в установі, організації, до 1 року** **1,0 бал** | Погоджено |
| **Підпункти 4, 5, 6, 7, 8 підпункту 2.6.2. пункту 2.6. Порядку:**  4. Наявність житлової площі на одного члена сім’ї менше 6,01 кв.м. **1,0 бал**  5. Наявність 3-х та більше неповнолітніх дітей, які проживають разом із заявником **2 бали**  6. Наявність 2-х та більше неповнолітніх дітей, які проживають разом із заявником, або 1 неповнолітня дитина, яка проживає разом із заявником, та очікується народження іншої дитини **1,5 балу**  7. Наявність неповнолітньої дитини, яка проживає разом із заявником **1,0 бал**  8. Наявність члена сім’ї з інвалідністю або з тяжким захворюванням **1,0 бал** | 4. Погоджено.  5. Погоджено  6. Погоджено  7. Погоджено  8. Погоджено  Змінити відповідно нумерацію пунктів. | **Підпункти 4, 5, 6, 7, 8 підпункту 2.6.2. пункту 2.6. Порядку, з яких виключити та викласти у наступній редакції такі пункти:**  4.Виключити  5. Наявність 3-х та більше неповнолітніх дітей,  **2 бали**  6. Наявність 2-х та більше неповнолітніх дітей або 1 неповнолітня дитина та очікується народження іншої дитини **1,5 балу**  7. Наявність неповнолітньої дитини **1,0 бал**  8. Наявність члена сім’ї з інвалідністю **1,0 бал** |
| **Абзац 15 підпункту 2.6.2. пункту 2.6. Порядку.**  **Відсутній.** | **Підпункт 2.6.2. пункту 2.6. Порядку доповнити абзацом 15 наступного змісту:**  «У разі виникнення питання щодо фактичного проживання заявника за адресою зареєстрованого місця проживання, за вказаною адресою направляється комісія з членів Ради для перевірки умов проживання та складання відповідного акту обстеження, який враховується при нарахуванні балів. За рішенням Ради до складу комісії можуть залучатися відповідні посадові особи виконавчих органів Сумської міської ради.» | Погоджено |
| **Абзац 2 пункту 2.8. Порядку:**  «У випадку смерті учасника АТО/члена сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО, відносно якого вже прийнято рішення Сумською міською радою про виплату одноразової цільової матеріальної допомоги, Рада, без застосування критеріїв визначених пунктом 2.6.2. цього порядку, приймає нове рішення про узгодження питання виплати цієї допомоги на користь одного із членів сім’ї померлого попередньо визначеного ним в заяві, поданої на ім’я Сумського міського голови, на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла та ініціює внесення змін до відповідного рішення Сумської міської ради.» | **Викласти абзац 2 пункту 2.8. Порядку в такій редакції:**  «У випадку смерті учасника АТО**/ООС,** члена сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО**/ООС**, відносно якого вже прийнято рішення Сумською міською радою про виплату одноразової цільової матеріальної допомоги, Рада без застосування критеріїв, визначених **підп**унктом 2.6.2. **пункту 2.6. розділу 2** цього Порядку, приймає нове рішення про узгодження питання виплати цієї допомоги на користь одного із членів сім’ї померлого, попередньо визначеного ним у заяві, поданої на ім’я Сумського міського голови на отримання одноразової цільової матеріальної допомоги, **та звертається до Сумського міського голови з листом про ініціювання ним внесення змін** до відповідного рішення Сумської міської ради.» | Погоджено |
| **Підпункт 1 пункту 3.8. Порядку.**  «1) предметом договору є придбання у власність учасника АТО/члена сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО житла (без права укладення договору на правах спільної або часткової власності з іншими особами) в прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку;» | **Підпункт 1 пункту 3.8. Порядку викласти у наступній редакції:**  «1) предметом договору є придбання у власність учасника АТО**/ООС**, члена сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО**/ООС** житла (без права укладення договору на правах спільної **сумісної** або часткової власності з іншими особами, **окрім випадку, передбаченого абзацом 7 пункту 3.8. Порядку)** в прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному або на вторинному ринку;» | Погоджено |
| **Підпункт 4 пункту 3.8. Порядку.**  Відсутній. | **Доповнити пункт 3.8. Порядку підпунктом 4 наступного змісту:**  «4) у разі, коли сторонами за договором купівлі-продажу житла не є близькі особи (подружжя, діти, батьки, рідні брати і сестри, дід, баба, онуки, усиновлювачі, усиновлені, а також інші особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом і мають взаємні права та обов'язки між собою), про що зазначається у договорі купівлі-продажу;» | Погоджено |
| **Підпункт 5 пункту 3.8. Порядку.**  Відсутній. | **Доповнити пункт 3.8. Порядку підпунктом 5 наступного змісту:**  «5) у разі, коли договір містить зобов’язання учасника АТО/ОСС, члена сім’ї загиблого (померлого) учасника АТО/ОСС щодо неможливості відчуження придбаного житла протягом трьох років з моменту укладення договору купівлі-продажу.» | Погоджено |
| **Абзац 7 пункту 3.8. Порядку.**  **Відсутній.** | **Доповнити пункту 3.8. Порядку абзацом 7 наступного змісту:**  «Учасник АТО/ООС має право укласти договір придбання житла разом із подружжям на праві спільної часткової власності із зазначенням частки учасника АТО/ООС у розмірі суми одноразової цільової матеріальної допомоги.».  **Абзац пункту 3.8. Порядку з текстом:** «Не є підставою для відмови Департаменту у переказі коштів зі спеціального рахунка обставина перевищення ціни договору розміру одноразової цільової матеріальної допомоги, розміщеної на спеціальному рахунку заявника.» - **вважати абзацом 8 пункту 3.8. Порядку.** | Погоджено |
| **Розділ 5 Порядку**  **«5. Заключні положення**  **5.1.** Надання одноразової цільової матеріальної допомоги для придбання житла у 2018 році здійснюється з урахуванням бюджетних призначень, затверджених в міському бюджеті на 2017 рік згідно з міською програмою «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей» на 2017-2019 роки». | **Виключити розділ 5 Порядку** | Погоджено |
| **Абзац 1 пункту 2.4., пункт 3.2., назва розділу 4 Порядку**  **«2.4.** Одноразова цільова матеріальна допомога для придбання житла надається в межах бюджетних призначень, затверджених в міському бюджеті на відповідний рік згідно з міською програмою «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей» на 2017-2019 роки», у розмірі 350 000 (триста п’ятдесят тисяч) гривень.  **3.2**. Фінансування видатків на надання одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла здійснюється за рахунок та в межах бюджетних призначень, передбачених у міському бюджеті на відповідний рік згідно з *міською програмою «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей» на 2017-2019 роки».*  4. Обсяг фінансування надання допомоги**»** | **Редакційні правки в абзаці 1 пункту 2.4., пункті 3.2., назві розділу 4 Порядку:**  **«2.4.** Одноразова цільова матеріальна допомога для придбання житла надається в межах бюджетних призначень, затверджених в міському бюджеті на відповідний рік згідно з міською програмою «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей» на 2017-2019 роки» **(далі – Програма),** у розмірі 350 000 (триста п’ятдесят тисяч) гривень.  **3.2**. Фінансування видатків на надання одноразової цільової матеріальної допомоги на придбання житла здійснюється за рахунок та в межах бюджетних призначень, передбачених у міському бюджеті на відповідний рік згідно з **Програмою.**  4. Обсяг фінансування надання **одноразової цільової матеріальної допомоги»** | Погоджено |

Сумський міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: Чайченко О.В.

\_\_.\_\_.2018