



Проект  
Оприлюднено  
«17» 12 2018 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VII СКЛИКАННЯ \_\_\_\_\_ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від \_\_\_\_\_ 2018 року № 13 -МР  
м. Суми

Про затвердження Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади міста Суми, які підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні

Відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради (протоколи від 28 вересня 2018 року № 69 та від 06 листопада 2018 № 71), керуючись статтею 25 та пунктом 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади міста Суми, які підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні, що додається.

2. Організацію виконання цього рішення покласти на першого заступника міського голови Войтенка В.В.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Клименко Ю.М.

06.11.2018

Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради.

Проект рішення підготовлено департаментом забезпечення ресурсних платежів Сумської міської рад

Доповідач: Клименко Ю.М.

Додаток  
до рішення Сумської міської ради  
«Про затвердження Положення про  
діяльність аукціонної комісії для продажу  
об'єктів малої приватизації комунальної  
власності територіальної громади міста  
Суми, які підлягають приватизації  
шляхом продажу на аукціоні»  
від \_\_\_\_\_ 2018 року № \_\_\_\_-МР

**Положення**  
**про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації**  
**комунальної власності територіальної громади міста Суми, які підлягають**  
**приватизації шляхом продажу на аукціоні**

**I. Загальні положення**

1. Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади міста Суми, які підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

2. Це Положення визначає порядок утворення аукціонної комісії, її повноваження, права та порядок роботи.

3. Аукціонна комісія для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади міста Суми, які підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні (далі - Комісія) у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Фонду державного майна України, рішеннями Сумської міської ради та цим Положенням.

**II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження**

1. Аукціонна комісія для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності територіальної громади міста Суми, які підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні – це тимчасово діючий колегіальний орган, що утворюється департаментом забезпечення ресурсних платежів Сумської міської ради (далі - Департамент) для продажу об'єктів комунальної власності протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єктів.

2. До складу Комісії входять не менш як п'ять осіб, які є представниками Департаменту. У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники органів виконавчої влади, товариств/підприємств тощо.

3. Основні принципи діяльності Комісії:

- дотримання вимог законодавства;

- колегіальність прийнятих рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів Комісії недопущення втручання в діяльність комісії будь-яких органів влади).

4. Склад Комісії та зміни до нього затверджуються наказом директора Департаменту.

4.1. Голова та секретар Комісії призначаються із числа працівників Департаменту.

4.2. На період тривалої відсутності голови Комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) його повноваження покладаються наказом директора Департаменту на будь-якого члена Комісії.

5. До основних повноважень Комісії належать:

- розроблення умов продажу та їх подання на затвердження директору Департаменту;
- визначення стартової ціни продажу об'єкта малої приватизації;
- прийняття рішень про зниження стартової ціни в порядку передбаченому Законом України «Про приватизацію державного і комунального майна»;
- розроблення інформаційного повідомлення про проведення аукціону;
- ведення протоколів засідань Комісії та їх подання на затвердження директору Департаменту.

6. Стартова ціна продажу об'єкта малої приватизації визначається аукціонною комісією відповідно до статті 22 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

6.1. Стартова ціна об'єкта малої приватизації визначається Комісією на рівні балансової вартості об'єкта (активів об'єкта) малої приватизації. У разі відсутності балансової вартості об'єкта (активів об'єкта) малої приватизації така вартість встановлюється комісією на підставі вартості, визначеної відповідно до Методики оцінки, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

6.2. Якщо об'єкт, який пропонувався для продажу на аукціоні, не продано, проводиться повторний аукціон із зниженням стартової ціни на 50 відсотків.

6.3. Якщо об'єкт приватизації не продано у порядку, передбаченому пунктом 6.2 цього Положення, проводиться аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій зі зниженням стартової ціни, визначеної згідно з правилами, встановленими ст. 22 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», на 50 відсотків. Продаж об'єктів на аукціоні за методом покрокового зниження стартової ціни та подання цінових пропозицій здійснюються за наявності не менш як одного учасника аукціону.

6.4. Якщо аукціон визнаний таким, що не відбувся, або відсутнє рішення Департаменту щодо викупу, прийняте відповідно до ч. 8, 10 ст. 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», електронна

торгова система протягом п'яти робочих днів із дати формування відповідного протоколу аукціону автоматично оголошує новий аукціон, включаючи дату його проведення.

7. Комісія має право:

- під час розроблення умов продажу вносити пропозиції директору Департаменту щодо запитів до органів державної влади, господарських товариств, підприємств, установ, організацій стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також подання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;
- вносити пропозиції директору Департаменту щодо подання запитів спеціалістам, експертам;
- заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

### III. Порядок роботи комісії

1. Очолює Комісію та організовує її роботу голова Комісії.
2. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.
3. Усі рішення Комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.
4. Засідання Комісії є правомочним за умови участі в ньому не менш двох третин складу її членів.
5. Члени Комісії мають рівне право голосу при прийнятті рішень. Рішення Комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, які були присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.
6. За результатами засідання Комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами Комісії, присутніми на засіданні, та у триденний строк подаються на затвердження директору Департаменту.
7. Секретар Комісії:
  - забезпечує підготовку матеріалів для розгляду Комісією;
  - забезпечує виконання доручень голови Комісії;
  - забезпечує підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань Комісії.
8. Члени Комісії зобов'язані брати участь у роботі Комісії. У разі якщо засідання Комісії не відбулося з причини відсутності кворуму, засідання Комісії переноситься на інший день.
9. Діяльність Комісії припиняється наказом директора Департаменту.

Директор департаменту  
забезпечення ресурсних платежів  
Сумської міської ради



Ю.М. Клименко