



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ ____ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від ____ грудня 2018 року № 26 - МР
м. Суми

Про умови та порядок надання
мешканцям міста окремих видів
матеріальної допомоги

З метою соціального захисту мешканців міста, які перебувають у складних життєвих обставинах, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про умови та порядок надання мешканцям міста окремих видів матеріальної допомоги (додається).
2. Дане рішення набирає чинності з 01 січня 2019 року.
3. Організацію виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Дмитрівську А.І.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Масік Т.О.

Додаток
до рішення Сумської міської ради
«Про умови та порядок надання
мешканцям міста окремих видів
матеріальної допомоги»
від ____ грудня 2018 року № ____ - МР

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Сумської міської ради
від ____ грудня 2018 року № ____ - МР

ПОЛОЖЕННЯ про умови та порядок надання мешканцям міста окремих видів матеріальної допомоги

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання мешканцям міста, які перебувають у складних життєвих обставинах, окремих видів матеріальної допомоги.

1.2. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

- *доброволець-учасник антитерористичної операції* – особа, яка у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

- *комісія* – колегіальний орган, який створений та функціонує відповідно до розпорядження Сумського міського голови «Про утворення комісії з питань надання матеріальної допомоги громадянам міста, які опинилися в складних життєвих обставинах» від 11.07.2014 № 133-Р (зі змінами);

- *матеріальна допомога* – кошти міського бюджету, які виплачуються у формі наступних допомог:

а) матеріальна допомога мешканцям міста, які опинилися в складних життєвих обставинах;

б) матеріальна допомога мешканцям міста за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті на виконання виборчих програм і доручень виборців;

в) матеріальна допомога сім'ям, в яких виховуються діти, хворі на онкологічні та онкогематологічні захворювання;

г) матеріальна допомога учасникам антитерористичної операції та членам

їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, добровольцям-учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах;

д) одноразова матеріальна допомога учасникам антитерористичної операції, сім'ям загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, добровольцям – учасникам антитерористичної операції;

- *мешканці міста* – особи, що мають зареєстроване місце проживання та одночасно фактично мешкають в територіальних межах міста Суми;

- *прожитковий мінімум* – законодавчо встановлений розмір прожиткового мінімуму для осіб, які витратили працездатність, на 01 січня року, в якому звернувся мешканець міста;

- *сім'я загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції* – мешканці міста, які є членами сім'ї загиблої при виконанні службового обов'язку або померлої в період проходження військової служби особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів та сім'я загиблої (померлої) особи, яка у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- *складні життєві обставини* – обставини, спричинені інвалідністю, віком, станом здоров'я, соціальним становищем, іншими життєвими обставинами, внаслідок яких особа частково або повністю не має (не набула або втратила) здатності або можливості самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя та брати участь у суспільному житті;

- *учасник антитерористичної операції* – особа, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

- *члени сім'ї добровольця – учасника антитерористичної операції* – батько, мати, дружина (чоловік), діти добровольця – учасника антитерористичної операції;

- члени сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції – батько, мати, дружина (чоловік), дитина загиблої при виконанні службового обов'язку або померлої в період проходження військової служби особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів та загиблої (померлої) особи, яка у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

- члени сім'ї учасника антитерористичної операції – батько, мати, дружина (чоловік), діти учасника антитерористичної операції.

1.3. Матеріальна допомога надається відповідно до визначених у цьому Положенні умов та порядку за рахунок коштів міського бюджету, передбачених на відповідний рік на виконання міських програм «Місто Суми – територія добра та милосердя» та «Соціальна підтримка учасників антитерористичної операції та членів їх сімей», а також за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті на відповідний рік на виконання виборчих програм і доручень виборців згідно з Порядком використання коштів міського бюджету на виконання виборчих програм і доручень виборців, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 29 грудня 2011 року № 1105-МР (зі змінами).

Фінансування витрат, пов'язаних із наданням матеріальної допомоги здійснюється в межах бюджетних призначень на відповідний рік та окремо по кожному виду матеріальної допомоги, без можливості використання бюджетних призначень, передбачених для одного виду матеріальної допомоги, для фінансування будь-якого іншого виду матеріальної допомоги.

1.4. Особливості надання/отримання/припинення, умови та порядок призначення, фінансування, виплати, повернення усіх видів матеріальної допомоги, що обумовлені абзацом четвертим пункту 1.2. розділу 1 цього Положення врегульовано окремими нормами інших розділів цього Положення, які при наявності неузгодженостей з цим розділом мають пріоритетне право застосування.

1.5. Виділення коштів із міського бюджету для виплати матеріальної допомоги, зазначеної в розділах 2, 3, 4, 5 цього Положення, здійснюється на підставі розпорядження Сумського міського голови, яке готується департаментом соціального захисту населення Сумської міської ради.

2. Надання матеріальної допомоги мешканцям міста, які опинилися в складних життєвих обставинах

2.1. Матеріальна допомога надається мешканцям міста, які знаходяться у складних життєвих обставинах, один раз на календарний рік.

2.2. Матеріальна допомога надається за рішенням комісії.

2.3. Матеріальна допомога надається на:

- проведення медикаментозного лікування та оперативного втручання або за проведене лікування та придбання медикаментів;

- придбання донорських компонентів, імплантатів, виробів медичного призначення та інше;

- вирішення соціально-побутових питань, а саме для ліквідації наслідків пожежі, стихійного лиха, тощо.

2.4. Матеріальна допомога надається у розмірі 50 відсотків прожиткового мінімуму в порядку черговості взяття на облік мешканців міста відповідно до дати звернення.

За рішенням комісії позачергово та у збільшеному розмірі надається матеріальна допомога на проведення складних медичних операцій, лікування важких форм хвороби, тощо, що підтверджується відповідними документами, з урахуванням наступних критеріїв для визначення її розміру:

- для проведення та/або за проведені складні операції (шунтування, протезування клапанів серця, ендопротезування, травматологічні імпланти, тощо) та подальше лікування – сім прожиткових мінімумів;

- на проведення та/або за проведеному медичну реабілітацію в реабілітаційних установах – сім прожиткових мінімумів;

- для проведення та/або за проведені курси дороговартісного лікування декомпенсованих хронічних захворювань для підтримки вітальних функцій організму – сім прожиткових мінімумів;

- для проведення лікування онкологічних захворювань – один прожитковий мінімум, а у разі потреби проведення операцій, проходження курсів хіміотерапії, імунотерапії, гормонотерапії, радіо-йодтерапії, променевої терапії – п'ять прожиткових мінімумів;

- для лікування гострих серцево-судинних (інсульту, інфаркти тощо) та важких форм інфекційних (бактеріальної та вірусної етіології) захворювань – п'ять прожиткових мінімумів;

- для проведення та/або за проведені медичні операції (офтальмологічні, ортопедичні, гастроентерологічні, тощо) – три прожиткових мінімуму;
- для усунення наслідків пожежі, стихійного лиха, тощо – три прожиткових мінімуму.

При визначенні розміру матеріальної допомоги комісія враховує обсяг виділених з міського бюджету коштів на відповідний бюджетний рік для надання матеріальної допомоги.

2.5. Для одержання матеріальної допомоги мешканці міста надають до департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради звернення (заяву) на ім'я голови комісії, в якій вказують обставини, що спонукали їх до звернення за допомогою, та надають письмову згоду на збір та обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги.

До звернення (заяви) додаються такі документи:

1) копія паспорта мешканця міста, який потребує матеріальної допомоги, а у разі подання заяви уповноваженим представником мешканця міста також копії паспорта уповноваженого представника та документа, що підтверджує його повноваження. У разі, коли уповноваженим представником є діти, батьки, один із подружжя, останні подають лише копії документів, які підтверджують їх особу та зазначену спорідненість із мешканцем міста, який потребує допомоги, з пред'явленням оригіналів відповідних документів;

2) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

3) довідка про склад сім'ї;

4) документи, що підтверджують необхідність надання матеріальної допомоги, зокрема один чи сукупність наступних документів: довідку про стан здоров'я з лікувального закладу (із зазначенням медичної установи, яка призначає або призначала лікування, з підписом лікаря та печаткою закладу), виписки із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого щодо проведеного лікування, висновки лікарсько-консультативних комісій щодо необхідності лікування, тощо. У разі потреби лікування за межами Сумської області обов'язково надається копія висновку профільного обласного/міського фахівця;

5) інформація про особовий рахунок, відкритий в уповноваженій банківській установі.

У разі потреби комісія залучає до розгляду інші установи та організації, що можуть надати додаткову інформацію, яка підтверджує необхідність надання матеріальної допомоги.

3. Надання матеріальної допомоги мешканцям міста за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті на виконання виборчих програм і доручень виборців

3.1. Матеріальна допомога за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті на виконання виборчих програм і доручень виборців, надається мешканцям міста, які опинилися в складних життєвих обставинах.

3.2. Матеріальна допомога надається за заявою депутата Сумської міської ради.

3.3. Для одержання матеріальної допомоги мешканці міста звертаються із заявою безпосередньо до депутата (-ів) Сумської міської ради, в якій вказують обставини, що спонукали їх до звернення за допомогою, надають письмову згоду на збір та обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги.

До заяви додаються такі документи:

1) копія паспорта мешканця міста, який потребує матеріальної допомоги, а у разі подання заяви уповноваженим представником мешканця міста також копії паспорта уповноваженого представника та документа, що підтверджує його повноваження. У разі, коли уповноваженим представником є діти, батьки, один із подружжя, останні подають лише копії документів, які підтверджують їх особу та зазначену спорідненість із мешканцем міста, який потребує допомоги, з пред'явленням оригіналів відповідних документів;

2) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

3) довідка про склад сім'ї;

4) документи, що підтверджують необхідність надання матеріальної допомоги, зокрема один чи сукупність наступних документів: довідку про стан здоров'я з лікувального закладу (із зазначенням медичної установи, яка призначає або призначала лікування, з підписом лікаря та печаткою закладу), виписки із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого щодо проведеного лікування, висновки лікарсько-консультативних комісій щодо необхідності лікування, тощо. У разі потреби лікування за межами Сумської області обов'язково надається копія висновку профільного обласного/міського фахівця;

5) інформація про особовий рахунок, відкритий в уповноваженій банківській установі.

3.4. Депутат Сумської міської ради визначає розмір матеріальної допомоги та скеровує заяву з пакетом документів до департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради для здійснення виплати.

Матеріальна допомога одній особі може надаватися за заявами декількох депутатів Сумської міської ради.

3.5. Розмір матеріальної допомоги визначає депутат Сумської міської ради у кожному конкретному випадку, але не більше ніж п'ятдесят прожиткових мінімумів.

Розмір матеріальної допомоги, визначений депутатом Сумської міської ради, не підлягає коригуванню департаментом соціального захисту населення Сумської міської ради.

4. Надання матеріальної допомоги для придбання лікарських засобів, виробів медичного призначення та проведення обстежень сім'ям, в яких виховуються діти, хворі на онкологічні та онкогематологічні захворювання

4.1. Матеріальна допомога надається сім'ям, в яких виховуються діти, мешканці міста, хворі на онкологічні та онкогематологічні захворювання, для придбання лікарських засобів, виробів медичного призначення та проведення обстежень один раз на календарний рік.

4.2. Матеріальна допомога надається за рішенням комісії в порядку черговості взяття на облік мешканців міста відповідно до дати звернення.

Пропозиції щодо розміру матеріальної допомоги надаються комунальною установою «Сумська обласна дитяча клінічна лікарня» в кожному окремому випадку.

4.3. Для одержання матеріальної допомоги мати, батько або інший законний представник дитини в розумінні вимог чинного законодавства (далі – законний представник) надають до департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради звернення (заяву) на ім'я голови комісії, в якій вказують обставини, що спонукали їх до звернення за допомогою, та надають письмову згоду на збір та обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення одноразової матеріальної допомоги.

До заяви додаються такі документи:

1) копія паспорта законного представника дитини, яка потребує матеріальної допомоги, з пред'явленням оригіналу;

2) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

- 3) копія свідоцтва про народження дитини з пред'явленням оригіналу;
- 4) довідка про склад сім'ї;
- 5) консультативний висновок спеціаліста з зазначенням діагнозу та рекомендацій щодо необхідності забезпечення лікарськими засобами, виробами медичного призначення та проведення обстежень;
- 6) лист комунальної установи «Сумська обласна дитяча клінічна лікарня» з пропозиціями щодо розміру одноразової матеріальної допомоги;
- 7) інформація про особовий рахунок, відкритий в уповноваженій банківській установі.

5. Надання матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, добровольцям-учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах

5.1. Матеріальна допомога надається учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей, сім'ям загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, добровольцям-учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей, мешканцям міста, які опинилися в складних життєвих обставинах, один раз на календарний рік.

5.2. Матеріальна допомога надається за рішенням комісії.

5.3. Матеріальна допомога надається на:

- проведення медикаментозного лікування та оперативного втручання або за проведене лікування та придбання медикаментів;
- придбання донорських компонентів, імплантатів, виробів медичного призначення та інше;
- вирішення соціально-побутових питань, а саме для ліквідації наслідків пожежі, стихійного лиха, тощо.

5.4. Матеріальна допомога надається у розмірі, визначеному комісією, але не більше п'яти прожиткових мінімумів, в порядку черговості взяття на облік мешканців міста відповідно до дати звернення.

У виняткових випадках (онкозахворювання, пересадка органів та інші важкі форми хвороби, які потребують відповідно обґрунтованого дороговартісного лікування, інше), що підтверджуються відповідними документами, комісія може прийняти рішення щодо надання матеріальної допомоги першочергово, повторно та/або в розмірі, що перевищує п'ять прожиткових мінімумів, але не більше ніж тридцять прожиткових мінімумів.

При визначенні розміру матеріальної допомоги комісія враховує обсяг виділених на відповідний бюджетний рік коштів для надання матеріальної допомоги, невідкладність та ступінь складності життєвої ситуації.

5.5. Для одержання матеріальної допомоги учасники антитерористичної операції та члени їх сімей, сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, добровольці-учасники антитерористичної операції та члени їх сімей надають до департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради звернення (заяву) на ім'я голови комісії, в якій вказують обставини, що спонукали їх до звернення за допомогою, та надають письмову згоду на збір та обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги.

До звернення (заяви) додаються такі документи:

1) копія паспорта учасника антитерористичної операції/члена сім'ї учасника антитерористичної операції/члена сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції/добровольця-учасника антитерористичної операції/члена сім'ї добровольця-учасника антитерористичної операції, який потребує матеріальної допомоги, а у разі подання заяви уповноваженим представником також копії паспорта уповноваженого представника та документа, що підтверджує його повноваження. У разі, коли уповноваженим представником є діти, батьки, один із подружжя, останні подають лише копії документів, які підтверджують їх особу та зазначену спорідненість із особою, яка потребує допомоги, з пред'явленням оригіналів відповідних документів;

2) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

3) копія документу, що підтверджує безпосередню участь в антитерористичній операції та/або у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, з пред'явленням оригіналу;

4) довідка про склад сім'ї;

5) документи, що підтверджують необхідність надання матеріальної допомоги, зокрема один чи сукупність наступних документів: довідку про стан здоров'я з лікувального закладу (із зазначенням медичної установи, яка призначає або призначала лікування, з підписом лікаря та печаткою закладу), виписки із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого щодо проведеного лікування, висновки лікарсько-консультативних комісій щодо необхідності лікування, тощо. У разі потреби лікування за межами Сумської області обов'язково надається копія висновку профільного обласного/міського фахівця;

6) копія свідоцтва про смерть учасника антитерористичної операції чи добровольця-учасника антитерористичної операції (для членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції);

7) інформація про особовий рахунок, відкритий в уповноваженій банківській установі.

У разі потреби комісія залучає до розгляду інші установи та організації, що можуть надати додаткову інформацію, яка підтверджує необхідність надання матеріальної допомоги.

6. Надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, сім'ям загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, добровольцям-учасникам антитерористичної операції

6.1. Одноразова матеріальна допомога надається учасникам антитерористичної операції, добровольцям-учасникам антитерористичної операції, які на момент участі в антитерористичній операції та/або у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, мали зареєстроване місце проживання в місті Суми та на момент звернення мають зареєстроване місце проживання в місті Суми, сім'ям загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, за умови, якщо члени сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції на момент їх участі в антитерористичній операції та/або у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях та на момент звернення за допомогою мали та мають зареєстроване місце проживання в місті Суми.

6.2. Право на отримання одноразової матеріальної допомоги мають:

- учасники антитерористичної операції, які отримали поранення, контузії, каліцтва або захворювання під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та/або під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

- добровольці-учасники антитерористичної операції;

- сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції.

6.3. Одноразова матеріальна допомога виплачується у розмірах:

6.3.1. Учасникам антитерористичної операції, які отримали поранення, контузії, каліцтва або захворювання, у розмірі 8 000,00 гривень.

6.3.2. Добровольцям-учасникам антитерористичної операції у розмірі 8 000,00 гривень.

6.3.3. Сім'ям померлих учасників антитерористичної операції, а саме: батьку або матері, дружині або чоловіку у розмірі 30 000,00 гривень, неповнолітнім дітям у розмірі 25 000,00 грн. на кожную дитину.

6.3.4. Сім'ям загиблих учасників антитерористичної операції, а саме: батьку або матері, дружині або чоловіку у розмірі 50 000,00 гривень, неповнолітнім дітям у розмірі 25 000,00 грн. на кожную дитину.

Неповнолітньою в розумінні цього Порядку є дитина, яка не досягла 18 років на момент смерті одного із батьків.

6.4. Одноразова матеріальна допомога батьку або матері виплачується за умови надання одним з них письмової згоди довільної форми про виплату допомоги іншому.

У разі відсутності згоди батька або матері щодо уповноваженого представника сім'ї, на банківський рахунок якого буде здійснено виплату одноразової матеріальної допомоги, одноразова матеріальна допомога виплачується рівними частинами батьку та матері.

6.5. Мешканець міста, що має право на отримання одноразової матеріальної допомоги, звертається до департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради з відповідною заявою та надає письмову згоду на збір та обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення допомоги.

До заяви додаються:

1) копія документа, що посвідчує особу громадянина України, іноземця або особи без громадянства з пред'явленням оригіналу;

2) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які мають відмітку в паспорті про відмову від прийняття такого номера) за умови відсутності інформації про такий номер у паспорті в формі ID-картки;

3) копії документів, що підтверджують родинні стосунки (копії свідоцтв про одруження, про народження, тощо) з пред'явленням оригіналів;

4) письмова згода довільної форми про виплату допомоги уповноваженому представнику сім'ї від інших членів сім'ї (за наявності підстав);

5) довідка, висновок або інший медичний документ, які підтверджують, що поранення, контузії, каліцтва або захворювання було отримано у зв'язку з участю в антитерористичній операції та/або у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної

агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях (для учасників антитерористичної операції);

6) витяг з протоколу Ради учасників антитерористичної операції та членів сімей загиблих учасників антитерористичної операції при міському голові про вирішення питання щодо надання одноразової матеріальної допомоги добровольцю-учаснику антитерористичної операції або члену сім'ї загиблого (померлого) добровольця-учасника антитерористичної операції;

7) копія свідоцтва про смерть учасника антитерористичної операції чи добровольця-учасника антитерористичної операції та документа, що підтверджує смерть внаслідок участі в антитерористичній операції та/або здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, з пред'явленням оригіналів відповідних документів (для членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції).

8) один чи сукупність наступних документів: письмові свідчення не менш як двох свідків з числа осіб, які разом з добровольцем-учасником антитерористичної операції брали участь в антитерористичній операції та отримали статус учасника бойових дій, або інваліда війни, або учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», що підтверджують участь добровольця-учасника антитерористичної операції, який загинув (пропав безвісти), помер, в антитерористичній операції, довідка керівника Антитерористичного центру при СБУ, Генерального штабу Збройних Сил про виконання добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами під час перебування безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення (для членів сімей загиблих (померлих) добровольців-учасників антитерористичної операції);

9) документ, що підтверджує реєстрацію місця проживання в місті Суми учасника антитерористичної операції, добровольця-учасника антитерористичної операції, члена сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції;

10) інформація про особовий рахунок, відкритий в уповноваженій банківській установі.

7. Порядок звітування

7.1. У разі надання матеріальної допомоги в розмірі, що перевищує п'ять прожиткових мінімумів, крім матеріальної допомоги, зазначеної в розділі 6 цього Положення, її одержувач протягом 6 місяців з дня зарахування коштів на його особовий рахунок, відкритий в уповноваженій банківській установі, надає підтверджуючі документи про її цільове використання.

Неподання протягом встановленого періоду документів, що підтверджують цільове використання матеріальної допомоги, є підставою для її добровільного повернення або стягнення у судовому порядку.

Поверненню підлягає та сума матеріальної допомоги, щодо якої не було підтверджено її цільове використання.

За наявності мотивованих підстав комісія може продовжити строк, протягом якого має бути наданий звіт про цільове використання коштів матеріальної допомоги, але не довше, ніж один календарний рік з дня зарахування матеріальної допомоги.

7.2. Усі питання, що не врегульовані даним Положенням і стосуються питань повернення коштів, які не використані мешканцем міста за цільовим призначенням, виносяться на розгляд засідання комісії, рішення якої є підставою для відповідного реагування з боку департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради.

8. Порядок фінансування.

8.1. Фінансування матеріальної допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення».

8.2. Департамент фінансів, економіки та інвестицій Сумської міської ради здійснює фінансування на підставі пропозицій на фінансування департаменту соціального захисту населення Сумської міської ради.

8.3. Кошти перераховуються на особові рахунки громадян, відкриті в уповноважених банківських установах.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Масік Т.О.