



129
40
Проект оприлюднено
« 22 » 03 2017

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від 2017 року № 8 - МР
м. Суми

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 19 червня 2013 року №2479-МР «Про Положення про відділ охорони здоров'я Сумської міської ради» (нова редакція)

З метою приведення Положення про відділ охорони здоров'я Сумської міської ради у відповідність до вимог чинного законодавства, розглянувши рекомендації постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради (протокол від №), відповідно до частини четвертої статті 54 та керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 19 червня 2013 року №2479-МР «Про Положення про відділ охорони здоров'я Сумської міської ради», виклавши додаток до рішення в новій редакції (додається).
2. Організацію виконання цього рішення покласти на в.о. заступника міського голови, керуючого справами виконавчого комітету Пака С.Я.

Міський голова
Виконавець Братушка О.В.

О.М. Лисенко

Ініціатор розгляду питання – постійна комісія з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, науки, культури, туризму, сім'ї, молоді та спорту Сумської міської ради.

Проект рішення підготовлено відділом охорони здоров'я Сумської міської ради
Доповідач: Братушка О.В.

Додаток

41

До рішення Сумської міської ради
«Про внесення змін до рішення Сумської
міської ради від 19 червня 2013 року
№2479-МР «Про Положення про відділ
охорони здоров'я Сумської міської ради»
(нова редакція)

Від

№

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВІДДІЛ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

1. Загальні положення

1.1. Відділ охорони здоров'я Сумської міської ради (надалі-Відділ) створюється Сумською міською радою та є її виконавчим органом.

1.2. Відділ є правонаступником управління охорони здоров'я Сумської міської ради.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Сумської міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями Сумського міського голови, з питань здійснення повноважень органів виконавчої влади - наказами Міністерства охорони здоров'я України та наказами управління охорони здоров'я Сумської облдержадміністрації, Положенням про відділ та іншими нормативними актами.

1.4. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України, штампи та бланки зі своїм найменуванням, самостійний кошторис. Відділ має всі права юридичної особи у відповідності до чинного законодавства України.

1.5. Відділ забезпечує організацію здійснення власних повноважень та делегованих повноважень органів виконавчої влади, визначених підпунктами 1,6,8 пункту «а», підпунктами 1,2,3,11 пункту «б» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (за належністю).

1.6. Відділ є неприбутковою організацією та утримується за рахунок коштів міського бюджету. Бюджет Відділу використовується виключно, для фінансування видатків утримання Відділу, здійснення відповідно до законодавства завдань і функцій Відділу, оплати праці працівників відділу. Використання коштів, не пов'язане з реалізацією основних завдань та функцій Відділу, визначених законодавством та цим Положенням – забороняється.

1.7. Відділ є підзвітним та підконтрольним Сумській міській раді, підпорядкований виконавчому комітету Сумської міської ради та Сумському міському голові, взаємодіє з відповідними структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації.

1.8. Граничну чисельність, штати, кошторис та штатний розпис Відділу затверджує Сумський міський голова, видатки на утримання (у т.ч. фонд оплати праці працівників) – Сумська міська рада.

1.9. Юридична адреса Відділу: Україна, 40022, м. Суми, вул. Леваневського, 26.

2. Структура та організація роботи Відділу

2.1. Положення про Відділ затверджуються Сумською міською радою.

2.2. У своїй структурі Відділ має:

- централізовану бухгалтерію;
- інформаційно-аналітичний центр медичної статистики.

Положення та штатний розпис структурних підрозділів затверджуються начальником Відділу.

2.3. При Відділі створюється медична рада, яку очолює начальник Відділу. Медична рада на своїх засіданнях розглядає основні питання розвитку галузі охорони здоров'я міста відповідно до Положення про неї.

2.4. Відділ очолює начальник. Начальник та заступники начальника відділу призначаються на посаду розпорядженням Сумського міського голови за рекомендаціями конкурсної комісії Сумської міської ради чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади розпорядженням Сумського міського голови відповідно до чинного законодавства України.

2.5. На посаду начальника Відділу призначається особа, яка має повну вищу освіту відповідного професійного спрямування. Посадова інструкція начальника Відділу погоджується заступником міського голови, який координує роботу Відділу та затверджується Сумським міським головою.

2.6. У разі відсутності начальника Відділу його обов'язки виконує заступник начальника Відділу з лікувально-профілактичної роботи, а при його відсутності – інша особа, визначена розпорядженням Сумського міського голови.

2.7. Інші працівники Відділу призначаються на посаду наказом начальника Відділу за рекомендацією конкурсної комісії Сумської міської ради чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України, та звільняються з посади наказом начальника Відділу відповідно до чинного законодавства України.

3. Мета, завдання та функції Відділу

3.1. Метою діяльності Відділу є забезпечення прав членів територіальної громади міста у сфері охорони здоров'я шляхом створення сприятливих умов для функціонування в м. Суми закладів та установ охорони здоров'я.

3.2. Основними завданнями Відділу є:

3.2.1. Забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я;

3.2.2. Прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я для нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою;

3.2.3. Здійснення заходів, спрямованих на запобігання інфекційним захворюванням, епідеміям і на їх ліквідацію;

3.2.4. Організація надання медико-санітарної допомоги населенню, роботи органів медико-соціальної експертизи, закладів судово-медичної та судово-психіатричної експертизи;

3.2.5. Забезпечення виконання актів законодавства в галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, вимог Державної фармакопеї, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій;

3.2.6. Збереження існуючої матеріально-технічної бази та кадрового потенціалу лікувально-профілактичних закладів міста для забезпечення їх стійкої роботи, направленої на укріплення здоров'я усіх категорій населення;

3.2.7. Забезпечення доступності амбулаторної, стаціонарної та спеціалізованої медичної допомоги у відповідності до Закону України "Основи законодавства України про охорону здоров'я";

3.2.8. Впровадження досягнень медичної науки та передового досвіду;

3.2.9. Забезпечення лікувально-профілактичних закладів міста медикаментами, інструментарієм, апаратурою та засобами медичного призначення;

3.3. Відповідно до завдань Відділ виконує наступні функції:

3.3.1. Керує закладами охорони здоров'я міського підпорядкування, вживає заходи щодо зміцнення їх матеріально-технічної бази, фінансового та кадрового забезпечення;

3.3.2. Вивчає стан здоров'я населення, розробляє і здійснює заходи по запобіганню хворобам, зниженню захворюваності, інвалідності та смертності населення;

3.3.3. Організовує лікувально-профілактичну і невідкладну допомогу населенню: розробляє і вживає заходи по удосконаленню і наближенню до населення кваліфікованої медичної допомоги;

3.3.4. Забезпечує своєчасне впровадження в практику лікувально-профілактичних закладів досягнень науки, техніки і передового досвіду;

3.3.5. Розробляє і вживає заходи з питань охорони материнства і дитинства, проводить разом із зацікавленими підприємствами заходи з охорони праці жінок і підлітків, з оздоровлення фізичного та гігієнічного виховання дітей, здійснює контроль за станом здоров'я дітей у дитячих дошкільних і шкільних навчальних закладах незалежно від їх відомчого підпорядкування, а також за виробництвом, реалізацією і споживанням продуктів дитячого харчування;

3.3.6. Вивчає та аналізує стан та причини виникнення захворюваності робітників і службовців з тимчасовою втратою працездатності. Разом з

відповідними підприємствами і організаціями розробляє заходи щодо їх зниження. Здійснює контроль закладів охорони здоров'я міського підпорядкування за експертизою тимчасової непрацездатності, видачу лікарняних листків робітникам і службовцям. Здійснює контроль обов'язкових попередніх, при вступі на роботу і періодичних медичних оглядів працівників на виробництвах. Організовує періодичні медичні огляди працівників Відділу та виконавчих органів Сумської міської ради;

3.3.7. Спільно з державним органом санітарно-епідеміологічної служби у Сумській області контролює виконання заходів по забезпеченню додержання санітарно-епідеміологічного режиму лікувально-профілактичних закладів міста. Організовує пропаганду науково-медичних і гігієнічних знань серед населення;

3.3.8. Забезпечує проведення комплексу протиепідемічних заходів по запобіганню поширення інфекційних захворювань;

3.3.9. Сприяє розвитку фізичної культури та спорту серед населення та здійснює в установленому порядку контроль за станом здоров'я осіб, які займаються фізичною культурою та спортом;

3.3.10. Сприяє діяльності Товариства Червоного Хреста України;

3.3.11. Виявляє потреби закладів охорони здоров'я і населення у виробі медичного призначення, лікарських засобах, бактерійних і вірусних препаратах, окулярній оптиці, виробі медичної техніки, запасних частинах до неї та санітарних автомобілях. Забезпечує постачання ними лікувально-профілактичних закладів, організовує правильну експлуатацію та ремонт медичної техніки;

3.3.12. Проводить роботу по добору, розстановці і вихованню медичних кадрів, здійснює заходи по підвищенню професійних знань медичних працівників, проводить в установленому порядку їх атестацію;

3.3.13. Сприяє розвитку платних медичних послуг, залученню додаткових коштів та матеріальних цінностей, добровільних внесків від юридичних і фізичних осіб згідно з чинним законодавством;

3.3.14. Забезпечує надання платної медичної допомоги іноземним громадянам;

3.3.15. Готує пропозиції щодо будівництва та капітального ремонту закладів охорони здоров'я, що вносяться в установленому порядку на розгляд Сумської міської ради, здійснює контроль за виконанням вказаних робіт;

3.3.16. Надає погодження на передачу в оренду рухомого та нерухомого майна лікувально-профілактичних закладів міста уповноваженому органу майна комунальної власності Сумської міської ради;

3.3.17. Організовує перспективне та поточне планування розвитку мережі охорони здоров'я, проектів бюджету в цілому для галузі, а також кошторисів доходів та видатків в лікувально-профілактичних закладах міста. Затверджує кошториси закладів на поточний рік, подає на узгодження виконавчому комітету Сумської міської ради;

3.3.18. Здійснює заходи з організації фінансування підпорядкованих комунальних установ та закладів охорони здоров'я та контролю за раціональним використанням бюджетних коштів у встановленому порядку;

3.3.19. Здійснює, в межах повноважень, договірну роботу щодо договорів, угод, контрактів, стороною яких виступає Сумська міська рада або її виконавчий комітет;

3.3.20. Затверджує штатні розписи лікувально-профілактичних закладів міста. Контролює додержання штатних нормативів та штатно-кошторисної дисципліни в підвідомчих закладах;

3.3.21. Одержує в установленому порядку бухгалтерську та статистичну звітність від підпорядкованих лікувально-профілактичних закладів міста. Організовує та контролює в закладах охорони здоров'я первинний бухгалтерський облік. Забезпечує складання узагальненого бухгалтерського та статистичного звітів у цілому по галузі;

3.3.22. Організовує та проводить перевірки в підвідомчих лікувальних закладах по всіх напрямках діяльності в межах наданих повноважень;

3.3.23. За дорученням керівництва аналізує матеріали, які надходять від правоохоронних, судових органів та органів прокуратури, інших державних органів та установ, сприяє своєчасному вжиттю заходів за результатами їх розгляду;

3.3.24. Взаємодіє з фізичними особами - підприємцями, підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, які надають платні медичні послуги на території м. Суми;

3.3.25. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб-підприємців, депутатські звернення та запити в порядку, передбаченому чинним законодавством України, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації;

3.3.26. За дорученням Сумського міського голови представляє інтереси Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради та Сумського міського голови в місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих судах та у Верховному Суді України, у взаємовідносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності в межах повноважень Відділу;

3.3.27. Готує та надає виконавчому комітету Сумської міської ради пропозицій щодо залучення на договірних засадах підприємств, закладів, установ і організацій незалежно від форм власності до участі в розвитку сфери охорони здоров'я на території м. Суми, бере участь у координації цієї роботи.

3.3.28. Готує пропозиції виконавчому комітету Сумської міської ради для включення до програм соціально-економічного розвитку м. Суми у сфері охорони здоров'я, приймає участь в організації виконання цих програм.

3.3.29. Приймає участь в організації медичного обслуговування в навчальних закладах, закладах культури, фізичної культури, спорту і

туризму, соціального захисту, оздоровчих закладах, що відносяться до комунальної власності територіальної громади міста або передані їй.

3.3.30. Несе зобов'язання по сплаті коштів, стягнутих за судовими рішеннями з Сумської міської ради, виконавчого комітету Сумської міської ради, по оплаті судового збору, виконавчого збору, витрат, пов'язаних з організацією та проведенням виконавчих дій, штрафів та інших зобов'язань, пов'язаних з діяльністю Відділу.

3.3.31. Здійснює інші функції, пов'язані з виконанням покладених завдань.

4. Права Відділу

4.1. Відділ має право:

4.1.1. Давати згідно із законодавством обов'язкові для виконання розпорядження керівникам закладів охорони здоров'я, підпорядкованих Відділу, з питань, що належать до його компетенції, порушувати питання про їх відповідальність у порядку, встановленому законом;

4.1.2. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів Сумської міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

4.1.3. *все ?* Перевіряти і контролювати дотримання правил внутрішнього розпорядку в лікувально-профілактичних закладах згідно з вимогами чинного законодавства про працю;

4.1.4. Одержувати в установленому порядку від посадових осіб лікувально-профілактичних закладів документи, необхідні для виконання покладених на Відділ завдань та функцій;

4.1.5. Скликати наради, проводити навчання з питань, що належать до компетенції Відділу;

4.1.6. Вносити пропозиції управлінню охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації з питань вдосконалення лікувально-профілактичної роботи в місті;

4.1.7. Залучати для проведення окремих робіт на договірній основі провідних фахівців у галузі комунікацій, інформатики, науково-дослідницьких та інших організацій;

4.1.8. Надавати пропозиції (подання) Сумському міському голові щодо заохочення або притягнення до дисциплінарної відповідальності головних лікарів закладів охорони здоров'я міста;

4.1.9. Ініціювати, перед головними лікарями, притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників підвідомчої мережі закладів охорони здоров'я міста. Надавати пропозиції щодо заохочення працівників закладів охорони здоров'я міського підпорядкування управлінню охорони здоров'я Сумської обласної державної адміністрації та Сумському міському голові;

4.1.10. Одержувати від виконавчих органів Сумської міської ради інформацію, необхідну для здійснення повноважень покладених на Відділ.

47

4.1.11. У межах своїх повноважень укладає від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами, має майнові і немайнові права та зобов'язання, може бути позивачем і відповідачем у судах.

5. Відповідальність Відділу

5.1. Персональну відповідальність за роботу Відділу та належне здійснення покладених на нього завдань та функцій несе начальник Відділу.

5.2. Працівники Відділу можуть бути притягнуті до цивільної, адміністративної, кримінальної та інших видів відповідальності у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

5.3. Працівники несуть відповідальність за своєчасне та належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням і посадовими інструкціями, у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Заключні положення

6.1. Припинення (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) Відділу здійснюється за рішенням Сумської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Після припинення (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) Відділу здійснюється передачі активів одній або кільком виконавчим органам Сумської міської ради, діяльність яких не має на меті одержання прибутку або відбувається зарахування активів до місцевого бюджету.

6.3. Зміни до цього Положення вносяться відповідно до процедури розгляду питань у Сумській міській раді, передбаченої Регламентом роботи Сумської міської ради.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Братушка О.В.

