



878

Проект

Оприлюднено «22» 03 2017 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
VII СКЛИКАННЯ СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «__» _____ 20__ року № 122 - МР
м. Суми

Про внесення змін до Статуту комунального підприємства «Сумикомунінвест» Сумської міської ради

З метою збільшення статутного капіталу комунального підприємства, враховуючи рішення Сумської міської ради від 21.12.2016 р № 1537 – МР, рішення сесії Сумської міської ради від 25 травня 2016 року № 805-МР, рішення Сумської міської ради від 24 грудня 2015 року №143-МР «Про міський бюджет на 2016 рік», рішення сесії Сумської міської ради від 03 червня 2015 року № 4445-МР, відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», **Сумська міська рада**

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту комунального підприємства «Сумикомунінвест» Сумської міської ради, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 24 червня 1998 року «Про створення комунального підприємства «Сумикомунінвест» (зі змінами), а саме:

1.1. Збільшити статутний капітал комунального підприємства «Сумикомунінвест» Сумської міської ради на суму 200 000,00 грн. (двісті тисяч грн. 00 коп.) і визначити його в розмірі 240 511,00 грн. (двісті сорок тисяч п'ятсот одинадцять грн. 00 коп.), який складається з:

- 1000, 00 грн. (одна тисяча грн. 00 коп.) - початковий капітал (рішення сесії Сумської міської ради від 24.06.1998 р.)
- 17161, 00 грн. (сімнадцять тисяч сто шістдесят одна грн. 00 коп.) - придбання кушоріза (рішення сесії Сумської міської ради № 4445- МР від 03.06.15 р.)
- 14150, 00 грн. (чотирнадцять тисяч сто п'ятдесят грн. 00 коп.)- придбання газонокосарки (рішення сесії Сумської міської ради № 805- МР від 25.05.16 р.)
- 8200, 00 грн. (вісім тисяч двісті грн. 00 коп.) - придбання бензопилу (рішення сесії Сумської міської ради № 143 - МР від 24.12.15 р.)
- 200 000, 00 грн. (двісті тисяч грн. 00 коп.) – встановлення дитячого та спортивного майданчиків на території парку «Казка» (рішення сесії Сумської міської ради № 1537 – МР від 21.12.2016 р.)

- 1.2. Викласти Статут комунального підприємства «Сумикомунінвест» Сумської міської ради у новій редакції з додатком до цього рішення. **879**
2. Комунальному підприємству «Сумикомунінвест» Сумської міської ради (Левченко О.О.) зареєструвати зміни до Статуту в порядку, установленому чинним законодавством України.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Левченко О.О.

Ініціатор розгляду питання -- депутат Левченко О.О.

Проект рішення підготовлено комунальним підприємством «Сумикомунінвест» Сумської міської ради.

Доповідач: Левченко О.О.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
до проекту рішення Сумської міської ради
**«Про внесення змін до Статуту комунального підприємства
«Сумикомунінвест» Сумської міської ради»**

Депутат СМР VII скликання,
директор КП «Сумикомунінвест»
Сумської міської ради



О.О. Левченко

Юрист КП «Сумикомунінвест»
Сумської міської ради



В.Ю. Курбатова

Директор департаменту фінансів,
економіки та бюджетних відносин
Сумської міської ради



С.А. Липова



Начальник правового управління
Сумської міської ради



О.В. Чайченко

В.о. заступника міського голови, керуючого справами
виконавчого комітету



С.Я. Пак

Секретар Сумської міської ради



А.В. Баранов

Проект рішення підготовлений з урахуванням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Закону України «Про захист персональних даних»

О.О. Левченко

Додаток
до рішення Сумської міської ради **880**
«Про внесення змін до Статуту
комунального підприємства
«Сумикомунінвест» Сумської міської
ради»
від _____ 20__ року № ____ - МР

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«СУМИКОМУНІНВЕСТ» СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)**

Місцезнаходження:
40030, м. Суми, майдан Незалежності, 2

м. Суми
2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Сумикомунінвест» Сумської міської ради (далі – Підприємство), створено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших актів чинного законодавства України для здійснення господарської діяльності з метою отримання прибутку.

1.2. Засновником Підприємства є Сумська міська рада (далі – Засновник).

1.3. Підприємство здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України, рішеннями Засновника, виконавчого комітету Сумської міської ради, актами Сумського міського голови, департаменту інфраструктури міста Сумської міської ради (далі – Уповноважений орган) та цим Статутом.

1.4. Підприємство є самостійним суб'єктом господарювання, який набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

1.5. Підприємство користується загальною цивільною правоздатністю юридичної особи комунальної форми власності та має весь комплекс прав, необхідних йому для досягнення статутних цілей, виконує обов'язки, передбачені діючим законодавством для юридичної особи та може бути обмежене у правах лише на підставах та в порядку, передбаченому чинним законодавством.

1.6. Підприємство має самостійний баланс, розрахункові рахунки в банківських установах, печатку та штамп зі своїм найменуванням, а також може мати печатки для здійснення відповідних дій або для відповідних підрозділів, у порядку, встановленому діючим законодавством. Підприємство може відкривати рахунки в установах банків через свої відокремлені підрозділи.

1.7. Назва підприємства:

1.7.1. Повна назва Підприємства українською мовою: Комунальне підприємство «Сумикомунінвест» Сумської міської ради;

скорочена назва українською мовою: КП «Сумикомунінвест» СМР.

1.8. Місцезнаходження підприємства: 40030, м. Суми, майдан Незалежності, 2.

2. МЕТА, ПРЕДМЕТ І ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Підприємство створене з метою створення спільних підприємств для наповнення доходної частини бюджету міста, задоволення потреб територіальної громади м. Суми у виконанні робіт та послуг, а також забезпечення на підставі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів Засновника.

2.2 Підприємство має право здійснювати будь-яку наукову, виробничу, господарську, комерційну діяльність, за винятком тієї, яка заборонена законодавством України.

2.3. Усі види діяльності, для здійснення яких необхідно отримати відповідну ліцензію, здійснюється тільки після одержання ліцензії.

2.4. Предметом діяльності Підприємства є:

- надання побутових послуг населенню та підприємствам;
- розробка та супроводження інвестиційних проектів;
- інвестиційна діяльність;

- організація підприємств громадського харчування;
 - виробництво продовольчих та непродовольчих товарів широкого вжитку;
 - роздрібна торгівля алкогольними напоями, тютюновими виробами;
 - оптова та роздрібна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами;
 - закупівля сільськогосподарської продукції у населення за готівковими та безготівковими розрахунками;
 - оптова та роздрібна торгівля нафтою та нафтопродуктами;
 - виробництво, закупівля та реалізація будівельних матеріалів;
 - торговельно-закупівельна, торговельно-посередницька діяльність;
 - заготівля, переробка та реалізація відходів виробництва, технічної сировини;
- здавання в оренду та суборенду об'єктів нерухомості права комунальної та іншої власності, за згодою Засновника або уповноваженого органу;
- поліграфічна, інноваційна діяльність;
 - надання інформаційних та організаційних консультативних послуг; проведення експертиз, маркетинг, менеджмент, пошук ділових партнерів;
 - видавнича та друкарська діяльність, включаючи виробництво та збут друкарської продукції;
 - виробництво, закупка та реалізація товарів народного споживання, виробів народних промислів, сувенірів, продукції виробничо-технічного призначення;
 - надання транспортних послуг та послуг зв'язку;
 - ремонт і технічне обслуговування автомобілів та інших транспортних засобів;
 - ремонт машин і устаткування;
 - ремонт обчислювальної та оргтехніки;
 - виробництво, монтаж та наладка технологічного оснащення, будівельні та ремонтно-будівельні, столярні та оформчі, а також реставраційні роботи, у тому числі будівництво та експлуатація різних об'єктів виробничого, соціального та іншого призначення;
 - капітальний ремонт та реставрація будов і споруд;
 - організація та проведення оздоровчих, благодійних, наукових, виробничих, ділових заходів, у т.ч. з'їздів, конференцій, симпозіумів, семінарів, шкіл, конкурсів, стажувань та курсів, виставок та виставок-продажів;
 - організація ділового, культурного та туристського обміну делегаціями та представниками з іншими містами України, зарубіжними державами, організація культурних програм, видовищно-масових заходів, концертів, спортивних змагань, зборів;
 - проведення концертно-гастрольної діяльності на Україні та за її межами;
 - організація та проведення культурно-дозвільних, театральних - видовищних заходів, організація вільного часу, активного відпочинку і розваг; задоволення культурних запитів різних груп населення, створення умов для відновлення фізичних, духовних сил, спілкування людей в сфері дозвілля, розвитку художньої та технічної творчості, виховання екологічної культури;
 - організація та будівництво парків дозвілля та розваг;
 - надання послуг з благоустрою парків дозвілля та розваг;
 - організація та будівництво розважальних комплексів;

- організація та будівництво гральних розважальних майданчиків;
- організація та будівництво гральних залів та комплексів;
- організація прокату спортивного та туристичного інвентарю;
- створення та утримання гральних закладів, організація азартних ігор;
- діяльність, пов'язана з наданням туристичних послуг;
- розробка, тиражування та розповсюдження програмних засобів, відео-, кіно-, аудіо та фотопродукції.

883

2.5. Підприємство здійснює свою діяльність на рівних правових та економічних засадах з іншими суб'єктами господарювання з суворим дотриманням вимог антимонопольного законодавства України.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

3.1. З питань своєї діяльності Підприємство підпорядковане, підзвітне та підконтрольне Засновнику, виконавчому комітету Сумської міської ради, Сумському міському голові та Уповноваженому органу.

3.2. Рішення, накази та інші нормативно-розпорядчі акти Засновника, виконавчого комітету Сумської міської ради, Сумського міського голови та Уповноваженого органу є обов'язковими до виконання Підприємством, якщо вони не суперечать Конституції України та нормам діючого законодавства України.

3.3. До виключної компетенції Засновника відноситься:

- затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін та доповнень;
- визначення мети і предмета діяльності Підприємства;
- встановлення у відповідності до діючого законодавства цін, тарифів на послуги, роботи, що надаються Підприємством;
- визначення внутрішньої організаційної структури Підприємства;
- прийняття рішень щодо відчуження майна, яка передана Засновником Підприємству у господарське відання;
- прийняття рішень щодо отримання Підприємством банківських кредитів, укладення договорів застави, іпотеки;
- прийняття рішень про надання згоди (про відмову в наданні такої згоди) на вчинення Підприємством господарського зобов'язання, щодо якого є заінтересованість і значного господарського зобов'язання, предметом яких є майно, роботи або послуги чи сума коштів, вартість яких перевищує 25 відсотків вартості активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності;
- прийняття рішень щодо участі Підприємства в якості засновника/учасника господарських товариств, щодо створення філій, представництв та інших відокремлених підрозділів.

3.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства, ефективним використанням і збереженням майна Підприємства здійснюють Засновник, Уповноважений орган та інші виконавчі органи Сумської міської ради згідно з розподілом повноважень.

3.5. Безпосередньо керівництво Підприємством здійснює директор Підприємства, який призначається та звільняється міським головою.

З Директором Підприємства укладається Контракт.

3.6. Директор діє від імені Підприємства без довіреності та самостійно вирішує питання діяльності Підприємства:

- несе персональну відповідальність за стан і діяльність Підприємства;
- подає на затвердження Уповноваженому органу проекти планів діяльності Підприємства, а також звіти про їх виконання;
- здійснює управління майном Підприємства та має право першого підпису у відповідності до норм чинного законодавства, укладає трудові, колективні договори, видає доручення, відкриває та закриває рахунки в установах банків;
- без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси у судах, взаємовідносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями та перед іншими юридичними й фізичними особами;
- приймає на роботу та звільняє працівників Підприємства, укладає з ними трудові договори (угоди), застосовує заходи заохочення до працівників і накладає стягнення при виявленні порушень трудового законодавства;
- видає накази і розпорядження, а також вказівки, обов'язкові для усіх працівників Підприємства;
- вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що повинні бути узгоджені з Засновником та/або з Уповноваженим органом.

3.7. Директор, за погодженням з Уповноваженим органом:

- затверджує внутрішню організаційну структуру та формує штати, визначає розмір заробітної плати та порядок її виплати в межах діючого законодавства;
- затверджує документи, що регламентують внутрішній розпорядок, функціональні обов'язки працівників і господарську діяльність Підприємства;
- вирішує питання з визначення системи оподаткування Підприємства;
- укладає зовнішньоекономічні угоди, угоди про спільну діяльність, позики, позички, оренди, безкоштовного користування майном, угоди з навчання персоналу на платній основі тощо;
- приймає рішення про здійснення переоцінки основних засобів;
- приймає рішення про укладання мирових угод у суді, угод про прощення боргу;
- вирішує питання списання безнадійної заборгованості та списання майна з балансу;
- приймає на роботу та звільняє головного бухгалтера Підприємства;
- замовляє проведення зовнішнього аудиту Підприємства;
- вирішує порядок використання прибутку;
- вчиняє господарські зобов'язання щодо якого є заінтересованість і значного господарського зобов'язання, предметом яких є майно, роботи або послуги чи сума коштів, вартість яких складає від 10 відсотків (включно) до двадцяти п'яти відсотків (включно) вартості активів Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності.

3.8. Трудовий колектив Підприємства становлять всі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на підставі трудового договору (угоди).

3.9. Трудовий колектив:

- розглядає і затверджує колективний договір;
- вирішує питання самоврядування трудового колективу;
- визначає і затверджує перелік і порядок надання працівникам соціальних пільг;
- приймає участь в розробці і прийнятті правил внутрішнього трудового розпорядку.

885

3.10. Форма, система та розмір оплати праці встановлюються Підприємством відповідно до колективного договору та чинного законодавства в межах внутрішньої організаційної структури та штатів, погоджених Уповноваженим органом.

3.11. Трудові доходи працівників Підприємства визначаються згідно з їх особистим трудовим вкладом з урахуванням кінцевих результатів діяльності Підприємства, регулюються податками відповідно до законодавства України.

3.12. Підприємство несе відповідальність за шкоду, заподіяну здоров'ю працівникам Підприємства згідно з чинним законодавством.

3.13. Підприємство встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші соціальні пільги у межах зароблених коштів, які спрямовуються на споживання.

3.14. Органом, що представляє інтереси трудового колективу є профспілкова організація або загальні збори (конференція) трудового колективу.

3.15. Підприємство забезпечує дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування відповідно до чинного законодавства України.

4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Майно Підприємства складають основні фонди та оборотні кошти, також інші цінності, вартість яких відображена в самостійному балансі Підприємства.

4.2. Майно Підприємства, що є комунальною власністю територіальної громади міста Суми, передане Засновником, належить йому на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном згідно з рішеннями Засновника, погодженнями Уповноваженого органу в порядку, передбаченому законодавством України та цим Статутом.

4.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові і матеріальні внески, передані Засновником;
- доходи, одержані внаслідок здійснення господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків, субвенції, дотації з бюджету та інша фінансова допомога;
- безоплатні і благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- майно, придбане згідно чинного законодавства;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

4.4. Основні фонди Підприємства без згоди Засновника не можуть бути предметом застави, внеском у статутний капітал інших юридичних осіб, а також не можуть бути продані, передані в оренду або відчужені будь-яким іншим

способом. Передача в користування/оренду (окрім цілісних майнових комплексів у сфері централізованого водо-, тепlopостачання і водовідведення), передача з балансу на баланс, обмін, списання (окрім нерухомого майна) та інші дії щодо майна Підприємства здійснюються за погодженням з Уповноваженим органом з дозволу виконавчого органу Сумської міської ради, уповноваженого управління майном комунальної власності.

4.5. Підприємство зобов'язане використовувати майно, що передане йому в господарське відання, за призначенням у відповідності до мети і видів діяльності Підприємства, не дозволяючи його погіршення, пошкодження або втрати.

4.6. За рахунок майнового вкладу Засновника створюється статутний капітал комунального підприємства «Сумикомунінвест» Сумської міської ради, який складає 240 511,00 грн. (двісті сорок тисяч п'ятсот одинадцять грн. 00 коп.), у тому числі:

- 1000, 00 грн. (одна тисяча грн. 00 коп.) - початковий капітал (рішення сесії Сумської міської ради від 24.06.1998 р.)
- 17161, 00 грн. (сімнадцять тисяч сто шістдесят одна грн. 00 коп.) - придбання кущоріза (рішення сесії Сумської міської ради № 4445- МР від 03.06.15 р.)
- 14150, 00 грн. (чотирнадцять тисяч сто п'ятдесят грн. 00 коп.)- придбання газонокосарки (рішення сесії Сумської міської ради № 805- МР від 25.05.16 р.)
- 8200, 00 грн. (вісім тисяч двісті грн. 00 коп.) - придбання бензопили (рішення сесії Сумської міської ради № 143 - МР від 24.12.15 р.)
- 200 000, 00 грн. (двісті тисяч грн. 00 коп.) – встановлення дитячого та спортивного майданчиків на території парку «Казка» (рішення сесії Сумської міської ради № 1537 – МР від 21.12.2016 р.)

4.7. Статутний капітал Підприємства може формуватись за рахунок будь-яких матеріальних цінностей, нерухомості, майнових та немайнових прав, грошових коштів, цінних паперів тощо відповідно до законодавства.

4.8. За рішенням Засновника статутний капітал Підприємства може збільшуватись або зменшуватись у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.9. Збитки, заподіяні Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.10. Підприємство за погодженням із Засновником вирішує питання користування лізинговими послугами.

5. ВИРОБНИЧО-ГОСПОДАРСЬКА ТА ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів при проведенні господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

5.2. За рахунок прибутку Підприємство, насамперед сплачує податки та інші платежі до бюджету згідно з чинним законодавством України.

5.3. Решта прибутку є джерелом формування фондів Підприємства. Склад,

розмір, порядок створення та використання фондів визначається Засновником

5.4. Прибуток, що залишається у Підприємства після сплати податків та інших платежів у бюджет (чистий прибуток), залишається у розпорядженні Підприємства.

5.5. Підприємство не має права відчужувати основні засоби без рішення Засновника.

5.6. Підприємство щоквартально надає звіт Засновнику щодо фінансово-господарської діяльності.

6. ОБЛІК , ЗВІТНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ

6.1. Підприємство здійснює облік своєї діяльності та його результатів, веде бухгалтерську та статистичну звітність і несе відповідальність за її достовірність.

6.2. Директор підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

6.3. Підприємство здійснює відрахування за відповідними податками та зборами, на державне соціальне страхування тощо у відповідності до норм діючого законодавства.

6.4. Ревізія і контроль здійснюється органами, уповноваженими для цього відповідно до чинного законодавства.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється у формі реорганізації (злиття, поділу, виділення, приєднання, перетворення) або ліквідації. При реорганізації Підприємства його права і обов'язки переходять до правонаступників.

7.2. Ліквідація чи реорганізація Підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства України за рішенням Засновника або суду.

7.3. Підприємство ліквідується у випадках:

- прийняття відповідного рішення Засновником;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством.

7.4. Ліквідація Підприємства здійснюється призначеною їй ініціатором ліквідаційною комісією в порядку, встановленому чинним законодавством.

7.5. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

8. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Підприємство за погодженням з Уповноваженим органом здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

8.2. Порядок використання коштів Підприємства в іноземній валюті визначається Підприємством відповідно до законодавства.

8.3. Підприємство, яке здійснює зовнішньоекономічну діяльність, може за

погодженням із Засновником відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Підприємства.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. За порушення договірних, кредитно-розрахункових обов'язків, податкової дисципліни, вимог до якості послуг та інших правил здійснення господарської, виробничої діяльності Підприємство несе відповідальність всім своїм майном, на яке, згідно чинного законодавства, може бути звернене стягнення.

9.2. Підприємство не відповідає по зобов'язанням Засновника. Засновник не відповідає по зобов'язанням Підприємства.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Рішення щодо внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства приймаються Засновником.

10.2. Внесені зміни і доповнення до Статуту набувають чинності з моменту їх державної реєстрації.

10.3 Цей Статут складений у 2 (двох) примірниках. Всі одержані примірники Статуту мають однакову юридичну силу та зберігається на Підприємстві та в Уповноваженому органі.

10.4. Будь-які зміни та доповнення до цього Статуту дійсні лише при умові, якщо вони зроблені у письмовій формі, підписані Засновником та супроводжуються відповідною реєстрацією.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: Левченко О.О.

Сумському міському голові

889

Лисенку О.М.

депутата Сумської міської ради

Левченка О.О.

ОБГРУНТУВАННЯ

до проекту рішення Сумської міської ради «Про внесення змін до Статуту комунального підприємства «Сумикомунінвест» Сумської міської ради

У зв'язку зі збільшенням статутного капіталу підприємства на суму 200 тисяч гривень на встановлення дитячого та спортивного майданчику у дитячому парку «Казка» до початку відкриття сезону активного відпочинку, вношу необхідність винесення даного проекту рішення на сесію Сумської міської ради 29 березня 2017 року.

Депутат Сумської міської ради



О.О. Левченко