



Проект

643

Оприлюднено

2017 р.

СУМСЬКА МІСЬКА РАДА  
VII СКЛИКАННЯ \_\_\_\_\_ СЕСІЯ  
**РІШЕННЯ**

від  
м. Суми

№ 63

Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 28 березня 2012 року № 1343-МР «Про Порядок призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми»

З метою приведення Порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми у відповідність до вимог чинного законодавства, керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Сумська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 28 березня 2012 року № 1343-МР «Про Порядок призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми», а саме:

1.1. По тексту рішення та додатків до нього слова «управління організаційно-кадрової роботи» у всіх відмінках замінити словами «відділ організаційно-кадрової роботи» у відповідному відмінку;

1.2. У підпункті 3) пункту 2.4. розділу II додатку 1 до рішення слова та символ «департаменту фінансів, економіки та бюджетних відносин» замінити словами та символом «департаменту фінансів, економіки та інвестицій»;

1.3. Розділ III додатку 2 до рішення викласти в наступній редакції:

**«III. УМОВИ МАТЕРІАЛЬНОГО ТА СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КЕРІВНИКА**

Умови матеріального та соціально-побутового забезпечення Керівника визначаються відповідно вимог чинного законодавства України та Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми»;

1.4. Доповнити рішенням новим додатком 4 «Положення <sup>644</sup> про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми» ( згідно з додатком до даного рішення).

2. Відділу організаційно-кадрової роботи та департаменту фінансів, економіки та інвестицій вжити, в межах повноважень, заходи щодо приведення норм контрактів між Сумською міською радою та керівниками підприємств комунальної форми власності в частині оплати праці у відповідність до даного рішення.

Сумський міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: А.Г. Антоненко

Ініціатор розгляду питання – міський голова.

Проект рішення підготовлений відділом організаційно-кадрової роботи та департаментом фінансів, економіки та інвестицій

Доповідач: Антоненко А.Г., Липова С.А.

Додаток **645**  
до рішення Сумської міської ради  
«Про внесення змін до рішення Сумської  
міської ради від 28 березня 2012 року  
№ 1343-МР «Про Порядок призначення на  
посади та звільнення з посад керівників  
підприємств, установ, організацій, що  
належать до комунальної власності  
територіальної громади міста Суми»  
від № МР

«Додаток 4  
до рішення Сумської міської ради «Про  
Порядок призначення на посади та  
звільнення з посад керівників підприємств,  
установ, організацій, що належать до  
комунальної власності територіальної  
громади міста Суми»  
від 28 березня 2012 року № 1343-МР

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про умови і розміри оплати праці керівників підприємств,  
що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми**

### **І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми (далі – Положення про оплату праці), розроблено з метою визначення розміру оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми, та з метою посилення мотивації керівників щодо покращення фінансових показників роботи підприємств.

### **ІІ. ВИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ ПОСАДОВОГО ОКЛАДУ**

2.1. Розмір посадового окладу керівника підприємства, що належить до територіальної громади міста Суми (далі – Керівник) встановлюється залежно від середньооблікової чисельності працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік або чистого доходу від реалізації товарів (робіт, послуг), за даними останньої річної фінансової звітності, у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії, визначеної в Колективному договорі, згідно з додатком № 1 до Положення про оплату праці.

Розрахунок посадового окладу керівника комунального підприємства (додаток № 2 до Положення) є невід'ємною частиною Контракту.

2.2. У разі наявності можливості застосування двох і більше максимально допустимих розмірів посадового окладу Керівника згідно з додатком № 1 до

Положення про оплату праці використовується найвищий із максимально допустимих розмірів посадових окладів.

2.3. Посадовий оклад Керівника новоствореного підприємства визначається в кратності 2,8 прожиткового мінімуму для працездатних осіб до укладання Колективного договору на підприємстві.

2.4. Ставка працівника основної професії підприємства враховується відповідно до основної професії, визначеної в Колективному договорі.

2.5. Посадовий оклад Керівника змінюються відповідно до зміни розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб згідно з чинним законодавством.

2.6. Зміна розміру кратності посадового окладу Керівника здійснюється 1 раз на рік за результатами річної фінансової звітності (звіт про фінансовий результат (ф.№2) та баланс (ф.№1)).

2.7. Відповідальність за достовірність наданої інформації стосовно середньооблікової чисельності працівників в еквіваленті повної зайнятості за рік, чистого доходу від реалізації товарів (робіт, послуг) та посадового окладу (ставки) працівника основної професії несе Керівник та головний бухгалтер підприємства.

### **ІІІ. УМОВИ, ДИФЕРЕНЦІЙОВАНІ ПОКАЗНИКИ ТА РОЗМІРИ ПРЕМІЮВАННЯ ЗА ПІДСУМКАМИ РОБОТИ**

3.1. Преміювання Керівника здійснюється на підставі показників звітів про виконання фінансового плану, статистичних та бухгалтерських даних за результатами роботи підприємства за звітний період.

3.2. Премія Керівнику нараховується за фактично відпрацьований час у звітному періоді. За період відпусток, тимчасової непрацездатності, навчання тощо премія не нараховується.

3.3. Виплата квартальних премій Керівнику проводиться із фонду оплати праці підприємств за рахунок економії фонду оплати праці та враховуючи результати роботи підприємства за відповідний квартал.

3.4. Виплата річних премій Керівнику проводиться лише при наявності достатньої суми чистого прибутку, за окремим розпорядженням міського голови, після розгляду виконання фінансового плану за рік.

3.5. Керівнику, враховуючи виконання умов і диференційованих показників преміювання (додаток № 3 до Положення про оплату праці), встановлюється, премія:

за квартал – у розмірі до двох посадових окладів Керівника, або до 200 відсотків розміру посадового окладу;

за рік – у розмірі до трьох посадових окладів Керівника, або до 300 відсотків розміру посадового окладу. Але у разі:

наявності заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у відповідному кварталному або річному звітному періоді розмір премії за такий період повинен становити не більше 20 відсотків максимально дозведеного розміру премії;

збільшення розміру заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у поточному кварталному або річному звітному періоді порівняно з попереднім

аналогічним звітним періодом премія за такий поточний звітний період не нараховується;

погіршення якості роботи, невиконання умов контракту, порушення трудової дисципліни премія зменшується або не нараховується у тому звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення (за окремим розпорядженням).

Диференційовані показники преміювання Керівника (додаток № 3 до Положення) є невід'ємною частиною Контракту.

3.6. Премія Керівнику, якого притягнуто до дисциплінарної відповідальності, не нараховується протягом дії дисциплінарного стягнення.

3.7. Премія не нараховується Керівникам комунальних підприємств, які знаходяться в стадії ліквідації, банкрутства чи фактично не здійснюють фінансово-господарську діяльність.

3.8. Підставою для визначення розміру премії Керівника є звернення комунального підприємства щодо преміювання Керівника до уповноваженого органу, додатками до якого є Звіт про виконання основних фінансових (базових) показників комунального підприємства (додаток № 4 до Положення про оплату праці) та Звіт про виконання диференційованих показників преміювання Керівника (додаток № 5 до Положення про оплату праці), які подаються в обов'язковому порядку щоквартально до 25-го числа наступного за звітним кварталом.

3.9. У випадку не подання, або несвоєчасного подання звернення, розмір премії Керівнику за підсумками роботи за відповідний звітний період не встановлюється.

3.10. Преміювання Керівника здійснюється розпорядженням міського голови на підставі поданням на нарахування премії (додаток № 6 до Положення про оплату праці) підписаного керівником уповноваженого органу та погодженого заступником міського голови відповідно до розподілу обов'язків.

3.11. Проект розпорядження про преміювання Керівника готується уповноваженим органом.

#### **IV. ВСТАНОВЛЕННЯ ДОПЛАТ І НАДБАВОК ДО ПОСАДОВОГО ОКЛАДУ ТА ІНШІ ВИДИ МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАОХОЧЕННЯ**

##### **Керівнику можуть встановлюватися:**

4.1. Доплати до посадового окладу за науковий ступінь кандидата або доктора наук у розмірі відповідно 15 і 20 відсотків і за вчене звання старшого наукового співробітника у розмірі 25 відсотків та професора 33 відсотки, якщо підприємство здійснює науково-дослідну, науково-виробничу та науково-технічну діяльність.

Доплати провадяться у разі, коли діяльність Керівника за профілем збігається з наявним науковим ступенем, вченим званням.

4.2. Щомісячні надбавки за стаж наукової діяльності для працівників, робота яких пов'язана з науковою, науково-технічною діяльністю, у таких розмірах: понад 3 роки - 10 відсотків, понад 10 років - 20 відсотків, понад 20 років - 30 відсотків.

**Керівнику можуть виплачуватися:**

648

4.3. Матеріальна винагорода за ефективне управління майном підприємства за рахунок частини чистого прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства, в розмірі не більш ніж 7 відсотків частини чистого прибутку, що залишається в розпорядженні підприємства, за умови:

- зменшення та дебіторської заборгованості у порівнянні з відповідним періодом минулого року;

- направлення частини чистого прибутку підприємства та амортизаційних відрахувань на покращення матеріально-технічного забезпечення підприємства;

4.4. Усі види матеріального заохочення їх розміри повинні бути обумовлені в контракті.

4.5. У разі допущення на підприємстві нещасного випадку із смертельним наслідком з вини підприємства премія та винагороди Керівникові не нараховується.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова

**ДОДАТОК № 1****649**

до Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми

**ПОКАЗНИКИ  
для визначення розміру посадового окладу Керівника**

Середньооблікова чисельність працівників в еквіваленті повної зайнятості за попередній рік, чол.	Максимально допустимий розмір посадового окладу керівника підприємства у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії	Чистий дохід від реалізації товарів (робіт, послуг), млн. грн..	Максимально допустимий розмір посадового окладу керівника підприємства у кратності до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії
від 501	10,1	вище 200,01	8,5
від 451 до 500	8,5	від 150,01 до 200	8,0
від 351 до 450	8,0	від 100,01 до 150	7,5
від 201 до 350	7,5	від 50,01 до 100	7,0
від 151 до 200	7,0	від 20,01 до 50	6,5
від 101 до 150	6,5	від 5,01 до 20	6,0
від 51 до 100	6,0	від 2,01 до 5	5,5
до 50	5,5	до 2	5,0
Новостворене підприємство			2,8

**Примітка:** Посадовий оклад Керівника змінюються відповідно до зміни розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб згідно з чинним законодавством.

Ставка працівника основної професії підприємства враховується відповідно до основної професії, визначеної в колективному договорі.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова

**ДОДАТОК № 2****650**

до Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми

**Розрахунок посадового окладу  
керівника комунального підприємства \_\_\_\_\_**

<b>№ з/п</b>	<b>Назва показники</b>	<b>Значення показників</b>
1.	Середньооблікова чисельність працівників в еквіваленті повної зайнятості за попередній рік, чол.	
2.	Чистий дохід від реалізації товарів (робіт, послуг) за попередній рік, тис. грн.	
3.	Посадовий оклад (ставка) працівника основної професії, грн.	
4.	Кратність до мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії	
5.	Посадовий оклад Керівника, грн.	

Керівник \_\_\_\_\_ П.І.Б.  
Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ П.І.Б.

**ПОГОДЖЕНО:**

Керівник уповноваженого органу \_\_\_\_\_ П.І.Б.

Директор департаменту фінансів,  
економіки та інвестицій \_\_\_\_\_ П.І.Б.

Міський голова О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова



## ДОДАТОК № 3

651

до Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми

**Диференційовані показники  
преміювання Керівника**

№ з/п	Диференційовані показники	Відсоток преміювання за квартал	Відсоток преміювання за рік
1	Виконання фінансового плану (чистого доходу від реалізації товарів, робіт, послуг) на 100% (рядок 1000 звіту про виконання фінансового плану)	30	60
2	Виконання фінансового плану (прибутку) на 100% (рядок 1201)	-	50
3	Збільшення обсягу виконання робіт та надання послуг стороннім організаціям у порівнянні з відповідним періодом минулого року не менш ніж на 1 відсоток	20	40
4	Недопущення заборгованості з виплати заробітної плати працівникам до двох місяців	30	30
5	Своєчасна сплата податків, зборів та інших обов'язкових платежів	30	30
6	Вжиття заходів щодо скорочення простроченої дебіторської заборгованості (зменшення або відсутність простроченої дебіторської заборгованості)	30	30
7	Проведення енергозберігаючих заходів щодо зменшення споживання паливно-енергетичних ресурсів, енергоносіїв, скорочення адміністративних витрат у порівнянні з аналогічним періодом минулого року	30	30
8	Своєчасне і якісне виконання доручень міського голови та його заступників	30	30

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова

## ДОДАТОК № 4

652

до Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми

(назва комунального підприємства)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
(квартал)

**Звіт**  
**про виконання основних фінансових (базових) показників**  
**комунального підприємства**

№	Найменування показників	За звітний квартал (тис. грн.)	За попередній квартал (тис. грн.)	Аналогічний квартал минулого року (тис. грн.)
1	Чистий дохід			
2	Адміністративні витрати			
3	Прибуток (збиток)			
4	Заборгованість із заробітної плати			
	(період з якого виникла заборгованість)			
	в т.ч. поточна			
	прострочена			
5	Заборгованість із виплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів			
	в т.ч. поточна			
	прострочена			
6	Дебіторська заборгованість			
	в т.ч. поточна			
	прострочена			
7	Кредиторська заборгованість			
	в т.ч. поточна			
	прострочена			
8	Паливно-енергетичні ресурси			
9	Енергоносії			
10	Обсяг виконання робіт та надання послуг стороннім організаціям			

Керівник \_\_\_\_\_

П.І.Б.

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_

П.І.Б.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова

до Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми

**ПОГОДЖЕНО:**

Керівник уповноваженого органу  
\_\_\_\_\_ П.І.Б.

**ЗВІТ**

**про виконання диференційованих показників  
преміювання Керівника**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

№ з/п	Показники преміювання	За звітний квартал (тис. грн.)	Аналогічний період минулого року (тис. грн.)	Відхилення %	Відсоток від загального розміру премії відповідно до Положення (квартал/ рік)	Відсоток преміювання
1	Виконання фінансового плану (чистого доходу від реалізації товарів, робіт, послуг) на 100%				30/60	
2	Виконання фінансового плану (прибутку) на 100%				-/50	
3	Збільшення обсягу виконання робіт та надання послуг стороннім організаціям у порівнянні з відповідним періодом минулого року не менш ніж на 1 відсоток				20/40	
4	Недопущення заборгованості з виплати заробітної плати працівникам до двох місяців				30/30	
5	Своєчасна сплата податків, зборів та інших обов'язкових платежів				30/30	

6	Вжиття заходів щодо скорочення простроченої дебіторської заборгованості (зменшення або відсутність простроченої дебіторської заборгованості)				30/30	654
7	Проведення енергозберігаючих заходів щодо зменшення споживання паливно-енергетичних ресурсів, енергоносіїв, скорочення адміністративних витрат у порівнянні з аналогічним періодом минулого року				30/30	
8	Своєчасне і якісне виконання доручень міського голови та його заступників				30/30	

Керівник

\_\_\_\_\_

П.І.Б.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова

ДОДАТОК № 6

655

до Положення про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми

**ПОГОДЖУЮ:**

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

\_\_\_\_\_ П.І.Б.

**ПОДАННЯ**

**на нарахування премії**

керівнику комунального підприємства \_\_\_\_\_

(назва підприємства)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

(квартал (I-IV), рік)

Відповідно до пунктів \_\_\_\_ контракту між Сумським міським головою та \_\_\_\_\_ пропоную преміювати за \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
(квартал (I-IV), рік)

Керівника \_\_\_\_\_

(назва підприємства)

у розмірі \_\_\_\_\_ відсотків від максимально допустимого розміру премії, встановленого Положенням про оплату праці керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Суми.

Підстава: звернення підприємства, що належить до територіальної громади міста;  
звіт про виконання диференційованих показників преміювання за квартал/рік;  
звіт про виконання основних фінансових (базових) показників комунального підприємства.

Керівник уповноваженого органу \_\_\_\_\_

П.І.Б.

Міський голова

О.М. Лисенко

Виконавець: С.А. Липова