|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Сумська міська ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**НАКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_05.02.2024\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | м. Суми | № 30-СМР |

|  |
| --- |
| Про внесення змін до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами) |

З метою популяризації військової служби в Збройних Силах України, відзначення громадян України за особливі заслуги у захисті державного суверенітету та територіальної цілісності України, керуючись частиною другою статті15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до рішення Сумської міської ради від 24 листопада 2021 року № 2508-МР «Про програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами), виклавши програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» в новій редакції.

2. Координацію виконання цього наказу покласти на заступника міського голови згідно з розподілом обов’язків, контроль – на профільну постійну комісію з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради.

Начальник Олексій ДРОЗДЕНКО

#### Додаток

до наказу Сумської міської військової адміністрації

від 05.02.2024 № 30- СМР

**Програма «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

**1. Паспорт програми**

Паспорт програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (далі – Програма) викладений у додатку 1 до Програми.

**2. Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована програма**

Сумською міською військовою адміністрацією, Сумською міською радою та її виконавчими органами проводяться заходи з нагоди відзначення свят, подій державного, регіонального та місцевого значення (вшанування пам’яті, проведення урочистих заходів, мітингів, покладань квітів), які, в свою чергу, пов’язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням військовослужбовців, представників трудових колективів, волонтерів, мешканців та гостей СМТГ.

З метою заохочення військовослужбовців ЗСУ, членів добровольчих формувань територіальної громади, громадян, які зробили особистий внесок у захист держави, розвиток певних сфер життєдіяльності СМТГ, досягли визначних успіхів у науковій чи творчій роботі, Сумською міською радою та виконавчим комітетом було засновано ряд заохочувальних відзнак.

Ці заходи потребують виділення бюджетних коштів та прийняття програми.

Програма визначає комплекс завдань, спрямованих на забезпечення проведення конкретних заходів з нагоди відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат, а також вдосконалення нагородної справи в СМТГ, сприяння її розвитку на засадах демократичності, відкритості, гласності та прозорості, підвищення соціального значення нагород, їх виготовлення, закупівлю та вручення.

Дія Програми розповсюджується на територію СМТГ.

**3. Мета програми**

Метою Програми є:

- забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення;

- реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму;

- підвищення авторитету Збройних Сил України при виконанні завдань з територіальної оборони СМТГ та Сумської області;

- стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті СМТГ.

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, а також необхідності фінансування за рахунок коштів СМТГ**

Нагородна справа в Україні стала важливим фактором утвердження української державності, морального заохочення громадян за активну діяльність у розвитку економіки, науки, культури, у соціальній сфері, захисті Вітчизни, охороні конституційних прав і свобод людини, державному будівництві та громадській діяльності.

Розвиток системи нагород у СМТГ відповідно до вимог сучасності підвищує довіру громадськості до діяльності органів місцевого самоврядування та формує позитивний імідж СМТГ на загальнодержавному рівні.

Програму «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні нагороди України», Указу Президента України від 19.02.03 № 138/2003 «Про Порядок представлення до нагородження та вручення державних нагород України».

**5. Перелік завдань і заходів** п**рограми**

Перелік завдань та заходів Програми викладені у додатку  2 до Програми.

Перелік заходів СМТГ, на проведення яких використовуватимуться кошти за Програмою, наведені у додатку 4 до Програми.

**6. Очікувані результати (індикатори програми)**

Очікувані результати від діяльності Програми викладені у додатку 3 до Програми.

**7. Результативні показники виконання завдань та заходів програми**

Результативні показники виконання завдань та заходів Програми викладені у додатку 3 до Програми.

**8. Обсяги та визначення джерел фінансування програми**

Обсяги та джерела фінансування Програми викладені у додатку 2 до Програми.

**9.** **Координація та контроль за ходом виконання програми**

Координація виконання Програми покладається на заступника міського голови згідно з розподілом обов’язків, контроль – на профільну постійну комісію з питань законності, взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та протидії корупції, місцевого самоврядування, регламенту, депутатської діяльності та етики, з питань майна комунальної власності та приватизації Сумської міської ради.

Начальник відділу організаційно-

кадрової роботи Сумської міської ради Владислав КУПРІЄНКО

Додаток 1

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)

**Паспорт**

**програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Мета програми  | Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму. Підвищення авторитету Збройних Сил України при виконанні завдань з територіальної оборони СМТГ та Сумської області. Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті СМТГ.  |
| 2. Зв’язок зі Стратегією розвитку міста (номер та назва оперативної цілі) або іншими стратегічними та програмними документами, які визначають цілі та пріоритети державної політики у відповідній сфері діяльності (назва, дата та номер документу) | Оперативна ціль В1 «Свідома та активна громада» |
| 3. Ініціатор розробки програми | Міський голова |
| 4. Дата, номер і назварозпорядчого документа про розробку програми | Рішення СМР від 31 травня 2023 року № 3740-МР «Про затвердження Порядку розроблення, виконання та моніторингу цільових програм Сумської міської територіальної громади» |
| 5. Розробник програми  | Виконавчий комітет СМР |
| 6. Відповідальний виконавець програми  | Відділ організаційно-кадрової роботиСМР |
| 7. Співвиконавці програми  | Відділ бухгалтерського обліку та звітності СМР, управління з господарських та загальних питань СМР, управління суспільних комунікацій СМР |
| 8. Головний/головні розпорядник/розпорядники бюджетних коштів  | Виконавчий комітет СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління суспільних комунікацій) |
| 9. Терміни реалізації програми  | 2022-2024 роки (3 роки) |
| 10. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього | Всього, тис. грн | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік |
| 3264,3 | 1011,4 | 1038,2 | 1214,7 |
| у тому числі:  |  |  |  |  |
| 10.1. кошти бюджету СМТГ, тис. грн | 3264,3 | 1011,4 | 1038,2 | 1214,7 |

Начальник відділу організаційно-

кадрової роботи Сумської міської ради Владислав КУПРІЄНКО

#### Додаток 2

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)

**Перелік завдань та заходів**

**програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської**

**територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ оперативної цілі** | **Назва завдання та заходу**  | **КПКВК** | **Виконавець****ГРБК\*** | **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування програми, тис грн** |
| **2022 рік (план)** | **2023 рік (план)** | **2024 рік (план)** |
| **Усього** | заг. фонд | спец. фонд | **Усього** | заг. фонд | спец. фонд | **Усього** | заг. фонд | спец. фонд |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* |
| Мета програми: Забезпечення виконання чинного законодавства України щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення. Реалізація державної політики, спрямованої на утвердження незалежності і суверенітету України, формування у громадян високої національної свідомості, почуття гідності та патріотизму. Підвищення авторитету Збройних Сил України при виконанні завдань з територіальної оборони СМТГ та Сумської області. Стимулювання професійного зростання, підвищення мотивації до праці, участі у громадсько-політичному житті СМТГ.  |
| В1 | Всього на виконання програми, у т.ч.  | 0210180 | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи) |  | 1011,4 | 1011,4 | - | 1038,2 | 1038,2 | - | 1214,7 | 1214,7 | - |
|  |  |  | Бюджет СМТГ | 1011,4 | 1011,4 | - | 1038,2 | 1038,2 | - | 1214,7 | 1214,7 | - |
|  | Завдання 1. Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення, усього  |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності, управління суспільних комунікацій) |  | 154,1 | 154,1 | - | 343,9 | 343,9 | - | 469,5 | 469,5 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 154,1 | 154,1 | - | 343,9 | 343,9 | - | 469,5 | 469,5 | - |
|  | у т.ч. по заходах  |  |  |  |  |  | - |  |  | - |  |  | - |
|  | Захід 1.1. Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань, усього  |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 31,6 | 31,6 | - | 65,1 | 65,1 | - | 67,5 | 67,5 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 31,6 | 31,6 | - | 65,1 | 65,1 | - | 67,5 | 67,5 | - |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* |
|  | Захід 1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 40,5 | 40,5 | - | 60,0 | 60,0 | - | 63,0 | 63,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 40,5 | 40,5 | - | 60,0 | 60,0 | - | 63,0 | 63,0 | - |
|  | Захід 1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 6,0 | 6,0 | - | 5,4 | 5,4 | - | 4,8 | 4,8 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 6,0 | 6,0 | - | 5,4 | 5,4 | - | 4,8 | 4,8 | - |
|  | Захід 1.4. Виготовлення вітальних відеороликів, усього |  | ВК СМР (управління суспільних комунікацій, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 40,5 | 40,5 | - | 188,5 | 188,5 | - | 193,7 | 193,7 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 40,5 | 40,5 | - | 188,5 | 188,5 | - | 193,7 | 193,7 | - |
|  | Захід 1.5. Придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста для забезпечення святкового оформлення території СМТГ, проведення масових заходів, організації офіційних зустрічей тощо, усього |  | ВК СМР (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 35,5 | 35,5 | - | 24,9 | 24,9 | - | 140,5 | 140,5 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 35,5 | 35,5 | - | 24,9 | 24,9 | - | 140,5 | 140,5 | - |
|  | Завдання 2. Нагородження військово-службовців ЗСУ, колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців СМТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок у захист держави, в економічний та соціально-культурний розвиток СМТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій. Вшанування пам’яті загиблих захисників України, усього  |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 857,3 | 857,3 | - | 694,3 | 694,3 | - | 745,2 | 745,2 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 857,3 | 857,3 | - | 694,3 | 694,3 | - | 745,2 | 745,2 | - |
|  | Захід 2.1 Виготовлення та придбання комплектів атрибутів звання «Почесний громадянин міста Суми», усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 27,8 | 27,8 | - | 9,0 | 9,0 | - | 10,2 | 10,2 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 27,8 | 27,8 | - | 9,0 | 9,0 | - | 10,2 | 10,2 | - |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* |
|  | Захід 2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, ІІІ ступенів, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 30,0 | 30,0 | - | 150,0 | 150,0 | - | 160,0 | 160,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 30,0 | 30,0 | - | 150,0 | 150,0 | - | 160,0 | 160,0 | - |
|  | Захід 2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 80,0 | 80,0 | - | 270,0 | 270,0 | - | 126,0 | 126,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 80,0 | 80,0 | - | 270,0 | 270,0 | - | 126,0 | 126,0 | - |
|  | Захід 2.4 Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 98,5 | 98,5 | - | 159,3 | 159,3 | - | 170,0 | 170,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 98,5 | 98,5 | - | 159,3 | 159,3 | - | 170,0 | 170,0 | - |
|  | Захід 2.5. Придбання цінних подарунків, усього  |  | ВК СМР (управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 49,0 | 49,0 | - | 10,5 | 10,5 | - | 14,0 | 14,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 49,0 | 49,0 | - | 10,5 | 10,5 | - | 14,0 | 14,0 | - |
|  | Захід 2.6. Придбання квітів для нагороджених, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 40,0 | 40,0 | - | 37,5 | 37,5 | - | 45,0 | 45,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 40,0 | 40,0 | - | 37,5 | 37,5 | - | 45,0 | 45,0 | - |
|  | Захід 2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів,прапорців тощо, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 62,0 | 62,0 | - | 22,0 | 22,0 | - | 25,0 | 25,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 62,0 | 62,0 | - | 22,0 | 22,0 | - | 25,0 | 25,0 | - |
|  | Захід 2.8. Виготовлення та придбання пам’ятного коїна ОТУ «Суми» для відзначення військовослужбовців за виконання завдань з територіальної оборони СМТГ та Сумської області, усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 300,0 | 300,0 | - | - | - | - | - | - | - |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 300,0 | 300,0 | - | - | - | - | - | - | - |
|  | Захід 2.9. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми», усього |  | ВК СМР (відділ організаційно-кадрової роботи, управління з господарських та загальних питань, відділ бухгалтерського обліку та звітності) |  | 170,0 | 170,0 | - | 36,0 | 36,0 | - | 195,0 | 195,0 | - |
|  |  |  |  | Бюджет СМТГ | 170,0 | 170,0 | - | 36,0 | 36,0 | - | 195,0 | 195,0 | - |

Начальник відділу організаційно-

кадрової роботи Сумської міської ради Владислав КУПРІЄНКО

Додаток 3

до програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки» (зі змінами)»

**Результативні показники виконання завдань та заходів**

**програми «Фінансове забезпечення відзначення на території Сумської міської територіальної**

**громади державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій на 2022-2024 роки»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва індикатора, завдання, заходу, відповідального виконавця, головного розпорядника бюджетних коштів\*, найменування КПКВК** | **Група результативних показників** | **Назва результативного показника/індикатора програми** | **Одиниця виміру** | **Планові ‌значення‌ ‌показників‌ ‌за‌ ‌роками‌ ‌виконання‌ ‌** |
| **2022 рік** | **2023 рік** | **2024 рік** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Оперативна ціль В1 «Свідома та активна громада»Відповідальний виконавець: відділ організаційно-кадрової роботи СМРГоловний розпорядник бюджетних коштів: ВК СМРКПКВК 0210180 «Інша діяльність у сфері державного управління» | Продукту | кількість офіційних заходів з відзначення державних, регіональних та професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів  | од. | 73 | 77 | 75 |
| кількість нагороджень військовослужбовців ЗСУ, окремих працівників та колективів  | чол. | 3272 | 1927 | 1987 |
| Якості | відзначення державних, регіональних та професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів | % | 100 | 100 | 100 |
|  | відзначення військовослужбовців ЗСУ, окремих працівників та колективів | % | 100 | 100 | 100 |
| Завдання 1. Забезпечення виконання чинного законодавства щодо відзначення державних, професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів державного, регіонального та місцевого значення | Витрат | загальний обсяг витрат на виконання завдання | тис. грн | 154,1 | 343,9 | 469,5 |
|  | Продукту | загальна кількість заходів по завданню | од. | 72 | 124 | 106 |
|  | Ефективності | середні витрати на проведення заходу | грн | 1651 | 2573 | 3104 |
|  | Якості | належне відзначення державних, регіональних та професійних свят, ювілейних дат та пам’ятних днів формування у громадян почуття патріотизму, гордості за Батьківщину, поваги до державних символів, пропагування демократичного шляху | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 1.1. Придбання квіткової продукції для забезпечення покладань квітів | Витрат | обсяг витрат на придбання квіткової продукції | тис. грн | 31,6 | 65,1 | 67,5 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  | кількість державних та регіональних заходів, з нагоди яких здійснюються покладання квітів | од. | 31 | 34 | 31 |
|  | Продукту | кількість покладань квіткової продукції (корзина, вінок, квіти розсипом) | од. | 49 | 93 | 75 |
|  | Ефективності | середня вартість квіткової продукції для забезпечення покладання (корзина, вінок, квіти розсипом | грн | 645 | 700 | 900 |
| Якості | забезпечення квітковою продукцією для офіційних покладань з нагоди державних та регіональних заходів  | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 1.2. Оплата послуг із забезпечення звукового супроводження заходів | Витрат | обсяг витрат на послуги із забезпечення звукового супроводження заходів | тис. грн | 40,5 | 60,0 | 63,0 |
| кількість заходів, під час яких забезпечується звукове супроводження | од. | 15 | 15 | 15 |
| Продукту | кількість годин, протягом яких здійснюється звукове супроводження заходу | год | 30 | 30 | 30 |
| Ефективності | середня вартість надання послуги із забезпечення звукового супроводження | грн | 1350 | 2000 | 2100 |
| Якості | організація на високому рівні офіційних заходів з відзначення державних та регіональних свят | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 1.3. Виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок | Витрат | обсяг витрат на виготовлення та придбання вітальних листівок, конвертів, виготовлення вкладок | тис. грн | 6,0 | 5,4 | 4,8 |
| кількість подій з нагоди яких здійснюється привітання листівками | од. | 5 | 3 | 3 |
| Продукту | кількість придбаних комплектів вітальних листівок | од. | 200 | 120 | 120 |
| Ефективності | середня вартість комплекту вітальних листівок | грн | 30 | 45 | 40 |
| Якості | вираження поваги до керівництва центральних органів виконавчої влади, представників органів державної виконавчої влади та органів місцевого самоврядування | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 1.4. Виготовлення вітальних відеороликів | Витрат | обсяг витрат на виготовлення вітальних відеороликів | тис. грн | 40,5 | 188,5 | 193,7 |
| кількість заходів, з нагоди яких виготовлюються вітальні відеоролики | од. | 3 | 13 | 13 |
| Продукту | кількість вітальних відеороликів | од. | 3 | 13 | 13 |
| Ефективності | середня вартість створення 1 вітального відеоролика | грн | 13500 | 14500 | 14900 |
| Якості | пропагування історії держави та Сумщини, збереження національних традицій, презентація соціально-економічного та культурного потенціалу СМТГ | % | 100 | 100 | 100 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| Захід 1.5. Придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста для забезпечення святкового оформлення території СМТГ, проведення масових заходів, організації офіційних зустрічей тощо | Витрат | загальний обсяг витрат на придбання державних прапорів, прапорів Євросоюзу, області, міста | тис. грн | 35,5 | 24,9 | 140,5 |
| загальна кількість прапорів | од. | 42 | 19 | 140 |
| обсяг витрат на придбання прапорів великих розмірів (тканина болонь) | тис. грн | 4,0 | 5,0 | **-** |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів середніх розмірів (тканина болонь) | тис. грн | 9,0 | 4,5 | **-** |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів середніх розмірів (тканина прапорна сітка) | тис. грн | 22,5 | 15,4 | **-** |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів України великих розмірів (тканина прапорна сітка) | тис. грн | **-** | **-** | 11,0 |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів міста, Європи тощо середніх розмірів (тканина прапорна сітка) | тис. грн | **-** | **-** | 85,0 |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів України середніх розмірів (тканина прапорна сітка) | тис. грн | **-** | **-** | 21,3 |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів міста, Європи тощо малих розмірів (тканина прапорна сітка) | тис. грн | **-** | **-** | 18,0 |
|  | обсяг витрат на придбання прапорів України малих розмірів (тканина прапорна сітка) | тис. грн | **-** | **-** | 5,2 |
|  | Продукту | кількість прапорів великих розмірів (тканина болонь) | од. | 2 | 2 | - |
|  | кількість прапорів середніх розмірів (тканина болонь) | од. | 25 | 10 | - |
|  | кількість прапорів середніх розмірів (тканина прапорна сітка) | од. | 15 | 7 | - |
|  | кількість прапорів України великих розмірів (тканина прапорна сітка) | од. | - | - | 5 |
|  |  кількість прапорів міста, Європи тощо середніх розмірів (тканина прапорна сітка) | од. | - | - | 50 |
|  |  кількість прапорів України середніх розмірів (тканина прапорна сітка) | од. | - | - | 25 |
|  | кількість прапорів міста, Європи тощо малих розмірів (тканина прапорна сітка | од. | - | - | 20 |
|  | кількість прапорів України малих розмірів (тканина прапорна сітка) | од. | - | - | 40 |
|  | Ефективності | середня вартість прапора великого розміру (тканина болонь) | грн | 2000 | 2500 | - |
|  | середня вартість прапора середнього розміру (тканина болонь) | грн | 360 | 450 | - |
|  | середня вартість прапора середнього розміру (тканина прапорна сітка) | грн | 1500 | 2200 | - |
|  | середня вартість прапора України великого розміру (тканина прапорна сітка) | грн | - | - | 2200 |
|  | середня вартість прапора міста, Європи тощо середнього розміру (тканина прапорна сітка) | грн | - | - | 1700 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  | середня вартість прапора України середнього розміру (тканина прапорна сітка) | грн | - | - | 850 |
|  | середня вартість прапора міста, Європи тощо малого розміру (тканина прапорна сітка) | грн | - | - | 900 |
|  | середня вартість прапора України малого розміру (тканина прапорна сітка) | грн | - | - | 130 |
|  | Якості | формування у громадян почуття патріотизму, гордості за Батьківщину, поваги до державних символів | % | 100 | 100 | 100 |
| Завдання 2. Нагородження військово-службовців ЗСУ, колективів підприємств, установ, організацій, працівників, мешканців СМТГ та інших осіб, які зробили особистий внесок у захист держави, в економічний та соціально-культурний розвиток СМТГ та піднесення її іміджу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат та інших подій. .Вшанування пам’яті загиблих захисників України | Витрат | загальний обсяг витрат на виконання завдання | тис. грн | 857,3 | 694,3 | 745,2 |
|  | Продукту | загальна кількість заходів по завданню | од. | 3272 | 1927 | 1987 |
|  | Ефективності | середні витрати на проведення заходу | грн | 262 | 360 | 375 |
|  | Якості | забезпечення нагородними атрибутами для вшанування пам’яті загиблих у російсько-українській війні ХХІ століття, нагородження військовослужбовців ЗСУ за захист держави, громадян і колективів за високий професіоналізм та вагомий внесок у соціально-економічний та культурний розвиток СМТГ | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.1. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів до звання «Почесний громадянин міста Суми» | Витрат | загальний обсяг витрат на виготовлення та придбання комплектів атрибутів до звання «Почесний громадянин міста Суми | тис. грн | 27,8 | 9,0 | 10,2 |
| кількість осіб, яким присвоєно звання «Почесний громадянин міста Суми» | чол. | 110 | 180 | 150 |
| Продукту | кількість коларів до звання «Почесний громадянин міста Суми» | од. | 1 | - | - |
| кількість посвідчень до звання «Почесний громадянин міста Суми» | од. | 110 | 150 | 150 |
| Ефективності | середня вартість виготовлення колару до звання «Почесний громадянин міста Суми» | грн | 19000 | – | – |
| середній розмір вартості посвідчення | грн | 80 | 60 | 68 |
| Якості | забезпечення атрибутами до звання «Почесний громадянин міста Суми» для присвоєння почесного звання загиблим воїнам  | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.2. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів | Витрат | обсяг витрат на виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів | тис. грн | 30,0 | 150,0 | 160,0 |
| кількість осіб, яких нагороджено відзнакою «За заслуги перед містом» І, ІІ, Ш ступенів | чол. | 100 | 250 | 200 |
|  | Продукту | кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, Ш ступенів | од. | 100 | 250 | 200 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  | Ефективності | середня вартість комплекту атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ, Ш ступенів (відзнака, футляр) | грн | 300 | 600 | 800 |
|  | Якості | забезпечення комплектами атрибутів почесної відзнаки «За заслуги перед містом» І, ІІ , ІІІ ступенів для нагородження військовослужбовців ЗСУ за захист держави, громадян і колективів за високий професіоналізм та вагомий внесок у соціально-економічний та культурний розвиток СМТГ | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.3. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність» «Подяка міського голови» | Витрат | обсяг витрат на виготовлення та придбання комплектів атрибутів комплектів атрибутів почесних відзнак «За майстерність» «Подяка міського голови | тис. грн | 80,0 | 270,0 | 126,0 |
| кількість осіб, яких нагороджено відзнакою «За майстерність», «Подяка міського голови (відзнака, футляр) | чол. | 200 | 450 | 200 |
| Продукту | кількість комплектів атрибутів почесної відзнаки «За майстерність», «Подяка міського голови» (відзнака, футляр) | од. | 200 | 450 | 200 |
| Ефективності | середня вартість комплектів відзнак «За майстерність», «Подяка міського голови» (відзнака, футляр) | грн | 400 | 600 | 630 |
| Якості | забезпечення комплектами атрибутів почесних відзнак «За майстерність» «Подяка міського голови» для нагородження військовослужбовців ЗСУ за захист держави, громадян і колективів за високий професіоналізм та вагомий внесок у соціально-економічний та культурний розвиток СМТГ | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.4. Придбання бланків грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування  | Витрат | загальний обсяг витрат на придбання грамот, вітальних папок, рамок, паспарту, плівки для ламінування | тис. грн | 98,5 | 159,3 | 170,0 |
|  | кількість нагороджених та відзначених | чол. | 1250 | 1420 | 1430 |
|  | обсяг витрат на придбання бланків «Почесна грамота» та «Грамота», «Подяка»,  | тис. грн | 20,4 | 32,2 | 37,8 |
|  | обсяг витрат на придбання рамок | тис. грн | 67,5 | 114,8 | 119,0 |
|  | обсяг витрат на придбання плівки для ламінування | тис. грн | 1,0 | 1,3 | 1,2 |
|  | обсяг витрат на придбання вітальних папок | тис. грн | 9,6 | 11,0 | 12,0 |
|  | Продукту | кількість бланків «Почесна грамота» «Грамота», «Подяка» | од. | 1250 | 1400 | 1400 |
|  | кількість рамок | од. | 900 | 1400 | 1400 |
|  | кількість упаковок плівки для ламінування (100 шт) | од. | 2 | 2 | 2 |
|  | кількість вітальних папок | од. | 21 | 20 | 30 |
|  | Ефективності | середня вартість одиниці бланку «Почесна грамота», «Грамота», «Подяка» | грн | 16 | 23 | 27 |
|  | середня вартість рамки | грн | 75 | 82 | 85 |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  | середній розмір вартості упаковки плівки для ламінування | грн | 500 | 650 | 600 |
|  | середній розмір вартості вітальної папки | грн | 455 | 550 | 400 |
|  | Якості | забезпечення бланками «Почесна грамота» «Грамота», «Подяка» тощо для вшанування та заохочення громадян і колективів, які зробили значний внесок у розвиток СМТГ і держави | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.5. Придбання цінних подарунків | Витрат | обсяг витрат на придбання цінних подарунків | тис. грн | 49,0 | 10,5 | 14,0 |
| кількість осіб, яким вручені цінні подарунки | чол. | 7 | 7 | 7 |
| Продукту | кількість придбаних, цінних подарунків | од. | 7 | 7 | 7 |
| Ефективності | середній розмір вартості придбання цінного подарунку | грн | 700 | 1500 | 2000 |
| Якості | забезпечення цінних подарунків для вшанування громадян за особливі заслуги перед містом та Україною | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.6. Придбання квітів для нагороджених | Витрат | обсяг витрат на придбання квітів для нагороджених | тис. грн | 40,0 | 37,5 | 45,0 |
| кількість нагороджених та відзначених осіб | чол. | 200 | 150 | 150 |
| Продукту | кількість придбаних одиниць квіткової продукції | од. | 200 | 150 | 150 |
| Ефективності | середній розмір вартості придбання квітів | грн | 200 | 250 | 300 |
| Якості | забезпечення на високому рівні вшанування нагороджених з врученням букетів квітів | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.7. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо  | Витрат | обсяг витрат на виготовлення та придбання комплектів атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів, прапорців тощо | тис. грн | 62,0 | 22,0 | 25,0 |
| кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою | чол. | 130 | 40 | 50 |
| Продукту | кількість комплектів нагород та відзнак | од. | 130 | 40 | 50 |
| Ефективності | середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак | грн | 477 | 550 | 500 |
| Якості | забезпечення комплектами атрибутів нагород та відзнак для нагородження учасників бойових дій, волонтерів | % | 100 | 100 | 100 |
| Захід 2.8. Виготовлення та придбання пам’ятного коїна ОТУ «Суми» для відзначення військово-службовців за виконання завдань з територіальної оборони СМТГ та Сумської області | Витрат | обсяг витрат на виготовлення та придбання пам’ятного коїна ОТУ «Суми» для відзначення військово-службовців за виконання завдань з територіальної оборони СМТГ та Сумської області | тис. грн | 300,0 | - | - |
| кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою | чол. | 1500 | - | - |
|  | Продукту | кількість комплектів нагород та відзнак | од. | 1500 | - | - |
|  | Ефективності | середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак | грн | 200 | - | - |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  | Якості | забезпечення пам’ятного коїна оперативно-тактичного угрупування «Суми» для відзначення військово-службовців | % | 100 | - | - |
| Захід 2.9. Виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми» | Витрат | обсяг витрат на виготовлення та придбання комплектів атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми» | тис. грн | 170,0 | 36,0 | 195,0 |
| кількість осіб, яких нагороджено нагородою чи відзнакою | чол. | 175 | 30 | 150 |
| Продукту | кількість комплектів нагород та відзнак | од. | 175 | 30 | 150 |
| Ефективності | середня вартість комплектів атрибутів нагород та відзнак | грн | 971 | 1200 | 1300 |
| Якості | забезпечення комплектами атрибутів почесних відзнак «Захисник України. Герой міста Суми» для нагородження захисників України | % | 100 | 100 | 100 |

Начальник відділу організаційно-

кадрової роботи Сумської міської ради Владислав КУПРІЄНКО

####